

**POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA LABORAL ESPECIAL PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, NIVEL CENTRAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES**

EL ALCALDE DE PEREIRA en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, especialmente las conferidas el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política; el numeral 1, del literal d) del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, el artículo 9 del Decreto Municipal N° 158 de marzo 15 de 2006, y

**CONSIDERANDO:**

Que la Constitución Política en su artículo 123, inciso segundo, establece que los servidores públicos están al servicio del Estado y de la comunidad; ejercerán sus funciones en la forma prevista por la Constitución, la ley y el reglamento.

Que el artículo 33 del Decreto 1042 de 1978 establece que el jefe del respectivo organismo podrá establecer el horario de trabajo, dentro del límite máximo fijado por dicha disposición, es decir, de 44 horas semanales.

Que el numeral 1 del literal d) del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, otorga competencia a los Alcaldes Municipales a efectos de regir las acciones administrativas del Municipio y que con fundamento en tal competencia es viable regular el horario de funcionamiento de la Administración Municipal o parte de ella.

Que mediante Decreto 268 de fecha 29 de mayo de 1996, la Administración Municipal adoptó el Reglamento Interno de Trabajo del Municipio de Pereira, el cual fue modificado por el Decreto 158 del 15 de marzo de 2006.

Que el artículo 9° del decreto antes mencionado, indica que la Administración Municipal podrá modificar el horario establecido mediante acto administrativo, cuando las circunstancias lo ameriten decretar horarios excepcionales en determinadas dependencias o en labores que por su naturaleza puedan suspenderse.

Que el artículo 7 de la ley 1437 de 2011 establece que se deberá garantizar como mínimo cuarenta (40) horas de atención semanal al público, las cuales se distribuirán en horarios que satisfagan las necesidades del servicio.

Que el artículo 33 del decreto 1042 de 1978 establece que la jornada laboral para los empleados públicos nacionales será de cuarenta y cuatro (44) horas a la semana, jornada que se aplica igualmente a los empleados públicos del orden territorial en virtud de lo señalado en sentencia C- 1063 del 16 de agosto del 2000 de la honorable Corte Constitucional, con la que se unificó la jornada laboral para los empleados públicos del orden nacional y territorial.

Que el artículo 2.2.5.5.51 del Decreto 648 de 2017, señala que : “Descanso compensado. Al empleado público se le podrá otorgar descanso compensado para semana santa y festividades de fin de año, siempre y cuando haya compensado el tiempo laboral equivalente al tiempo del



**POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA LABORAL ESPECIAL PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, NIVEL CENTRAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES**

descanso, de acuerdo con la programación que establezca cada entidad, la cual deberá garantizar la prestación del servicio”.

Que con el fin de compensar los días hábiles **26 y 27 de marzo de 2024**, que no se laborará en la Alcaldía de Pereira por festividades de Semana Santa, se hace necesario establecer una jornada laboral especial para los funcionarios de la planta central para los días sábado 10 y 24 de febrero de 2024 en el horario comprendido entre las 7:00 a.m. y las 3:00 p.m., en jornada continua, con igual horario de atención al público, garantizando así la prestación del servicio a la comunidad en general.

Que la Alcaldía de Pereira, con el fin de garantizar a la ciudadanía la atención de las situaciones prioritarias y de emergencias que se puedan presentar durante los días **26 y 27 de marzo de 2024**, tendrá disponibles las siguientes direcciones operativas y oficinas:

- Comisarías de Familia (Secretaría de Desarrollo Social y Político)
- Inspecciones de policía y Corregidurías (Secretaría de Gobierno)
- Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos, por las condiciones especiales de la prestación de sus servicios.
- Dirección Operativa de Gestión del Riesgo (DIGER)

Que en mérito de lo anterior, el señor alcalde de Pereira,

**DECRETA**

**ARTICULO PRIMERO:** Establecer jornada laboral especial para los empleados públicos y trabajadores oficiales del Municipio de Pereira, nivel central, para los días sábados 10 y 24 de febrero de 2024, donde se laborará en el horario comprendido entre, las 7:00 a.m. y las 3:00 p.m. en jornada continua, con el fin de compensar los días hábiles 26 y 27 de marzo de 2024, los cuales no se trabajarán en la Alcaldía de Pereira con motivo de las festividades Semana Santa.

**PARÁGRAFO:** El horario de atención al público durante la jornada laboral especial será el establecido en el presente artículo.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Se excluye de esta disposición a las siguientes direcciones operativas y oficinas que estarán disponibles para la atención de situaciones prioritarias y emergencias que se puedan presentar durante los días 26 y 27 de marzo de 2024:

- Comisarías de Familia (Secretaría de Desarrollo Social y Político)
- Inspecciones de Policía y Corregidurías (Secretaría de Gobierno)
- Dirección Operativa de Gestión del Riesgo (DIGER)



**POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA LABORAL ESPECIAL PARA LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, NIVEL CENTRAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES**

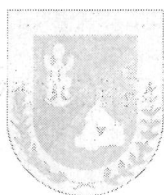
-Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos,

Por las condiciones especiales de la prestación de sus servicios.

**ARTÍCULO TERCERO:** Comuníquese este acto administrativo para su conocimiento y fines pertinentes a las diferentes dependencias del Sector Central de la Alcaldía de Pereira.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**



**MAURICIO SALAZAR PELAEZ**  
Alcalde De Pereira

**SANDRA ASTRID LOPEZ GODOY**  
Secretaria Jurídica (e)

**DIANA CRISTINA GRISALES CALVO**  
Secretario De Despacho De Gestión Administrativa



**POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA LABORAL ESPECIAL PARA  
LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y TRABAJADORES OFICIALES DEL MUNICIPIO DE  
PEREIRA, NIVEL CENTRAL Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES**

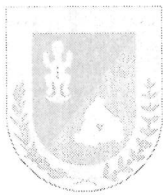


**LIZETH CANTILLO RAMIREZ**  
Directora Administrativa De Talento Humano  
**02460325163217-3374313-007322753**



Elaboró: Redactor: Julian Andres Grajales Patiño / PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Rev. legal: 28/1/2024 J. Gómez A. (cp-u)  
Luzmila B.  
Directora Asesoría Legal.



Alcaldía de  
**PEREIRA**

