



ALCALDIA DE PEREIRA

ASIGNACION DE SUPERVISION SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Versión: 01

Fecha de Vigencia: septiembre 11 de 2017

Pereira, 17 de Junio de 2021

Doctora

YAMITH FERNANDO GARCIA MONSALVE

Profesional Universitario

Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social

Asunto: Reasignación de supervisión de contratos de Prestación de Servicios por periodo de vacaciones

Cordialmente me permito comunicarle que por el periodo de vacaciones del supervisor **MARIA ANDREA RENGIFO VELEZ**, comprendido entre el de 16 de Junio al 07 de Julio de 2021, le es reasignado la supervisión de los siguientes contratos de prestación de servicios:

Nº CONTRATO	NOMBRE	CÉDULA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1681	CLAUDIA LORENA CARDONA CHICA	42121535	16 DE FEBRERO DE 2021	15 DE OCTUBRE DE 2021
2633	ESTEFANY MUÑOZ CASTRO	1088339469	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2496	YENNY DAHANNA CASTRILLON PEREZ	1088310202	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2566	JESICA TATIANA ARBOLEDA	1088005973	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2449	DIANA CAROLINA FAJARDO SIERRA	1088295142	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2450	LAURA ALEJANDRA OSORIO CALDERON	1093217948	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2455	ERICA JASMIN NIETO MORENO	1088240788	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2483	ISABEL CRISTINA ZAPATA CARDENAS	30312055	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
2492	XIOMARA GUTIERREZ	1088268028	17 DE MARZO DE 2021	16 DE NOVIEMBRE DE 2021
393	MARIA ANTONIA MARULANDA	25112205	19 DE ENERO DE 2021	18 DE SEPTIEMBRE DE 2021
1972	JHENY LORENA FRANCO	34066695	19 DE FEBRERO DE 2021	18 DE OCTUBRE DE 2021
2612	ANA MARIA GIRALDO ARANGO	1088010472	19 DE MARZO DE 2021	18 DE NOVIEMBRE DE 2021
2629	JUAN STEVEN CEBALLOS TAMAYO	1088306001	19 DE MARZO DE 2021	18 DE NOVIEMBRE DE 2021
395	DOLKA CARRILLO ARIÑO	49764236	20 DE ENERO DE 2021	19 DE SEPTIEMBRE DE 2021
2094	IRMA YANETH LEMA GARCIA	42026630	23 DE FEBRERO DE 2021	22 DE OCTUBRE DE 2021
2656	CAROLINA QUINTERO QUIROZ	42151255	23 DE MARZO DE 2021	22 DE NOVIEMBRE DE 2021
2139	EULICES TANIGAMA	1004994060	24 DE FEBRERO DE 2021	23 DE OCTUBRE DE 2021
2134	WILLIAM NACEQUIA JIUPA	1005020447	23 DE FEBRERO DE 2021	23 DE OCTUBRE DE 2021
787	PAULA ALEJANDRA VILLA	24437655	25 DE ENERO DE 2021	24 DE SEPTIEMBRE DE 2021
2122	GEOVANNY HENAO HOLGUIN	10017212	25 DE FEBRERO DE 2021	24 DE OCTUBRE DE 2021
718	LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ	42159416	25 DE ENERO DE 2021	24 DE SEPTIEMBRE DE 2021
791	XIMENA MEJIA MARIN	1094924235	25 DE ENERO DE 2021	24 DE SEPTIEMBRE DE 2021
2181	JULIANA CARDONA	1088257515	26 DE FEBRERO DE 2021	25 DE AGOSTO DE 2021
2182	DUBYS BERNAL ARIAS	49782456	26 DE FEBRERO DE 2021	25 DE AGOSTO DE 2021
1130	VANESA MUÑOZ	1088292674	01 DE FEBRERO DE 2021	30 DE SEPTIEMBRE DE 2021
1133	ALBA ROCIO POSADA RAMIREZ	30291192	01 DE FEBRERO DE 2021	30 DE SEPTIEMBRE DE 2021
1163	CLAUDIA MARCELA ORTIZ CARDONA	1088006242	01 DE FEBRERO DE 2021	30 DE SEPTIEMBRE DE 2021
1160	ANGELA MARIA RAMIREZ	1088272965	01 DE FEBRERO DE 2021	04 DE OCTUBRE DE 2021
3184	ANA MARIA CORTEZ GOMEZ	1087554389	06 DE MAYO DE 2021	30 DE DICIEMBRE DE 2021



ALCALDÍA DE PEREIRA

ASIGNACION DE SUPERVISION SECRETARIA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Versión: 01

Fecha de Vigencia: septiembre 11 de 2017

3340	DAYANNA LUCIA VALENCIA	1225089391	04 JUNIO DE 2021	30 DICIEMBRE DE 2021
------	------------------------	------------	------------------	----------------------

En cumplimiento de esta función el supervisor tiene la obligación de velar por el oportuno y correcto cumplimiento del objeto del contrato y de todas las obligaciones que de ella se desprendan.

Una vez culminado el periodo de vacaciones, del funcionario **MARIA ANDREA RENGIFO VELEZ**, continuara con la supervisión de los contratos arriba relacionados.

Atentamente,

ANA YOLIMA SANCHEZ GUTIERREZ
Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social

NOTIFICACION: el presente documento se notifica personalmente a la supervisora **YAMITH FERNANDO GARCIA MONSALVE**, quien consta firma a los días 17 de Junio de 2021 como acepta de la designación que por este documento se hace.

YAMITH FERNANDO GARCIA MONSALVE
Firma del supervisor
Cedula de Ciudadanía

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	42159416	NÚMERO PLANILLA:		4388203712	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	mayo AÑO	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo AÑO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA	DÍAS DE MORA:		0			
DIRECCIÓN:	VILLAS DE LA MADRID BL 6 APTO 101	TELÉFONO:	99999999	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/05/31	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995317714
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE						
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act						
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO								
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO						

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		VALOR PAGADO	
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 219.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 219.600	\$ 0	\$ 219.600	
SUBTOTALES:													

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600
SUBTOTALES:													\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 33.500	\$ 33.500	\$ 0	\$ 0	\$ 33.500
SUBTOTALES:									\$ 33.500	\$ 0	\$ 0	\$ 33.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	CO-QUIRUVANO	EXTRAJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TOS	TAB	TOS	TAB	COR	VSP	VST	SEA	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				IAS COT	IBC	CCF				IAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	IAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APOORTE	SEN	ICBF	ESAP	MINEDU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
																											ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT			IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN													IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE	ADMIN	IAS COT	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APOORTE

TOTAL \$ 424.700

DATOS GENERALES DEL PORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	42159416	NÚMERO PLANILLA:	4392488659	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio AÑO	2021
CIUDAD/MUNICIPIO:		DEPARTAMENTO:	RISARALDA	DÍAS DE MORA:		0	
DIRECCIÓN:	VILLAS DE LA MADRID BL 6 APTO 101	TÉLEFONO:	9999999	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/06/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9995700297
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	\$ 219.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 219.600	\$ 0	\$ 219.600
SUBTOTALES:										\$ 219.600	\$ 0	\$ 219.600

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS044	EPS044-MEDIMÁS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600
SUBTOTALES:													\$ 171.600	\$ 0	\$ 0	\$ 171.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 33.500	\$ 33.500	\$ 0	\$ 0	\$ 33.500
SUBTOTALES:									\$ 33.500	\$ 0	\$ 0	\$ 33.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COCORIMBO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SIN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	RP	PENSIÓN				SEGURO SOCIAL				SALUD				ARP				IBCF	ESAP	MINEDU							
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vt UPC	TOTAL APORTE				ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 42155416	FREJOS MARTÍNEZ LUISA CAROLINA	INDEPENDIENTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.372.384				NO																		230201-PROTECCIÓN	30	\$ 1.372.384	\$ 219.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 219.600	EPS044-MEDIMÁS	30	\$ 1.372.384	\$ 171.600	\$ 0	\$ 171.600	14-25-COLMENA	30	\$ 1.372.384	\$ 421.594	\$ 33.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 424.700
--------------	-------------------



NRO INT: 409300

MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. 13347 De 01/07/2021 Por 3.430.960,00

pago correspondiente al periodo entre el 25 de Mayo al 24 de Junio de 2021

ACTA No.: 11550 de 01/07/2021 C. Pago SALUD
DEPENDENCIA : SECRETARIA DE SALUD PUBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

PROYECTO : FORTALECIMIENTO DEL CONTROL DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES Y PREVALENTES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

A FAVOR DE: LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ **C.C o Nit** 42159416

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 718 de 22/01/2021 Por 27.447.680,00

Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión integral de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social mediante el apoyo en las acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión de la salud pública establecida en el programa Ampliado de Inmunizaciones.

