

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

**1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO**

Contratista	<b><i>SINDY ELENA TANDIOY TABARES</i></b>
Informe de Actividades N°	<b><i>10 de 12</i></b>
Periodo	<b><i>14/10/2021 a 13/11/2021</i></b>
Número del Contrato	<b><i>317 de 2021</i></b>
Objeto:	<b><i>Prestar servicios como tecnólogo para apoyar la gestión, administración, organización, digitalización y depuración de los archivos según la normatividad actual archivística y que sean competencia de la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social.</i></b>
Plazo	<b><i>Ocho (8) meses + Tres (03) meses y Diecisiete (17) Días para un total de once (11) meses y Diecisiete (17) Días</i></b>
Valor Total del Contrato	<b><i>Dieciséis Millones Doscientos Ocho Mil Pesos M/Cte. PESOS (\$16.208.000, 00 MCTE) + adición de Siete Millones Doscientos Veintiséis Mil Sesenta y Siete Pesos M/Cte. (\$7.226.067,00) para un total de Veintitrés Millones Cuatrocientos Treinta y cuatro mil Doscientos sesenta y siete Pesos M/Cte. (23.434.267,00).</i></b>
Valor del Periodo del Informe	<b><i>\$2.026.000,00 mcte</i></b>
Fecha de Inicio	<b><i>14/01/2021</i></b>
Fecha de Terminación	<b><i>30/12/2021</i></b>
Proyecto	<b><i>2020660010053 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA</i></b>
Supervisora	<b><i>ANA YOLIMA SANCHEZ GUTIERREZ</i></b>
Dependencia	<b><i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social</i></b>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

**2. DESARROLLO DEL CONTRATO**

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
1: Apoyar el proceso de capacitación del personal de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social acerca de la normatividad dispuesta para el manejo del archivo documental generado en las diferentes actividades realizadas al interior de la entidad.	Para el periodo informado se realizan capacitaciones personales, las diferentes contratistas de la entidad, -Encargados de los informes del PPNA. - Despacho de la dirección de salud pública. -PIC	Registro Fotográfico C:\Users\cont_setandioy\Documents\EQUIP 012021	Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.	Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social	Durante el periodo no se presentaron observaciones para este alcance.

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
2. Asistir el proceso de organización de los archivos de gestión de la Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social teniendo en cuenta la normatividad vigente y los lineamientos de la Administración municipal para tal fin.	<i>Asistí el proceso de de la organización de archivos de gestión en temas de organización de los archivos digitales y físicos teniendo en cuenta los nuevos lineamientos de archivo.</i>	C:\Users\cont_setand ioy\Documents\EQUI PO\2019  <i>Registro  Fotográfico</i>  C:\Users\cont_seta ndioy\Documents\E QUIPO\2020  C:\Users\cont_seta ndioy\Documents\E QUIPO\2020\INVE NTARIOS VIGENCIA 2020	Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.	Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.	<i>No se presentaron novedades para este periodo.</i>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
3. Apoyar el seguimiento a la gestión de archivo de la secretaria, en cuanto a los procesos de ventanilla, mensajería.	<i>Para el periodo se informa que se apoyó con el seguimiento de archivo en cuanto al proceso de ventanilla tanto los que ingresan para el reparto interno como para el externo. Se apoyo con el envío de correspondencia por medio del correo electrónico y también físico cuando es necesario.</i>	<i>correo institucional archivosalud@per eira.gov.co</i>  <i>Registro fotográfico correos enviados</i>  <i>C:\Users\cont_seta ndioy\ Documents\EQUIP O\2021</i>  <i>Libro radicador de comunicaciones oficiales</i>  <i>Acta de reunión</i>	<i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i>	<i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i>	<i>Durante el periodo no se presentaron observaciones para este alcance.</i>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
4. Acompañar la realización del plan de transferencia tanto del archivo de gestión como del archivo central, apoyando la recepción en el archivo de la documentación que se origina por parte de los funcionarios y contratistas, información de vigencias anteriores y la actual.	<p><i>Se informa que se envió la circular 479 con la recomendación general de archivo antes del cronograma de transferencia y se acompaña a las personas en cuanto a solicitudes para las fechas de recibido.</i></p> <p><i>Se recibieron 2 carpetas de novedades informe régimen subsidiado.</i></p>	<p><i>Registro Fotografico</i></p> <p><i>Circular 6249</i></p> <p><i>C:\Users\cont_seta ndioy\Documents\EQUIPO\2020\INV ENTARIOS VIGENCIA 2020</i></p>	<p><i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i></p> <p><i>Comunidad en general, interna y externa.</i></p>	<p><i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i></p> <p><i>Comunidad en general, interna y externa.</i></p>	<p><i>No hay observaciones para este periodo.</i></p>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
5. Asistir la presentación de informes y/o respuestas requeridas por los entes de control y/u otros actores, relacionados con su área de trabajo, cuando le sean asignadas.	<p><i>Para el periodo se apoyo al coordinador del programa con respuestas a solicitudes:</i></p> <p><i>Rta Oficio 26938 Mercedes Ortiz</i></p> <p><i>Rta Oficio 24899 – 24895 Hernando Grajales solicitud de información de mínima cuantía 596 del 2019.</i></p> <p><i>Circular 434 Solicitud del FUID - Formato Único de Inventarios Documental -Archivo General Nación- AGN.</i></p> <p><i>Circula 64937Asunto: ACTUALIZACIÓN ENLACES MATERIA ARCHIVISTA.</i></p>	<p><i>C:\Users\cont_setandioy\Documents\EQUIP O\2021 Correo electrónico</i></p> <p><i>Registro Fotográfico</i></p> <p><i>C:\Users\cont_setandioy\Documents\EQUIPO\2021\Rta archivo 2021\septiembre - octubre</i></p>	<i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i>	<i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i>	<i>Durante el periodo no se presentaron observaciones para este alcance.</i>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

