


Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Fecha: 10-06-2021		Acta No:	Hora Inicio: 8:30 am	Hora Fin: 11:00 am
Tema: REUNION EQUIPO ATI				
Responsable: Claudia Lorena Cardona C.			Elaborado por: Laura Alejandra Osorio C.	
Proceso / Subproceso / Actividad: : Promoción del Desarrollo Social/Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social /Salud Pública				
Lugar: Calle 19 N° 5-33 Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social				
AGENDA	1.	Capacitación Estadísticas vitales y Sivigila		
	2.	Disponibilidades entrega de soportes		
	3.	Evaluación a proveedores		
	4.	Asistencia Técnica Sura		
	5.	Jornadas de Vacunación		
	6.	Análisis de situación en salud del programa		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
Siendo las 8:30 am se da inicio a la Reunión de equipo Asistencia Técnica integral de manera presencial en el auditorio de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social. Referentes Ana María Cortés, Estefany Muñoz, Jennifer Villegas, Jennifer Henao, Dayana Valencia, Dubys Bernal, Allarit Giraldo, Xiomara Gutiérrez, Gustavo Gómez Claudia Cardona y Laura Osorio.				
1. Capacitación Estadísticas vitales y Sivigila				
Se da inicio a la capacitación brindada por Carlos Betancur contratista del equipo epidemiológico y encargado de Estadísticas Vitales.				
Se contextualiza al grupo de asistencia técnica con respecto a las Estadísticas Vitales y lo que significan, su importancia de seguimiento con el siguiente video				
https://www.youtube.com/watch?v=hrKDYm28e1M				
<div>Registro Único de Afiliados Nacimientos y Defunciones</div>		<div><p>La Secretaría de Salud Municipal recibe toda esta información y vela para que se incorpore al sistema de Estadísticas Vitales</p></div>		
Se continúa la presentación con la explicación de lo que realiza la secretaria con respecto a las estadísticas vitales.				

Fecha: 10-06-2021

Acta No:

Hora Inicio: 8:30 am

Hora Fin: 11:00 am

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: REUNION EQUIPO ATI

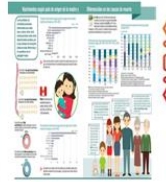
¿Qué son las Estadísticas Vitales?

Son un proceso que reúne información mediante un registro y reporta la frecuencia o la ocurrencia de acontecimientos vitales específicos y definidos por el sistema (Nacimientos y defunciones en Colombia), así como las características propias de los hechos vitales. También integra procesos de compilación, procesamiento, análisis, evaluación y difusión de los datos de forma estadística.

¿Para Qué Sirven Las Estadísticas Vitales?

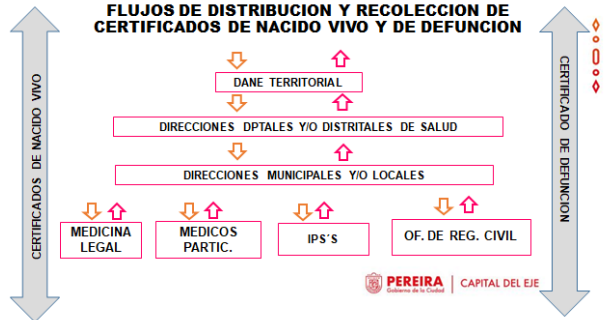
Conocer y analizar la estructura de la fecundidad y la mortalidad en el país, y aportar insumos para el análisis posterior de la composición y evolución de la población.

Facilitar los insumos necesarios para planear y evaluar políticas en salud, educación, economía, vivienda, infraestructura, seguridad, entre otras. Así como brinda insumos para la realización de proyectos de investigación, y el cálculo de múltiples indicadores nacionales, territoriales y de medición de los objetivos de desarrollo sostenible-ODS.



PEREIRA | CAPITAL DEL EJE

FLUJOS DE DISTRIBUCION Y RECOLECCION DE CERTIFICADOS DE NACIDO VIVO Y DE DEFUNCION



¿Qué es RUAF?

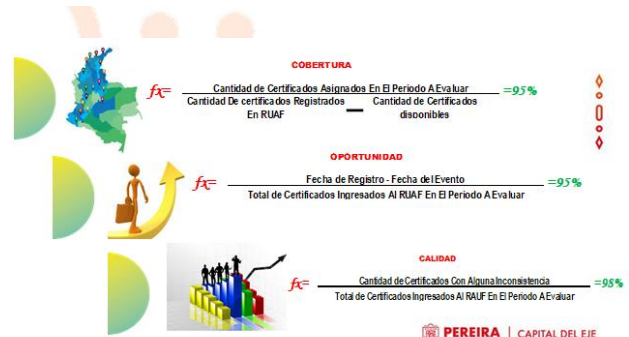


El Registro Único de Afiliados (RUAF) es una solución presentada a la problemática de descentralización de la información de los afiliados a la Protección Social en Colombia. RUAF es un sistema que permite al Ministerio de la Protección Social administrar y gestionar la información generada por las diferentes entidades Administradoras de los diferentes componentes de la protección social como son: salud, pensiones, cesantías, cajas de compensación, riesgos profesionales y asistencia social. Además, también funciona para llevar un registro de las entradas y salidas de extranjeros en Colombia, con el fin de poseer una cifra que refleje la cantidad total de personas que hacen vida en el territorio nacional, y que por tanto, son asunto de la Protección Social.

