

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

|   |                 |                                     |                           |
|---|-----------------|-------------------------------------|---------------------------|
| <b>Fecha:</b> 26/06/2021  | <b>Acta No:</b> | <b>Hora Inicio:</b> 10:00 am        | <b>Hora Fin:</b> 11:30 am |
| <b>Tema:</b> Seguimiento sala de la familia lactante en el entorno laboral.   |                 |                                     |                           |
| <b>Responsable:</b> Claudia Ortiz   |                 | <b>Elaborado por:</b> Claudia Ortiz |                           |
| <b>Proceso / Subproceso / Actividad:</b> Promoción del Desarrollo Social/Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social /Salud Pública  |                 |                                     |                           |
| <b>Lugar:</b> Crisalltex  |                 |                                     |                           |
| <b>AGENDA</b>   | 1.              | Presentación.                       |                           |
|   | 2.              | Seguimiento.                        |                           |
|   | 3.              | Registro fotográfico.               |                           |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>   |                 |                                     |                           |
| <p>Siendo las 10:00 de la mañana en las instalaciones de Crisalltex, ubicado en la Cra 7 #39 - 01 centro, recibe la visita Jennifer Ealo de Talento Humano, una de las personas encargadas de la sala de la familia lactante en el entorno laboral de su institución. Se realiza presentación de la enfermera que estará actualmente realizando seguimiento a la sala de lactancia Claudia Ortiz referente de la secretaria de salud Municipal.</p> <p>La sala de lactancia materna de Crisalltex se encuentra debidamente identificada, actualmente se encuentra disponible, pero no está funcionando porque la única madre lactante en menores de 6 meses se encuentra de licencia de maternidad. No obstante, se realiza la lista de chequeo en la institución identificando a 1 mujer con hijos menores de 6 meses, 4 lactantes con hijos mayores de 6 meses y 1 mujer en estado de gestación.</p> <p>La entidad realiza capacitaciones en temas de cuidado de manos, brigadas de emergencia, trabajo en equipo y lección aprendida sobre un accidente de trabajo, por tanto, se le recomienda a Jennifer Ealo vincular en estos espacios capacitaciones dirigidas a mujeres gestantes y madres lactantes de la empresa, donde se socializa la importancia de la lactancia materna, sus beneficios, métodos de extracción y almacenamiento como también el adecuado proceso de transportar la leche extraída durante la jornada laboral a sus hogares.</p> <p>En cuanto a la infraestructura, la sala se encuentra en un lugar privado y de fácil acceso para cada uno de los empleados de la institución, se encuentra libre de polución, ruidos fuertes y libre de humedad, en cuanto a la ventilación cuenta con ventiladores, en cuanto a luminosidad es apta para la sala, los pisos y paredes son de fácil limpieza, cuenta con lavamanos e instalaciones eléctricas.</p> <p>En cuanto a los equipos y utensilios: la sala cuenta con su respectiva nevera con zona de congelación, el refrigerador cuenta con el marcador de temperatura incorporado, además de sillas con espaldar y diferentes canecas plásticas con tapa acondicionada.</p> |                 |                                     |                           |

|                          |                 |                              |                           |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|
| <b>Fecha:</b> 26/06/2021 | <b>Acta No:</b> | <b>Hora Inicio:</b> 10:00 am | <b>Hora Fin:</b> 11:30 am |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

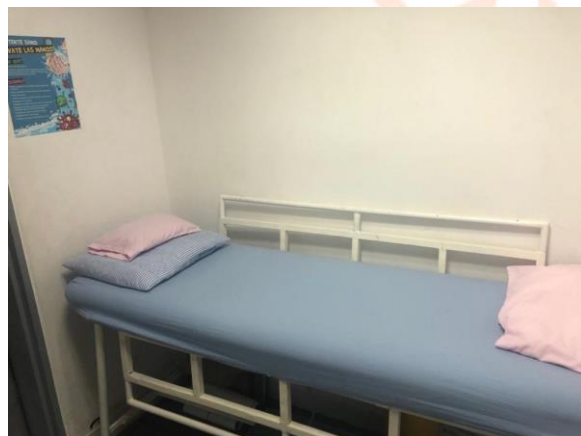
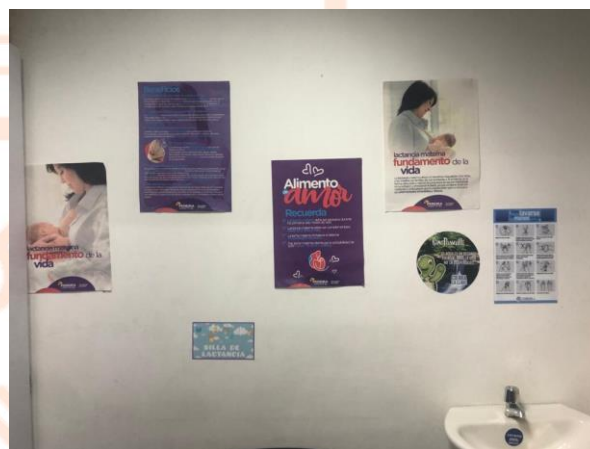
**Tema:** Seguimiento sala de la familia lactante en el entorno laboral.