VALOR A PAGAR Tres Millones Cuatrocientos Treinta Mil Novecientos Sesenta Pesos **3.430.960,00**
M/Cte.

RETENCIONES EFECTUADAS				Valor	Total deducciones
Impuesto	Actividad	Base	%		
RETEN. FUENTE POR ICA	3336	3.430.960,00	0,20	6.862,00	6.862,00

Act. Cree: 8692 Actividades de apoyo terapéutico-,6%

NETO A GIRAR 3.424.098,00
IMPUTACION PRESUPUESTO
COMPROMISO 720
Fecha. 22/01/2021

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1113	*****	3 19 2 10 4 ---	Egresos Otros Gastos en Salud	243 ETESA - Funcionamiento	3.430.960,00

Total obligación 3.430.960,00
IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
550205011	Comisiones, honorarios y servicios	3.430.960,	0, Acta de recibo PARCIAL 314805 CONTRATO DE PREST
243627001	Retención de impuesto de industria y	0,	6.862, Acta de recibo PARCIAL 314805 CONTRATO DE PREST
240101501	Bienes y servicios fls	0,	3.424.098, Acta de recibo PARCIAL 314805 CONTRATO DE PREST

Sumas Iguales 3.430.960 3.430.960
DEPENDENCIA DE ORIGEN

Ordenó :

ANA YOLIMA SANCHEZ GUTIERREZ

Versión: 02

Fecha de Vigencia: 3 de junio de 2020

Pereira, 30 de junio de 2021

Doctora
Ana Yolima Sánchez Gutiérrez
Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social de Pereira
Presente

Asunto: Informe de ejecución del contrato No. **718** del 22 de enero de 2021 de Prestación de Servicios Profesionales suscrito con **LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ**

Cordial saludo,

En calidad de supervisora, presento informe de ejecución del contrato del asunto, con la siguiente información:

Contrato:	718 del 22 de marzo de 2021
Nombre e identificación del Contratista:	LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ con cédula de ciudadanía No. 42.159.416 de Pereira
Número de celular	3155630827
Objeto:	Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión integral de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social mediante el apoyo en las acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión de la salud pública establecida en el programa Ampliado de Inmunizaciones
Valor:	Veintisiete Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Seiscientos Ochenta Pesos M/Cte \$27.447.680,00
Plazo:	Ocho (8) meses
Fecha acta de inicio:	25 de Enero de 2021
Fecha de terminación:	24 de Septiembre 2021
Pagos realizados a la fecha:	Trece Millones Setecientos Veintitrés Mil Ochocientos Cuarenta Pesos M/Cte \$13.723.840,00
Saldo pendiente por ejecutar:	Trece Millones Setecientos Veintitrés Mil Ochocientos Cuarenta Pesos M/Cte \$13.723.840,00

Adición: sin adiciones.

Cumplimiento obligatorio: Certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las actividades programadas durante el periodo del **25 de mayo al 24 de junio de 2021**, Se ha tenido en cuenta el informe presentado por el contratista y el ejercicio de confrontar lo dicho en este con el objeto, los alcances del objeto contractual, obligaciones contractuales, las evidencias y soportes presentados, los cuales son verificados a través de las actividades de seguimiento permanente de la líder de la Dimensión Enfermedades Transmisibles contratista y la validación de soportes.

Se evidenció planilla de pago de seguridad social No. **4388203712** correspondiente al mes de mayo 2021, en la cual se evidencia que se realizaron los aportes a pensión, salud y riesgos laborales por un total de **CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$424.700)**, verificando que IBC es el requerido para el cumplimiento del presente contrato. El contratista ha cumplido en lo relacionado con la base y porcentaje de cotización en los aportes a los subsistemas de la Protección Social para trabajadores independientes de acuerdo con lo señalado en el Art. 3º de la Ley 797 de 2003 Modificado por el decreto 510 de 2003 y Art. 18 Ley 1122 de 2007. Por tanto, es viable autorizar el pago del periodo cobrado (**quinto pago**) por valor de por **Tres Millones Cuatrocientos Treinta Mil Novecientos Sesenta Pesos M/Cte (\$3.430.960,00)**


Firma válida para el informe del 30/06/2021

YAMITH FERNANDO GARCÍA MONSALVE
Profesional Universitario - Supervisor

Elaboró y transcribió: Yamith Fernando García Monsalve Profesional universitario



NRO INT. :314805

MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

Impreso en: 02-JUL-21 07:22 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 11550

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 718

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ con identificación 42159416 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	22/01/2021	Valor orden gasto	27.447.680
Fecha iniciación	25/01/2021	Pagos efectuados y Ent.Alm no pagada	13.723.840
Fecha Terminación	24/09/2021	Valor acta	3.430.960
Duración	OCHO (8) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio el término del contrato no podrá exceder la vigencia del 31 de diciembre de 2021	Saldo pendiente	10.292.880
		25/05/2021 A 24/06/2021	

OBJETO DEL CONTRATO:**Periodo de pago:**

Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión integral de la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social mediante el apoyo en las acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión de la salud pública establecida en el programa Ampliado de Inmunizaciones.

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

pago correspondiente al periodo entre el 25 de Mayo al 24 de Junio de 2021

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión integral de la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social mediante el apoyo en las acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión	3.430.960	0
Total:		3.430.960	0
		Total recibido	3.430.960
		- Amortización de anticipo	
Valor Tres Millones Cuatrocientos Treinta Mil Novecientos Sesenta Pesos M/Cte.			3.430.960
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Nota: El tercero es NO Declarante

Para constancia se firma en pereira el: 01/07/2021



MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

NRO INT. :314805

Impreso en: 02-JUL-21 07:22 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 11550

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 718

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ con identificación 42159416 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

YAMITH FERNANDO GARCIA MONSALVE

02459398072455-1430895-003485362

MUNICIPIO DE PEREIRA

Cra 7 No. 18-55

NIT 8914800302

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA No. 11550

Para personas naturales no comerciantes o inscritas en el Régimen Simplificado
Decreto N. 522/2003 Art.03

Fecha de la transacción: 01/07/21
Fecha Pago Seguridad Social: 05/08/21
Nombre y Apellidos del beneficiario del pago: LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ
NIT o Cédula: 42159416
Teléfonos: 3404283
Ciudad y dirección del beneficiario del pago: Pereira - CR 11 50-41

Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión integral de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social mediante el apoyo en las acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y gestión de la salud pública establecida en el Concepto: programa Ampliado de Inmunizaciones.

VALOR PRESENTE ACTA 3.430.960
VALOR DE LA OPERACION 3.430.960

APLICACION LEY 1607			
VALOR MES	3.430.960	VALOR EXENTO 25%	759.940
BASE APORTES	1.372.384	VALOR UVT	36.308
PAGO SALUD	171.600	BASE RETENCION	3.039.760
PAGO PENSION	219.600	BASE EN UVT	83,72
PAGO ARL		PORCENTAJE	0
INT. VIVIENDA		VR. RTE. FTE. ART. 383	0
MEDIC. PREPAGADA			
DEPENDIENTES			
VALOR DEDUCIBLE		RET. ACUM. MES	
CUENTAS AFC		VALOR RTE.FTE. APLIC.	0
DESC. ART. 383 Base < 95 uvt, Porcen. Aplicado 0			

DESCUENTOS
RETEN. FUENTE POR ICA 6.862

VALOR A PAGAR 3.424.098

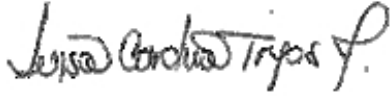
DE ACUERDO CON LO SEÑALADO EN EL NUMERAL 6.2 DEL ART 1 DEL DERETO 1808 DE 2019. CERTIFICO QUE NO HE CONTRATADO DOS O MÁS TRABAJADORES ASOCIADOS A LA ACTIVIDAD DE SERVICIO, PARA EFECTO DE LA APLICACIÓN DEL NUMERAL 10 DEL ARTÍCULO 206 Y EL INCISO 2 DEL NUMERAL 2 DEL ARTÍCULO 388 DEL E.T.

