

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UIS**

**NOMBRE DEL GERENTE:** Liliana Useche

**DIRECCION:** Cra 12 # 2B-17

**TELEFONO: N/A   CEL: N/A   FAX: NA**

**CORREO:** [liliana.useche@christus.co](mailto:liliana.useche@christus.co) **NIT:** 900363673

## OBJETIVO DE LA VISITA

Garantizar el cumplimiento de los lineamientos y normas técnicas que contempla el Programa, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por las enfermedades inmunoprevenibles.

## SEMAFORIZACIÓN

	ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL	%
2.PAI	IPS UIS	87%
PROMEDIO		87%

Versión: 2

Fecha de Vigencia: Junio 4 de 2020

## **2. PAI – AIEPI**

**FECHA DE LA VISITA:** 11-06-2021

**FUNCIONARIO QUE ATIENDE LA VISTA:** Luisa María Villegas González

**CARGO DEL FUNCIONARIO:** Enfermera coordinadora

**NOMBRE DEL FUNCIONARIO SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL:**  
Estefany Muñoz Castro

### **A. OBJETIVO DE LA VISITA**

Garantizar el cumplimiento de los lineamientos y normas técnicas que contempla el Programa, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por las enfermedades inmunoprevenibles

### **B. HALLAZGOS POSITIVOS**

- El consultorio de vacunación cuenta con buena infraestructura, dispone de buena iluminación, ventilación, cuenta con buen ambiente e higiene dando seguridad al paciente
- La institución cuenta con recursos económicos para realizar planes de mejora
- La IPS dispone de buenos insumos y biológicos a través de un pedido oportuno
- Todos los viales e insumos se encuentran semaforizados
- La institución cuenta con fácil acceso no se evidencia barreras para el ingreso de los usuarios

### **C. OPORTUNIDADES DE MEJORA**

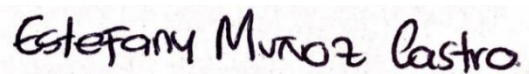
- Disponer de identificación y horarios en el consultorio de vacunación.
- Verificar el estado del refrigerador ya que hay una humedad más de lo normal en las 3 paredes y en el interior se observa agua.
- Actualizar el tablero de porcentajes de coberturas.
- Garantizar que el protocolo de limpieza y desinfección se encuentre de manera exclusiva para el servicio de vacunación ya que se encuentra en general con los demás servicios.
- Implementar un plan de crisis.
- Verificar que la vacunadora no tenga las uñas pintadas.
- Verificar que la coordinadora si supervise el formato de la toma de temperatura.
- Garantizar la toma de temperatura en el formato los 365 días del año en el formato sin importar que sean días festivos o domingos.

**D. PLAN DE MEJORAMIENTO**      SI X      NO

---

Versión: 2

Fecha de Vigencia: Junio 4 de 2020



---

Estefany Muñoz Castro  
Asistencia técnica Integral ATI – Salud Pública  
Secretaria De Salud Pública y Seguridad Social