En cuanto a los requisitos de insumos: la sala de esta institución cuenta con las toallas de papel, cinta de enmascarar, bolígrafos, jabón líquido y en cuanto a las bolsas para el depósito de la leche materna cada una de las empleadas cuando van hacer uso de la sala las llevan.

Finalmente, se le recomienda al funcionario Jennifer Ealo implementar el registro de seguimiento al uso de la sala, teniendo en cuenta la temperatura y con un campo para observaciones, igualmente, contar con un protocolo de limpieza y desinfección de la sala.

Siendo las 11:30 de la mañana se da por finalizada el seguimiento de la sala de la familia lactante de Crisalltex.

## Registro fotográfico:



**Fecha:** 26/06/2021

**Acta No:**

**Hora Inicio:** 10:00 am

**Hora Fin:** 11:30 am

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

**Tema:** Seguimiento sala de la familia lactante en el entorno laboral.





**Fecha:** 26/06/2021

**Acta No:**

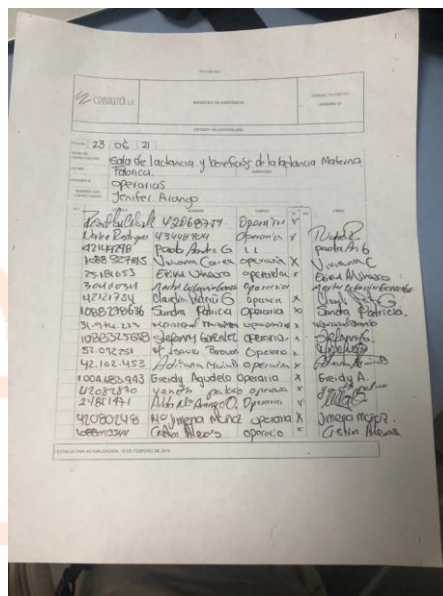
**Hora Inicio:** 10:00 am

**Hora Fin:** 11:30 am

Version: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

**Tema:** Seguimiento sala de la familia lactante en el entorno laboral.



Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

| No. | COMPROMISO | RESPONSABLE | FECHA DE CUMPLIMIENTO | SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No |    |
|-----|------------|-------------|-----------------------|-----------------------------|----|
|     |            |             |                       | SI                          | NO |
| 1   |            |             |                       |                             |    |
| 2   |            |             |                       |                             |    |
| 3   |            |             |                       |                             |    |
| 4   |            |             |                       |                             |    |
| 5   |            |             |                       |                             |    |
| 6   |            |             |                       |                             |    |



| Tema: Seguimiento Sala de la Familia Lactante |                   | Fecha: 26 Junio 2021 |                           | Acta No:                            |              |
|---|-------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------|
| NOMBRE  | PROCESO O ENTIDAD | CARGO                | TELÉFONO OFICINA/ CELULAR | CORREO ELECTRÓNICO                  | FIRMA        |
| 1 Jennifer Edo                                | Crualltex         | Dir. talento humano  | 3174303382                | Dir.talento humano@crualltex.com.co | Jennifer Edo |
| 2   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 3   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 4   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 5   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 6   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 7   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 8   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 9   |                   |                      |                           |                                     |              |
| 10  |                   |                      |                           |                                     |              |
| 11  |                   |                      |                           |                                     |              |
| 12  |                   |                      |                           |                                     |              |
| 13  |                   |                      |                           |                                     |              |
| 14  |                   |                      |                           |                                     |              |
| 15  |                   |                      |                           |                                     |              |

Version: 01



# ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017