Esta declaración se entiende formulada bajo la gravedad del juramento de conformidad con lo establecido en el artículo 10 del decreto 2150 de 1995 modificado por el artículo 25 de la ley 962 de 2005.

MUNICIPIO DE PEREIRA

Cra 7 No. 18-55

NIT 8914800302



LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ

02459397174627-1431077-003484437

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Proceso: Promoción del Desarrollo Social		Subproceso: Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social	
Actividad: Dirección Operativa de Salud Pública		Dimensión: Vida Saludable y Enfermedades Transmisibles	
Número del Contrato:	N° 718 del 22 de enero de 2021	Programa: Programa Ampliado de Inmunizaciones	
Periodo al que corresponde el presente informe:	Del 25 de mayo al 24 de junio de 2021	Plazo de Ejecución:	Ocho (8) Meses
Contratista:	Luisa Carolina Trejos Martínez	Supervisor:	Yamith Fernando García Monsalve
Valor Total del Contrato	\$27.447.680,00 (Veintisiete Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Seiscientos Ochenta Pesos M/Cte)	Valor del periodo informado	\$3.430.960,00 (Tres Millones Cuatrocientos Treinta Mil Novecientos Sesenta Pesos M/Cte)
Informe No.	05		

2. METAS A LAS QUE CONTRIBUYE EL CONTRATO:

Política Pública	Primera infancia, infancia y adolescencia
Plan Desarrollo	Mantener en cero la mortalidad por enfermedades inmunoprevenibles
Plan Territorial de Salud	Mantener en 96% la cobertura de vacunación con población nacidos vivos
Plan de acción municipal (proyectos)	Seguimiento al 100% los casos de inmunoprevenibles y ESAVI.

3. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:**ALCANCES DEL CONTRATO**

ALCANCE 1. Apoyar el proceso de programación y seguimiento de las visitas de asistencia técnica, inspección y/o vigilancia en los componentes del programa ampliado de inmunización, en las EAPB e IPS del municipio para lo cual el contratista debe aportar un informe mensual, actas de reunión de acuerdo con la priorización realizada desde la secretaría de salud Pública y seguridad social.

Actividades ejecutadas:

El objetivo de la asistencia técnica es fortalecer las capacidades técnicas del recurso humano de los programas de detección temprana y protección específica, eventos de interés en salud pública y apoyar los procesos administrativos y asistenciales de las IPS Y EAPB del Municipio.

Para las visitas de asistencia técnica del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), se debe contar con una profesional en enfermería quien desarrolla el acompañamiento para el desarrollo de las visitas de inspección y vigilancia en los componentes de PAI, AIEPI, IAMI, y otra enfermera profesional para el sistema de información PAIWEB (Calidad del dato - Control de Inventarios). Se realizan visitas de primera vez y seguimiento con la aplicación de instrumentos específicos para cada componente.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Se define la meta de visitas a realizar para el programa PAI con la intervención en 25 IPS del municipio que cuentan la habilitación del servicio de vacunación: ESE Salud Pereira Hospital Cuba, Hospital Centro, Hospital Kennedy, Comfamiliar, Virrey Solís, Sinergia UPREC, Sinergia UIS, San Sebastián, Corporación IPS Maraya, Colsubsidio, IDIME La Elvira, IDIME Mayorca, Batallón, Policía, Cosmitet, Clínica Comfamiliar, Clínica Rosales, Clínica San Rafael, Hospital Universitario San Jorge, Revivamos sede Centro, Revivamos sede Megacentro, Profamilia, Cruz Roja, Vacunación Profesional, Indamedic.

Para el componente de la estrategia AIEPI-IAMI, se realizara la visita de 36 IPS habilitadas para la prestación del programa de crecimiento y desarrollo y 9 IPS donde presta el servicio habilitado de urgencias.

Las visitas definidas para las EAPB con el objetivo de realizar la verificación del programa PAI se realizaran en 14 aseguradoras: Coomeva, Salud Total, SOS, Sura, Sanitas, Nueva EPS, Asmetsalud, Medimas, Pijao Salud, Coosalud, Cosmitet – Fiduprevisora, Batallón, Policía, Famisanar.

En cuanto a las visitas de asistencia técnica de calidad del dato se debe ejecutar en las 25 IPS habilitadas para el servicio de vacunación, con el objetivo de fortalecer el sistema de información PAIWEB.

Durante el periodo informado se llevó a cabo la ejecución de 2 reuniones en articulación con la coordinadora de asistencia técnica integral, el área de prestación de servicios y la enfermera referente de asistencia técnica para el programa PAI y la estrategia AIEPI.

El 15-06-2021 Se realizó la socialización de las actividades programadas para el programa y el enfoque del instrumento de aplicación para las visitas de PAI y AIEPI, así como la priorización definida en el programa PAI con visita de asistencia técnica integral

El 17 y 18-06-2021 Se realizó revisión del instrumento de aplicación lista de chequeo para el programa PAI, unificando los criterios de verificación de acuerdo a las competencias desde la secretaria de salud.

En cuanto al componente del sistema de información, se logró la ejecución de 2 visitas de verificación de la calidad del dato e inventarios del PAI.

N.	FECHA	IPS	OBSERVACION
1.	27/05/2021	Policía	Se realiza arqueo de nevera, contabilización de dosis aplicadas, el sistema de información es de forma digital y se encuentra completo, tener en cuenta diligenciar todas las variables del registro diario de vacunación incluso cuando no aplica o cerrar la casilla. Se encuentra indicador global de calidad del dato del 97%, se encuentran datos del registro diario de vacunación sin diligenciar.
2.	03/06/2021	Virrey Solís	La IPS no se encuentra al día en digitación, se realiza la observación de que se va a realizar la migración del sistema nominal paiweb y deben estar al día. Se encuentra indicador de calidad del dato al 100%.

SEMAFORO:

IPS	COHERENCIA INVENTARIOS
Policía	100
Virrey Solís	100

Rojo: IPS que no cuenta con un adecuado a la gestión del sistema de Información,

Verde: IPS que no presenta ningún desajuste en su sistema de Información

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

ASPECTOS POSITIVOS:

Las IPS cuentan con sus sistemas de información en funcionamiento, cuentan con equipo de cómputo exclusivo para PAI, personal capacitado y realizan el cargue de la información a la plataforma, los inventarios se encuentran ajustados.

ASPECTOS POR MEJORAR:

La IPS Virrey Solís no se encuentra al día en digitación, han realizado la digitación desde enero de forma intermitente, es decir no hay secuencia.

SOPORTE: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 1. ASISTENCIA TECNICA IPS/EAPB**. Contiene **1 subcarpeta Visitas Sistema de Informacion** contiene (2) actas en PDF Policía y Virrey Solís, (2) Actas en PDF reuniones asistencia técnica PAI-AIEPI.

ALCANCE 2. Apoyar la realización acciones de gestión inter, intra e intersectorial con los actores primarios de acuerdo a la priorización realizada que incluya las políticas públicas y todos los componentes relacionados con el objeto contractual desde la secretaría de salud Pública y seguridad social.

Actividades ejecutadas:

Para llevar a cabo el cumplimiento de las metas propuestas para el Programa Ampliado de Inmunizaciones y la estrategia AIEPI, se realizan acciones de gestión inter, intra e intersectorial con diferentes actores sociales, donde se plantean estrategias de articulación.

Durante el periodo informado se realizó articulación con las EAPB del municipio para llevar a cabo el planteamiento de la estrategia de intervención, para dar cumplimiento con la campaña de sarampión y rubéola.

Se logró articulación con el SENA para la certificación en competencias laborales para la administración de inmunobiológicos.

Y con la secretaria de salud departamental para realizar el seguimiento al avance del cumplimiento de la campaña de SR para el municipio de Pereira y el sistema de información PAIWEB.

