

El Suscrito, SHIRLEY DEL SOCORRO BOTERO FRANCO

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: ABEL SALVADOR ALZATE AGUDELO quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro: 10.197.477 en su calidad de: CONTRATISTA

- () Servidor público (empleado público), vinculado al cargo:
_____ código: _____ Grado: _____
- (X) Contratista, según contrato Nro: 1162 del año: 2021

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia Secretaria De Salud Y Seguridad Social De Pereira.

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 30 días del mes de diciembre de 2021

FIRMA


Nombre: **SHIRLEY BOTERO FRANCO**

Cargo: Profesional Especializado

Dependencia y Secretaría: Planeación, Seguimiento y Evaluación

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.