REGISTRO UNICO DE AFILIADOS NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES

Esta aplicación es utilizada para administrar toda la información relacionada con los nacimientos y defunciones que ocurren dentro del territorio colombiano, con el objetivo de crear estadísticas vitales para el desarrollo ciudadano y del país.

PEREIRA | CAPITAL DEL EJE



PEREIRA | CAPITAL DEL EJE

Se revisan las sabanas de Excel con los datos que recolecta el programa, se aclaran dudas a los participantes. Carlos manifiesta que puede generar la información del 2020, y el primer trimestre de 2021, los enviará al correo de asistenciatecnicasspyss1@gmail.com, Claudia compartirá con el equipo para su respectivo análisis.

Comparte los datos para comunicación
estadistica@pereira.gov.co 3137117610 Carlos Betancur

Capacitación SIVIGILA por Viviana Trujillo

DECRETO NÚMERO 3518 DE 2006 09 OCT 2006 Por el cual se crea y reglamenta el Sistema de Vigilancia en Salud Pública y se dictan otras disposiciones.

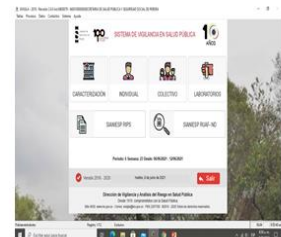
El objeto del presente decreto es crear y reglamentar el Sistema de Vigilancia en Salud Pública para la provisión en forma sistemática y oportuna, de información sobre los eventos que afectan o puedan afectar la salud de la población, con el fin de orientar las políticas y la planificación en salud pública; tomar las decisiones para la prevención y control de enfermedades y factores de riesgo en salud; optimizar el seguimiento y evaluación de las intervenciones; racionalizar y optimizar los recursos disponibles y lograr la efectividad de las acciones en esta materia, propendiendo por la protección de la salud individual y colectiva.

PEREIRA | CAPITAL DEL EJE

RESPONSABILIDADES FRENTE A LA OBLIGATORIEDAD DE LA INFORMACIÓN EPIDEMIOLÓGICA.

Las Unidades Primarias Generadoras de Datos y las Unidades Notificadoras son responsables de la notificación o reporte obligatorio, oportuno y continuo de información veraz y de calidad, requerida para la vigilancia en salud pública, dentro de los términos de responsabilidad, clasificación, periodicidad, destino y claridad.

El incumplimiento de estas disposiciones dará lugar a las sanciones disciplinarias, civiles, penales, administrativas y demás, de conformidad con las normas legales



PEREIRA | CAPITAL DEL EJE



Fecha: 10-06-2021

Acta No:

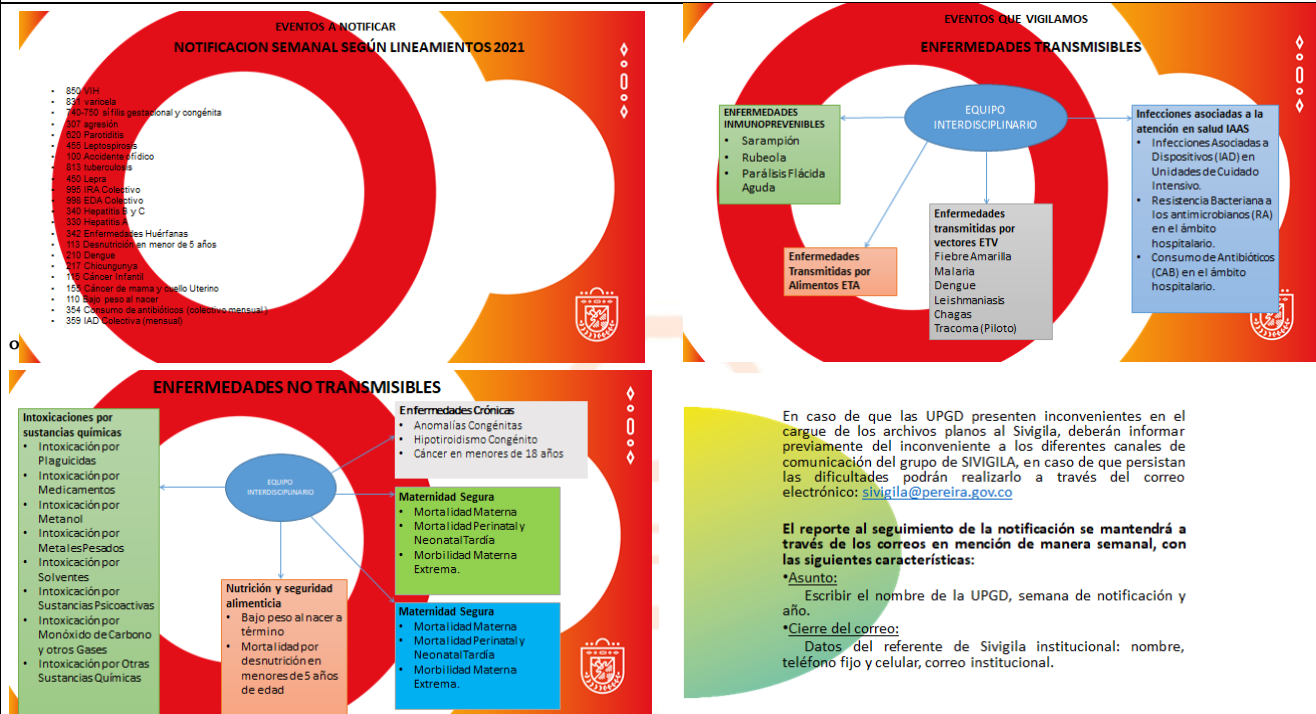
Hora Inicio: 8:30 am

Hora Fin: 11:00 am

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: REUNION EQUIPO ATI



Se aclaran dudas sobre el proceso de SIVIGILA, Viviana Trujillo sivigila@pereira.gov.co

2. Disponibilidades entrega soportes

Se recuerda que al mes se deben hacer dos entregas de soportes una vez se inician las visitas como cumplimiento a los alcances contractuales, y para ayudar al avance de los consolidados de las instituciones.

Se abre agenda para los días miércoles 16 y Viernes 18

Viernes 18 de junio

8:30am Jennifer Henao

9:30am Dubys Bernal

10:30am Xiomara Gutiérrez

11:30am Gustavo Gómez

3. Evaluación de proveedores

Se recuerda al equipo de asistencia técnica que para el tercer informe de pago se debe adjuntar la evaluación a proveedores. Tener en cuenta el formato 2021.

Los coordinadores le solicitaron a Claudia Cardona diligenciar la evaluación de proveedores, no va con la firma pero si incluye el Visto Bueno dado que los referentes usan el 95% del tiempo en ATI por esto es la persona indicada para realizar la evaluación. Se da claridad sobre este punto para evitar inconvenientes, si alguno no está de acuerdo con la evaluación hablar con Claudia Cardona para analizar cada situación. Se debe diligenciar el encabezado y Claudia llenará el resto del documento.

Fecha: 10-06-2021 **Acta No:** **Hora Inicio:** 8:30 am **Hora Fin:** 11:00 am

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: REUNION EQUIPO ATI

4. Asistencia Técnica Sura

La institución SURA solicitó visita de manera virtual pero lo realizó de manera formal a la secretaría, al correo se envió la notificación con los links para conexión, esta información aplica para Sandra, Ana y Dubys quienes están realizando visitas EAPB.

En el caso que se presente con las demás instituciones informar que para autorizar las visitas virtuales se debe hacer solicitud de manera formal donde quede la trazabilidad de la solicitud.

5. Jornadas de vacunación

Claudia Cardona pregunta a los integrantes del equipo que jornadas se ajustan a cada uno para los acompañamientos a vacunación, queda claro que no es fijo que sean en estos días, pero es importante conocer las disponibilidades de cada uno.

Sábados: Gustavo, Jennifer Henao

Domingo: Jennifer Villegas, Dubys

Semana: Xiomara, Ana María, Allarit, Dayana

6. Análisis de situación en salud del programa

Una vez finalizada la capacitación del día de hoy se va a agregar al análisis de situación de salud el análisis de nacidos vivos y defunciones. Claudia Cardona enviará las bases de Datos para que sean incluidas en los informes.

Se recuerdan generalidades:

8 días antes del corte enviar análisis de situación de salud del programa

Primer informe 5 variables año 2020

Segundo informe complementado primer trimestre iguales 5 variables

Tercer informe primer semestre de 2021



Incluir pirámide poblacional del DANE, adicional análisis estadísticas vitales.

Siendo las 11:00 am se da por finalizada la reunión.

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1					
2					
3					
4					

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: REUNION DE EQUIPO ATI		Fecha: 10-06-21		Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Claudia Lorena Cardona Chica	Líder ATI	3104553384	Asistenciategnicasspy ss1@gmail.com	
2	Laura Alejandra Osorio Calderón	Auxiliar Logístico y	3178200163	logisticaasistenciategnic@gmail.com	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