Articulación Actores Clave

MATRIZ ARTICULACION ACTORES CLAVE					
N°	FECHA	NOMBRE DEL ACTOR	INTERES	PROFESIONAL REFERENTE	RESULTADOS DE ARTICULACION
1	25/05/2020	EAPB del Municipio	Estrategia de intervención campaña sarampión y rubeola	Referentes EAPB	Se llevó a cabo reunión con las EAPB la definición de estrategias efectivas que permitan dar cumplimiento a la campaña de sarampión y rubéola.
2	25/05/2021	Secretaria de salud departamental	Avances campaña sarampión y rubéola	Luz Miriam Gutiérrez	Se ha realizado reuniones para analizar el avance en el cumplimiento de la meta de vacunación contra sarampión y rubéola, planeación nuevas estrategias de intervención, el ministerio de salud ha reunido las EAPB para fijar compromisos que permitan mejorar las coberturas y ser garantes de la vacunación de la población
	01/06/2021				
	17/06/2021				

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

					afiliada.
3	18/06/2021	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	Certificación en competencias laborales	Liliana Henao	Se realizó el envío de la convocatoria para el segundo grupo a certificarse en la competencia de administración de inmunobiológicos, está pendiente el envío de la documentación.
4	15/06/2021	Secretaria de salud departamental	Asistencia técnica de inventarios ministerio de salud	Karol Hernández	Se informa por parte del ministerio la transición del sistema de información PAIWEB versión 1 a versión 2, la digitación y los inventarios deben estar coherentes para este proceso, Se da a conocer que se realizará migración de PAIWEB 1 a PAIWEB 2 el día 26 de junio.
	18/06/2021		Proceso de migración PAIWEB 2.0		
	22/06/2021		Migración de paiweb 2.0 IPS del municipio		

SOPORTE: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 2. GESTIÓN INTRA- INTERSECTORIAL** Contiene **1 subcarpeta reunión EAPB campaña SR** con (2) archivos, **2 Subcarpeta certificación PAI-SENA** con (3) archivos, **3 Subcarpeta reuniones departamento campaña SR** con (3) soportes en PDF. **4 Subcarpeta reuniones sistema PAIWEB** con (4) soportes.

ALCANCE 3. Apoyar la realización de encuentros periódicos con el equipo de trabajo, capacitaciones, inducciones, reinducciones y asistir a las reuniones requeridas por la Secretaría de Salud Pública y seguridad social para garantizar el cumplimiento de los planes, programas y políticas.

Actividades ejecutadas:

Se llevan a cabo las reuniones de equipo con el objetivo de retroalimentar el avance de actividades y definir estrategias de intervención para fortalecer el cumplimiento de las metas del programa, se llevan a cabo reuniones con el equipo de trabajo de la dimensión de Enfermedades Transmisibles y del equipo del Programa Ampliado de Inmunizaciones.

Las reuniones de la Dimensión de Transmisibles se realizan de manera presencial mínimo 1 vez al mes, durante el periodo informado se reporta 1 reuniones por parte de la dimensión.

En cuanto a las reuniones con el equipo PAI durante el periodo informado se llevaron a cabo 5 reuniones virtuales y presenciales.

Matriz Reuniones de Equipo Dimensión Transmisibles.

Nº	FECHA	AGENDA DE LA REUNION	NUEVOS COMPROMISOS
1	15/06/2021	Temas: Revisión de metas y actividades del programa	Se realizó la revisión de las metas donde no se logró avance en el primer trimestre, con el objetivo de fortalecer las acciones para el cumplimiento de las metas. Se revisaron las actividades de toma masivas programadas durante el mes de junio para avanzar en el cumplimiento de la campaña de SR.

Matriz Reuniones de Equipo Programa Ampliado de Inmunizaciones

Nº	FECHA	AGENDA DE LA REUNION	NUEVOS COMPROMISOS
1	26/04/2021	Temas: Campaña SR, Toma masiva 28 de mayo,	Se realizó reunión de concertación con las EAPB el 25 de junio donde se negaron a realizar la intervención en

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

		jornadas de SR mes de junio, Inducción extramural, aporte contingencia, varios.	instituciones educativas y se comprometieron a realizar acciones de demanda inducida a la población afiliada en su red prestadora, se informa de las tomas masivas para los días 2, 9, 16, 23, 25 y 30 de junio, más el punto fijo en plaza de bolívar. Se programó el apoyo para los días sábado y domingo en Expofuturo con vacunación COVID-19, se programa inducción para el equipo extramural los días 31 de junio y 1 de julio.
2	31/05/2021	Temas: Inducción equipo extramural PIC	Se realizó la presentación de la metodología de trabajo al equipo extramural PIC, y con el apoyo de los referentes del programa se realizó la intervención para los días 31 de junio y 1 de Julio.
3	11/06/2021	Temas: Presentación enfermera de apoyo COVID-19, Campaña sarampión y rubéola, jornadas de vacunación sarampión y rubéola, disponibilidad recursos humano COVID-19, cronogramas y varios.	Se presenta la enfermera de apoyo en vacunación COVID-19 Sandra Rodríguez, renuncio la enfermera de sistema de información, se recuerdan las fechas programadas pero las tomas masivas próximas a ejecutar 16 Tokio, 23 Galicia, 25 puesto caldas y 30 Caimalito. Se inicia la programación de vacunación en CDI, se continúa con el apoyo en Expofuturo y se asigna una responsable por día en plaza de bolívar.
4	18/06/2021	Tema: Revisión de informe extramural PIC	Se realiza la revisión del informe de actividades del equipo PIC, en total contratistas 3, se entregan soportes al día y digitación en SPP coherente con lo relacionado en el informe.
5	21/06/2021	Tema: estrategia para campaña SR, programación masivas julio comité de vacunación, competencias laborales y varios	Se llevara a cabo jornada de vacunación 10 y 7 de julio, segunda visita en IPS para sarampión y rubeola fecha límite de ejecución 30 de junio, se programa los días 2, 6, 9, 13, 15, 21 y 23 de julio para toma masiva en barrios priorizados. Se llevara a cabo comité de vacunación municipal del 24 de junio se recuerda la agenda, el 30 de junio de ben pasar los documentos de competencias laborales del SENA, se informa de curso AIEPI para los días, 7, 8 y 9 julio, y 22 y 23 de julio. El 26 de junio se llevara a cabo proceso de migración paiweb 1 a 2, programación de vacunación COVID-19 en el INPEC.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 3. REUNIONES DE EQUIPO.** Contiene 1 Subcarpeta denominadas **1. Subcarpeta Acta Dimensión Transmisible** contiene (1) acta de reunión en PDF realizada con la dimensión. **2. Subcarpeta Actas Programa PAI** contiene (5) actas de reunión en PDF realizadas con el equipo PAI.

ALCANCE 4. Contribuir a la Actualización del estado de salud en el componente de inmunoprevenibles con frecuencia semestral de acuerdo a los requerimientos del programa.

Actividades ejecutadas:

La actualización en la situación de salud se elabora para tener un panorama general de la presentación de los eventos inmunoprevenibles, por medio del componente de vigilancia epidemiológica, para el periodo informado no se cuenta con situación de salud, este se tendrá para el cumplimiento del segundo trimestre del 2021.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 4. ESTADO DE SALUD.** No contiene soporte durante este periodo informado.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

ALCANCE 5. Apoyar las actividades de supervisión de campo, mínimo cuatro a cada una de las líneas de trabajo del programa que se fijarán previamente con el funcionario encargado del proceso y de las cuales se debe entregar acta de visita y matriz de seguimiento.

Actividades ejecutadas:

Las supervisiones de campo permiten el acompañamiento y verificación al cumplimiento de los objetivos y alcances de cada contratista, así como la calidad del trabajo realizado de acuerdo a las metas establecidas.

Durante el acompañamiento al cumplimiento de las actividades misionales objeto del contrato de cada contratista, se verifica puntualidad, buena presentación, se diligencia formato establecido desde la Secretaria de salud para evaluar el cumplimiento de las actividades asignadas, además se retroalimentan los hallazgos encontrados con el contratista.

Durante el periodo informado se realizaron los siguientes acompañamientos.

MATRIZ SUPERVISION DE CAMPO								
No.	FECHA	PROFESIONAL	TIPO DE ACTIVIDAD SUPERVISADA	PUNTUALIDAD	DOMINIO DEL TEMA	PRESENTACION PERSONAL	LUGAR	OBSERVACIONES
1	31/05/2021	Manuela Beltrán Osorio	Inducción sistema de información PAIWEB	Si	Si	Adecuada	Auditorio Secretaria de salud	Se realiza acompañamiento a la contratista en capacitación de inducción al equipo extramural PIC, sobre el sistema de información PAIWEB 1.0 y 2.0, haciendo énfasis en el nuevo sistema de información, cumple con el horario y la temática brindada.
2	03/06/2021	Paula Alejandra Villa Jaramillo	Reunión comité de vacunación COVID-19	Si	Si	Adecuada	Sala de juntas Secretaria de Salud	Se realiza acompañamiento a la contratista en la presentación de los avances del plan de vacunación COVID-19, se da a conocer las dosis aplicadas a la fecha y las IPS activas con la vacunación, se analiza los datos obtenidos a la fecha de dosis aplicadas, como también los inventarios con que se cuenta en el municipio, de acuerdo a la entrega realizada por el departamento a las IPS vacunadoras COVID del municipio.
3	12/06/2021	Alba Rocío Posada Ramírez	Jornada de intensificación campaña Sarampión y Rubéola	Si	Si	Adecuada	Plaza de Bolívar	Se realiza acompañamiento a la contratista en la asistencia a la jornada departamental de intensificación de vacunación contra sarampión y rubéola, la cual está dirigida a los niños y niñas de 1 a 10 años, se realizó una adecuada técnica de aplicación, uso adecuadamente los elementos de protección personal y brindo una adecuada educación.
4	16/06/2021	María Antonia Marulanda Ramírez	Recorrido barrial vacunación campaña SR	Si	Si	Adecuada	Barrio Tokio	Se realiza acompañamiento a la contratista en la jornada de vacunación, mediante recorrido barrial en el sector de Tokio, donde se aplicó la dosis adicional de SR y se completaron los esquemas regulares a los niños y niñas del sector, hizo uso adecuado de elementos de protección personal.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

5	18/06/2021	Daniela García López	Entrega informe PIC mes de junio	Si	Si	Adecuada	Auditorio Secretaria de salud	Se realiza acompañamiento a la contratista, en la entrega del informe de pago del PIC, correspondiente al mes de junio. Se garantizó la revisión de los informes de las contratistas a cargo, se entregó soportes relacionados acorde a lo esperado.
6	24/06/2021	Estefany Muñoz Castro	Comité de vacunación PAI Hitos PAI-AIEPI	Si	Si	Adecuada	Virtual	Se realiza acompañamiento a la contratista en proceso de socialización de los Hitos para el programa ampliado de inmunizaciones y la estrategia AIEPI, de acuerdo a la ruta de atención de la resolución 3280/2018, la información fue clara y cumplió con el horario establecido.
7	24/06/2021	Irma Yaneth Lema García	Certificación agentes comunitarios unidades AIEPI	Si	Si	Adecuada	Instituto INEC	Se realiza acompañamiento a la contratista en actividad de certificación a agentes comunitarios en la estrategia de unidades AIEPI, la población dirigida son voluntarios de familias en acción, este proceso se llevó a cabo en 2 encuentros, se realizó entrega de certificados y botones de identificación como agentes comunitarios en AIEPI a las personas participantes de la actividad.

Se realizaron en total 7 supervisiones de campo a las contratistas de apoyo al programa PAI.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 5. SUPERVISION DE CAMPO** contiene (7) registros en PDF formato de auditoria de campo.

ALCANCE 6. Apoyar la realización de plan de trabajo del programa de acuerdo a las líneas de promoción de la salud, gestión del riesgo, gestión de la salud pública, PIC, políticas públicas, participar en el seguimiento de plan de acción, plan territorial y plan de desarrollo Plan Interprogramática de primera infancia, infancia y adolescencia, lineamientos de enfoque diferencial, promoción social y atención primaria en salud.

Actividades ejecutadas:

El plan de trabajo hace referencia a las actividades y metas propuestas para el Programa Ampliado de Inmunizaciones, desde la administración municipal y a secretaria de salud, los cuales son establecidos en el Plan de Acción y Plan Territorial del municipio. Además, se tienen en cuenta los lineamientos técnicos establecidos desde el orden nacional para el programa PAI.

Con el apoyo del equipo de trabajo del Programa Ampliado de Inmunizaciones desde cada una de las líneas de trabajo se realiza avancen y cumplimiento de manera mensual, a las metas y actividades propuestas en el plan de trabajo.

A continuación, se dan a conocer las actividades y metas propuestas durante la vigencia del año 2021, el profesional en cargado y el cumplimiento a la fecha.

ACTIVIDADES	Meta del plan DE ACCION	Meta del plan TERRITORIAL	RESPONSABLE	ACTIVIDADES PROGRAMAS 2020	ACTIVIDADES REALIZADAS	% DE EJECUCION
Realizar Visitas de asistencia técnica al 100% de IPS Municipales que ofrecen vacunación para la verificación de PAI	52	52	ESTEFANY MUÑOZ	52	8	15,3%

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Realizar Visitas de asistencia técnica al 100% a IPS municipales en donde se presta los servicios de AIEPI.	90	90	ESTEFANY MUÑOZ	90	2	2,2%
Realizar visitas de seguimiento a la calidad del dato, verificación de inventario, ingreso a PAI_WEB al 100% de IPS que prestan el servicio de vacunación.	75	75	PENDIENTE	75	4	5,3%
Realizar visitas al 100% de las EAPB para asistencia técnica del programa ampliado de inmunizaciones y estrategia AIEPI	14	14	ESTEFANY MUÑOZ	14	0	0%
Realizar Una Actualización Del Programa Ampliado De Inmunizaciones Con Lineamientos Técnicos y de Articulación Operativa.	1	1	LUISA CAROLINA TREJOS M	1	0	0%
Certificación con el Servicio Nacional de Aprendizaje Sena de 60 enfermeras y/o auxiliares de enfermería en la norma administración de biológicos con el Sena, proceso de inducción y autodiagnóstico, aplicación de listas de chequeo, auditoria.	60	60	LUISA CAROLINA TREJOS M	60	26	43%
Realizar 1 curso AIEPI clínico para profesionales de la salud de IPS del municipio	1	1	LUISA CAROLINA TREJOS M	1	0	0%
Realizar 8 cursos de AIEPI comunitario - prácticas clave a diferentes actores que trabajan por la niñez.	8	8	YANETH LEMA	8	1	13%
Realizar visitas de seguimiento al 100% de casos sospechosos de inmunoprevenibles	100%	100%	MARIA ANTONIA MARULANDA	100%	Se ha intervenido un caso sospechoso de parálisis flácida	100%
Realizar visitas de seguimiento al 100% de Evento Supuestamente Atribuido a Vacunación o Inmunización- ESAVIS	100%	100%	MARIA ANTONIA MARULANDA	100%	Se ha intervenido 4 casos de ESAVIS notificados	100%
Realizar unidades de análisis de mortalidad al 100% de casos de enfermedades inmunoprevenibles de acuerdo al protocolo y ESAVIS	100%	100%	MARIA ANTONIA MARULANDA	100%	Se han realizado dos unidades de análisis de 4 casos de ESAVIS	100%
Realizar búsquedas activas comunitarias de sarampión, rubeola y parálisis flácida Aguda (PFA) con frecuencia trimestral	4	4	LUISA CAROLINA TREJOS M	4	1	25%

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Realizar Monitoreos de cobertura en vacunación	2	2	LUISA CAROLINA TREJOS M	2	0	0%
Realizar informe de inventarios de red de frío a las 45 IPS que prestan servicios de vacunación	2	2	MARIA ANTONIA MARULANDA	2	0	0%
Realizar en alianza con la red pública recorrido en 192 barrios del municipio para promoción de la vacunación y acciones preventivas en zonas priorizadas.	192	192	LUISA CAROLINA TREJOS M	192	24	12,5%
Realizar jornadas nacionales de vacunación	4	4	LUISA CAROLINA TREJOS M	4	2	50%
Realizar 60 visitas de mantenimiento a las unidades AIEPI	60	60	YANETH LEMA	60	13	21,6%
Realizar comité interinstitucional curso de vida.	4	4	LUISA CAROLINA TREJOS M	4	2	50%
Promocionar esquemas de vacunación completos para la edad en 100% familias intervenidas por la estrategia de Atención primaria en salud que tengan miembros objeto de PAI.	16000	16000	LUISA CAROLINA TREJOS M	16000	4354	27%
Aumentar a 15 el número de unidades AIEPI comunitarias en el municipio y mantener los cursos comunitarios en prácticas claves	15	15	YANETH LEMA	15	2	13,3%
Completar esquemas de vacunación a nacidos vivos (4720) del municipio de Pereira.	96%	96%	LUISA CAROLINA TREJOS M	4745 nacidos vivos 2020	Aplicación de 2012 dosis de 3ra Pentavalente	42,4%
Realizar visitas de asistencia técnica a las salas ERA de las IPS de atención de urgencias y consultas prioritarias, dos veces al año.	40	40	YANETH LEMA	40	7	17,5%
Realizar seguimiento a la gestión de la EAPB en el cumplimiento de los indicadores Pai, que incluye seguimiento a la cohorte	13	13	PENDIENTE	13	0	0%
Cobertura de vacunación COVID -19 al talento humano de acuerdo a los Lineamientos MSPS	100%	100%	PAULA VILLA	100%	34.324	15.438
Cobertura de vacunación COVID -19 de la población general por etapas de acuerdo a los Lineamientos del MSPS	100%	100%	PAULA VILLA	100%	242.501	93.465

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Cobertura en Vacunación

Se realizó el informe de vacunación del municipio logrando un cumplimiento de coberturas del 42,4% al mes de mayo del 2021. A continuación se relaciona el cumplimiento del indicador trazador terceras dosis de pentavalente en menores de 1 año.

La población menor de 1 año fue remitida por la secretaria de salud departamental, la cual es utilizada como denominador para la medición de coberturas.

EPS	MENORES DE 1 AÑO		
	Población Nacidos Vivos	PENTAVALENTE	
		Nº. Niños 3a dosis	Cobertura
Total PEREIRA	4.745	2012	42,4%

Campaña de Sarampión Y Rubéola

El avance al cumplimiento de la cobertura de acuerdo a la meta de vacunación establecida para la campaña contra sarampión y rubeola para el Municipio de Pereira (55.990), Novena semana 24.4% (13.670) dosis reportadas por las IPS de la red prestadora.

Jornada de Intensificación en Vacunación Campaña de Sarampión y Rubéola

Nº	FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD	ACCION REALIZADA
1	05/06/2021	Jornada de intensificación campaña sarampión y rubéola	Este día se logró aplicar en el municipio alrededor de 698 dosis, de las cuales fueron 5 dosis de triple viral en niños de 1 año de edad, 19 refuerzos de triple viral en niños de 5 años y 16 dosis en menores de 10 años de edad. En cuanto a dosis adicional de sarampión y rubeola en niños menores de 10 años, se aplicaron 526 dosis. También se aplicaron esquemas de vacunación a menores de un año, niños de un año de edad, primeros refuerzos, niños con segundo refuerzo, mujeres en edad fértil con toxoide diftérico y dosis de DPT acelular en gestantes.
2	12/06/2021	Jornada de intensificación campaña sarampión y rubéola	Este día se logró aplicar en el municipio alrededor de 544 dosis, de las cuales fueron 7 dosis de triple viral en niños de 1 año de edad, 18 refuerzos de triple viral en niños de 5 años. En cuanto a dosis adicional de sarampión y rubeola en niños menores de 10 años, se aplicaron 377 dosis. También se aplicaron esquemas de vacunación a menores de un año, niños de un año de edad, primeros refuerzos, niños con segundo refuerzo, mujeres en edad fértil con toxoide diftérico y dosis de DPT acelular en gestantes.
3	19/06/2021	Jornada de intensificación campaña sarampión y rubéola	Este día se logró aplicar en el municipio alrededor de 503 dosis, de las cuales fueron 7 dosis de triple viral en niños de 1 año de edad, 15 refuerzos de triple viral en niños de 5 años. En cuanto a dosis adicional de sarampión y rubeola en niños menores de 10 años, se aplicaron 277 dosis. También se aplicaron esquemas de vacunación a menores de un año, niños de un año de edad, primeros refuerzos, niños con segundo refuerzo, mujeres en edad fértil con toxoide diftérico y dosis de DPT acelular en gestantes.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Comité de Vacunación Municipal

Se llevó a cabo el segundo comité de vacunación, por medio de videoconferencia virtual, este fue dirigido a los referentes del programa PAI de las IPS, EAPB, se realizó la intervención con el apoyo de los profesionales del programa PAI.

N°	FECHAS DE ARTICULACION	TEMAS TRATADOS	NUMERO DE PARTICIPANTES	VANCE DE LAS ACCIONES
1	24 de junio de 2021	Hitos PAI-AIEPI Resolución 3280-2018 Salas ERA e Indicadores de Seguimiento Plan Municipal de Vacunación COVID-19 Coberturas en Vacunación Avance Campaña Sarampión y Rubéola Vigilancia Epidemiológica Varios	24 asistentes	Se da a conocer las coberturas alcanzadas al 30 de mayo, cumplimiento del 42,3%.

Informe PIC Plan de Intervenciones Colectivas

Se realizó la elaboración y consolidación del informe PIC Plan de Intervenciones Colectivas correspondiente al mes de junio del año 2021. De acuerdo al anexo técnico que aplica para el programa Ampliado de inmunizaciones se cumplió con las siguientes actividades.

Anexo Técnico	Mes Reportado	Contratistas	Cumplimiento
Meta N°58: Realizar 1584 jornadas integrales de apoyo a la promoción de la vacunación y la estrategia AIEPI para el control de las enfermedades de inmunoprevenibles y prevalentes de la infancia.	Junio	Equipo extramural (3 personas)	76 (4,8%)
Meta N°59: Mantenimiento a la estrategia AIEPI comunitario con 15 sectores priorizados.	Junio	Daniela García López	2 (12,5%)

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 6. PLAN DE TRABAJO**. Contiene 3 subcarpetas. **1. Subcarpeta Cobertura de Vacunación** contiene (4) archivo del informe mensual. **2. Subcarpeta Informe PIC Junio** contiene documento en Word informe de actividades, matriz en Excel seguimiento pai y reporte individual y masivo del SPP, (2) subcarpetas soporte mantenimiento unidades AIEPI (4 PDF), soporte jornadas integrales (25 PDF). **3. Subcarpeta Jornada Intensificación Campaña SR** contiene (3) subcarpetas con los archivos soporte de cada jornada SR. **4 Subcarpeta Segundo Comité PAI** contiene (4) archivos soporte de la actividad. (1) archivos en excel herramienta de seguimiento campaña SR.

ALCANCE 7. Apoyar los requerimientos técnicos, operativos y administrativos en lo relacionado con el objeto contractual y sus alcances.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

Actividades ejecutadas:

Para dar cumplimiento a los requerimientos técnicos, operativos y administrativos se realizan diferentes acciones que contribuyen al cumplimiento de las metas el programa ampliado de inmunizaciones.

Dentro de las acciones realizadas se desarrollan las siguientes actividades.

Comunicados IPS-EAPB – Actividades de Apoyo

N°	FECHA	ACTIVIDAD	SOPORTE
1	28/05/2021	Se realizó en envío de la programación de revisión de informes a la líder de equipo PIC extramural.	Correo electrónico enviado y documento adjunto
2	31/05/2021	Se realizó en envío a las EAPB de la reunión citada por parte de departamento para el seguimiento a la campaña de sarampión y rubéola	Correo electrónico enviado
3	02/06/2021	Se realizó el envío de la respuesta a las barreras de atención de la Nueva EPS al hogar de bienestar familiar.	Correo electrónico enviado y documentos adjuntos
4	04/06/2021	Se realiza envío a la coordinadora de seguridad alimentaria, de la revisión de las alertas en vacunación, de la estrategia de seguimiento niño a niño.	Correo electrónico enviado y documentos adjuntos
5	11/06/2021	Se realizó el envío a las IPS y EAPB de los lineamientos de influenza estacional establecidos por el ministerio de salud para el año 2021.	Correo electrónico enviado y documentos adjuntos
6	15/06/2021	Se realizó envío a la ESE Salud Pereira de la solicitud de taller de lavado de manos para el talento humano.	Correo electrónico enviado
7	15/06/2021	Se realizó envío a la ESE Salud Pereira de la solicitud de capacitación a conductores en cadena de frío.	Correo electrónico enviado
8	16/06/2021	Se realizó el envío a las IPS y EAPB de la invitación al segundo Comité de Vacunación del municipio de Pereira.	Correo electrónico enviado y documento adjunto
9	16/06/2021	Se realizó envío a IPS y EAPB de la reunión departamental para la explicación del proceso de migración de PAIWEB 1.0 a 2.0	Correo electrónico enviado
10	16/06/2021	Se realizó en envío a las EAPB de la reunión citada por parte de departamento para el seguimiento a la campaña de sarampión y rubéola	Correo electrónico enviado

Notificaciones PQRs

MATRIZ PQRS 2020								
N°	NUMERO DE RADICADO	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTO EN LA SECRETARÍA	FECHA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTO POR PARTE DE FUNCIONARIO	FUNCIONARIO AL QUE SE LE ASIGNA LA PQR	ASUNTO	FECHA DE VENCIMIENTO	NUMERO DE SALIDA DE RADICADO	FECHA DE SALIDA
1	26228	30/04/2021	30/04/2021	Luisa Carolina Trejos M	Evidencia contingencia	NA	22923	25/05/2021
2	27583	10/05/2021	10/05/2021	Luisa Carolina Trejos M	Respuesta falla en la atención de salud	NA	24368	02/06/2021
3	28970	18/05/2021	18/05/2021	Luisa Carolina Trejos M	Respuesta barreras en salud Nueva	NA	24366	02/06/2021

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

					EPS			
4	30613	26/05/2021	26/05/2021	Luisa Carolina Trejos M	Respuesta niños sin influenza	NA	24835	04/06/2021
5	Programa PAI	NA	NA	Luisa Carolina Trejos M	Segundo Comité PAI Pereira	NA	26595	16/06/2021

Revisión informes equipo PAI

Durante el periodo informado se realizó revisión de los informes de pago de los contratistas del programa PAI, en total se realizó la revisión de 5 informes de pago correspondientes al periodo de mayo junio.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 7. REQUERIMIENTOS TECNICOS.** Contiene 3 subcarpetas, **1. Subcarpeta Comunicados IPS-EAPB y Actividades de Apoyo** contiene (10) archivos con los soportes correspondientes. **2. Subcarpetas Notificaciones PQRS** contiene (5) archivos enviados. **3. Subcarpeta Revisión de Informes** contiene (5) documentos en PDF.

ALCANCE 8. Apoyar la gestión de los procesos de vigilancia en salud pública lo cual incluye ajustes, seguimiento de los eventos ingresados a los sistemas de información en salud. (Sivigila, estadísticas vitales, SISAP) unidades de análisis, COVES del municipio de Pereira.

Actividades ejecutadas:

Semanalmente la enfermera de Vigilancia Epidemiológica, envía el reporte de inmunoprevenibles según semana epidemiológica, al revisar este reporte se evidencia si hay casos sospechosos de inmunoprevenibles y posteriormente se procede a realizar la visita de campo y el monitoreo rápido de coberturas de vacunación de casos sospechosos cuando aplique. Es importante resaltar que se hace el debido seguimiento a cada uno de los casos reportados, incluyendo la verificación de la toma de muestras de laboratorio con el fin de analizar la evolución del paciente. Dicho avance también es reportado semanalmente a la coordinadora del Programa Ampliado de Inmunizaciones. Para finalizar el proceso con cada uno de los pacientes, se realiza un monitoreo rápido de coberturas en vacunación de los casos sospechosos cuando se requiera, con el fin de detectar otros casos probables e identificar los esquemas de vacunación de los niños menores de cinco años, para verificar si estos se encontraban al día en sus vacunas o de lo contrario proceder a vacunarlos. Se realiza el Monitoreo de acuerdo al protocolo establecido por el Ministerio el cual consiste en recorrer 4 manzanas alrededor del caso índice con el fin de encontrar más casos sospechosos y dar la debida información a la comunidad en forma oportuna, con el fin de evitar la propagación el virus.

En conjunto con el área de Vigilancia Epidemiológica, se analizan los casos de inmunoprevenibles reportados según la semana epidemiológica, se hacen los respectivos ajustes en cuanto a los eventos que fueron confirmados, descartados y los que están pendientes, se revisan solicitan y revisan las historias clínicas de cada uno de los casos, se sacan las conclusiones y se hacen las recomendaciones.

A continuación, se relacionan los casos de inmunoprevenibles hasta la semana epidemiológica N° 23:

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

MATRIZ SEGUIMIENTO VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA								
EVENTO DE INTERES	# DE CASOS	# VISTA DE CAMPO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (LIEAMIENTO PROTOCOLO)	# AJUSTES DE CASOS	# CASOS ANALIZADOS	# CASOS MORTALIDAD	SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORA	RESPONSABLE DEL EVENTO
Tosferina (monitoreo)	0	0	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.
Varicela (sitios de concentración masiva)	39	1	100%	39	1	0	NA	María Antonia M.
Parotiditis (sitios de concentración masiva)	10	0	100%	10	0	0	NA	María Antonia M.
ESAVI	7	7	100%	4	4	0	SI	María Antonia M.
Parálisis flácida (monitoreo)	1	1	100%	1	0	0	NA	María Antonia M.
Meningitis bacteriana objeto de seguimiento	0	0	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.
Sarampión (monitoreo)	0	0	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.
Rubeola (monitoreo)	0	0	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.
Síndrome Rubeola congénita	1	1	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.
IRAG-I	1	0	0%	0	0	0	NA	María Antonia M.
Difteria (monitoreo)	0	0	100%	0	0	0	NA	María Antonia M.

TOSFERINA: Hasta la semana epidemiológica N°23 no se han presentado casos.

VARICELA: Hasta la semana epidemiológica N°23 se han reportado **39** casos de varicela. Con **4** casos reportados en las semanas epidemiológicas **N°13, 14 y 15** respectivamente y **3** casos en la semana epidemiológica **N° 9**. Como datos relevantes. Se reportaron cuatro casos en menores de 5 años de edad, de los cuales 4 se encuentran vacunados con la vacuna de la varicela. En la semana epidemiológica **N°15** se obtuvo un reporte de unos casos probables de varicela en un albergue ubicado en el coliseo de Cuba de población indígena. Se acudió a la visita y se encontraron 7 menores de edad con lesiones sugestivas de varicela, se realizó el respectivo informe y se envió al epidemiólogo y médico de la Secretaría de Salud Municipal para que realizaran la respectiva revisión donde finalmente concluyeron que no se trataba de varicela sino de otras enfermedades de origen infeccioso. Se elaboró acta de visita.

Número	Fecha de visita de campo	Comuna a la cual pertenece
1	16 de abril	Comuna de Cuba

PAROTIDITIS: A la semana epidemiológica **N°23** se han reportado **10** casos, **5** de ellos en menores de 10 años de edad, de los cuales **4** se encuentran vacunados con la triple viral. No se han presentado casos en sitios de concentración masiva.

ESAVI: Hasta la semana epidemiológica N°23 se han reportado **7** casos. Los cuales fueron reportados uno en la semana epidemiológica **N°8** en una paciente de 33 años de edad, la cual presentó una reacción alérgica después de haber recibido la vacuna contra el COVID del laboratorio Pfizer. Se realizó la IEC y la verificación del centro de vacunación sin ninguna novedad. Se realizó unidad de análisis el 24 de marzo donde se ajustó el caso y fue descartado con "D" error de digitación ya que no cumplía con criterios de notificación para evento grave. El segundo caso fue reportado en la semana epidemiológica **N°9**, en una paciente de 54 años de edad, la cual posterior a la vacunación presentó taquicardia, disminución de la audición y de la agudeza visual. También se realizó IEC. En la semana epidemiológica **N°11** fue reportado un caso en un paciente de 90 años

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

de edad, el cual presentó fiebre y dificultad respiratoria después de aplicada la vacuna de COVID, finalmente se analizó como un caso coincidente con la vacunación, ya que el paciente tiene patologías de base que se manifiestan con los síntomas presentados. En la semana epidemiológica N°14 fue reportado un caso en una profesional de la salud, la cual presentó mareo, desmayo y eritema facial posterior a la aplicación de la vacuna de COVID. Fue atendida por EMI y posteriormente trasladada al servicio de urgencias. De estos tres últimos casos se realizó unidad de análisis el 28 de abril donde se concluyó que debían ser ajustados con "D". En la semana epidemiológica N°15, se reportó un caso en una paciente de 79 años de edad, la cual fue hospitalizada posterior a la aplicación de la primera dosis de Pfizer.. En la semana epidemiológica N°18 fue reportado un caso en una menor de 1 año de edad, la cual presentó reacción posterior a la aplicación del primer refuerzo. En la semana N°21 fue reportado un caso en un paciente de 69 años de edad, el cual presentó reacción posterior a la aplicación de la vacuna de Sinovac. Pendiente realizar unidad de análisis de estos 3 últimos casos para ajuste de los mismos.

Número	Fecha de visita de campo	Comuna a la cual pertenece
1	23 de febrero	Comuna del Café
2	12 de marzo	Comuna Consota
3	17 de marzo	Comuna Centro
4	09 de abril	Comuna Jardín
5	21 de abril	Comuna San Joaquín
6	27 de mayo	Comuna Villa Santana
7	10 de junio	Vereda Combia

PARÁLISIS FLÁCIDA: El 16 de febrero se recibió la retroalimentación a la semana epidemiológica N°6 donde fue notificado un caso probable de parálisis flácida en un menor de 18 meses de edad. Se realizó visita de campo y monitoreo de caso sospechoso. Se confirmó toma de muestra de laboratorio. Se realizó ajuste por la IPS notificadora ya que el reporte de laboratorio fue negativo.

Número	Fecha de visita de campo	Comuna a la cual pertenece
1	17 de febrero	Comuna Villa Santana

MENINGITIS BACTERIANA: Hasta la semana epidemiológica N°23 no se han presentado casos.

SARAMPION: Hasta la semana epidemiológica N°23 no se han presentado casos.

RUBEOLA: Hasta la semana epidemiológica N°23 no se han presentado casos.

SÍNDROME DE RUBEOLA CONGÉNITA: En la semana epidemiológica N°17 fue notificado un caso en una menor de 12 días de nacida la cual presentó unas manchas blanquecinas en los ojos y el médico consideró un posible caso de SRC. Le fueron enviados los laboratorios pertinentes y la IPS está realizando seguimiento del caso.

IRAG-I: En la semana epidemiológica N°18 fue reportado un caso en un paciente NN en condición de habitante de calle de 30 años de edad. Se solicitó historia clínica a la IPS notificadora la cual confirma que el paciente reside en el municipio de Dosquebradas, se envía notificación al SVIGILA para ajuste del mismo.

Hasta la semana epidemiológica N°23, no se han presentado más eventos de inmunoprevenibles.

Unidad de análisis: 24 de marzo: Se realizó unidad de análisis de 3 profesionales de la salud que fueron vacunados con el biológico contra COVID del laboratorio Pfizer y presentaron síntomas asociados a la vacuna. Dos de ellos con residencia Dosquebradas, pero vacunados en una IPS de Pereira. Después de analizar los casos, se concluyó que eran síntomas esperados por la aplicación de la vacuna por lo tanto no debieron ser considerados como evento adverso grave.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

28 de abril: Se realizó análisis de otros 3 casos que estaban pendientes por ajuste. Se trata también de otros 3 profesionales de la salud que presentaron síntomas como mareo, desmayo, malestar general, entre otras posterior a la vacunación con Pfizer. Se determinó que eran reacciones esperadas por la vacunación, por lo tanto, fueron ajustados con "D". Se recomendó la aplicación de la segunda dosis al igual que en los casos analizados anteriormente.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 8. VIGILANCIA** la cual contiene 6 subcarpetas por cada evento de inmunoprevenibles así: subcarpeta **1: Parálisis flácida aguda:** Contiene 1 subcarpeta 1) ADLO, la cual contiene 6 archivos en PDF. Subcarpeta **2: Varicela,** la cual contiene un archivo en Excel a semana epidemiológica N°23 y un acta de visita en PDF. Subcarpeta **3: ESAVI,** la cual contiene 6 subcarpetas 1) SMVG, la cual contiene la IEC en Excel y dos archivos en PDF. 2) MOSO, la cual contiene la IEC en Excel. 3) GAAT, la cual contiene la IEC en excel y dos archivos en PDF. 4) PAA, la cual contiene la IEC en excel y un archivo en PDF. 5) IOMP, la cual contiene un archivo en PDF. 6) LRG, la cual contiene 1 archivo en PDF. Subcarpeta **4: Actas reunión SIVIGILA,** la cual contiene un acta de reunión en PDF. **5: Actas unidad de análisis,** contiene una subcarpeta denominada marzo 2021 la cual contiene un acta en PDF y una subcarpeta denominada abril 2021, la cual contiene un acta en PDF. **6: Parotiditis,** la cual contiene un archivo en Excel a semana epidemiológica N°23.

ALCANCE 9. Apoyar el desarrollo de las actividades relacionadas con la atención de la calamidad pública del virus COVID-19.

Actividades ejecutadas:

Debido a la calamidad pública por COVID-19, se debe brindar apoyo en todas aquellas actividades que se requieran. Para el año en curso, el ministerio de salud determinó los lineamientos del Plan Nacional de Vacunación COVID-19, donde se llevara a cabo la vacunación de la población de manera ordenada por fases y etapas, hasta cubrir los mayores de 16 años y el 70% de la población con inmunidad de rebaño. En este proceso de vacunación están excluidos las gestantes y los menores de 16 años ya que no se cuenta con la evidencia científica suficiente de los efectos esperados por la vacuna.

A partir de los lineamientos técnicos y operativos para la vacunación contra el COVID-19, se generan responsabilidades para la entidad territorial, llevando a cabo el despliegue de actividades con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido. Por parte del comité técnico se determinó la asignación de un coordinador encargado del plan de acción municipal a cargo de la enfermera Paula Villa, se conformó comité municipal de vacunación COVID-19, con encuentros semanales para socialización de los avances en la planeación.

A continuación se relacionan las siguientes actividades de participación para llevar a cabo el plan de acción municipal de vacunación COVID-19.

N°	FECHA	ACTIVIDAD
1	03/06/2021	Reunión comité municipal de vacunación COVID-19: Se realizó la presentación de los avances del plan de acción municipal, y se analiza los datos obtenidos a la fecha de dosis aplicadas, como también los inventarios con que se cuenta en el municipio, de acuerdo a la entrega realizada por el departamento a las IPS vacunadoras COVID del municipio.
2	11/06/2021	Capacitación brindada por el ministerio de salud en el anexo técnico de la vacuna de Janssen

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 9. ACTIVIDADES COVID-19** contiene 2 soportes en PDF de las actividades realizadas.

Versión: 03

Fecha de vigencia: 8 de julio de 2020

ALCANCE 10. Apoyar y participar en las acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y respuesta ante situaciones de emergencia que la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social de Pereira deba acometer a través de jornadas masivas de salud, Equipo de Respuesta Inmediata, y demás que el Secretario de Despacho le asigne y cada vez que se presente un evento que así lo requiera.

Actividades ejecutadas:

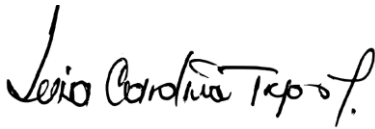
Las actividades de apoyo en promoción de la salud y prevención de la enfermedad, se llevan a cabo con el objetivo dar respuesta a las necesidades de la secretaria de salud en los diferentes programas o bien sea del programa PAI.

Durante el periodo informado se llevaron a cabo las siguientes actividades de apoyo:


MATRIZ JORNADAS MASIVAS			
Nº	FECHA	TIPO DE ACTIVIDAD	ACCION REALIZADA
1	05/06/2021 12/06/2021 19/06/2021	Jornada de Intensificación campana de sarampión y rubeola	Se realizó el proceso de planeación y ejecución de la segunda, tercera y cuarta jornada de intensificación de vacunación sarampión y rubéola, establecida por el departamento y garantizando la logística para la ubicación del punto de vacunación en plaza de bolívar, se logró la aplicación de 1.180 dosis de SR con el apoyo de las IPS.
2	02/06/2021 09/06/2021 16/06/2021 23/06/2021	Toma masiva sectores priorizados campana sarampión y rubeola	Se realizó la programación y ejecución de las tomas masivas en sectores priorizados de remanso, las brisas, Tokio, Galicia, para el cumplimiento de la campaña de sarampión y rubeola.

SOPORTES: En medio magnético en la carpeta denominada **Alcance 10. JORNADAS MASIVAS** contiene 2 certificados soportes en PDF.

EL PRESENTE INFORME SE FIRMA A LOS 30 DÍAS DEL MES DE JUNIO DE 2021



LUISA CAROLINA TREJOS MARTINEZ
Contratista



1088326943

JULIANA FRANCO SOTO
VoBo Coordinadora Dimensión Enfermedades
Transmisibles



Firma válida para el informe del 30/06/2021

YAMITH FERNANDO GARCÍA MONSALVE
Profesional Universitario - Supervisor