<b>DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica &amp; Aseguramiento</b>					
<b>PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)</b>					
<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO (soporte y ruta de acceso)</b>	<b>SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)</b>	<b>SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
6. Asistir a las reuniones, comités y capacitaciones donde sea convocado relacionadas con su objeto contractual.	<p><i>Se asisten a las reuniones asignadas por parte del coordinador.</i></p> <p><i>Envío de Documentación contratación 2022</i></p> <p><i>Se asistió acompañada de la supervisora a la reunión Avances Plan Mejoramiento -Archivo General de la Nación dando cumplimientos a la circular 61629 donde se muestra el avance que lleva cada secretaria en temas de mejora en cuanto a sus archivos.</i></p> <p><i>Se recomienda por parte de la administración central solicitar en el presupuesto para los insumos de materiales de archivo faltantes.</i></p>	<p><i>Registro fotográfico</i></p> <p><i>Actas de Reunión</i></p>	<p><i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i></p>	<p><i>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</i></p>	<p><i>Durante el periodo no se presentaron observaciones para este alcance.</i></p>

**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

**DIRECCION OPERATIVA: Salud Publica & Aseguramiento**

*Andrés F. Rodríguez*

**PROGRAMA: N/A (Apoyo a la Gestión Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social)**

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO (soporte y ruta de acceso)	SUJETO (Persona Beneficiada y/o establecimiento)	SECTOR QUE SE BENEFICIO DE LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
7. Las demás que sean asignadas y afines con el objeto, los alcances del contrato, y, la misión de la entidad.	<p>Para el periodo se apoyo con la liquidación de contratos en la plataforma SIA OBSERVA- Se Revisaron y si fuese el caso se liquidaron un total de 245 contratos alimentando también su carpeta de manera virtual con los documentos faltantes. Se alimentaron un total de 245 carpetas en la plataforma sia observa descargando de la plataforma SIIF WEB documentos como órdenes de pago, facturas equivalentes, acta de recibo parcial entre otras para la alimentación de estas carpetas. Se compararon los informes faltantes virtuales con los digitales y se scanearon los que faltaban hasta este momento y poder completar el proceso de liquidación SIA OBSERVA.</p>	<p>C:\Users\cont_seta ndioy\ Documents\EQUIPO 202 1</p> <p>Z:\2020\1.2 cps terminados y liquidados secop2 abr1 a dic30 2020</p>	<p>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</p> <p>Comunidad en general, interna y externa.</p>	<p>Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social.</p> <p>Comunidad en general, interna y externa.</p>	<p>No se presentaron observaciones para este periodo</p>



# INFORME CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de enero de 2021 SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

*Sindy Elena Tandioy Tabares*

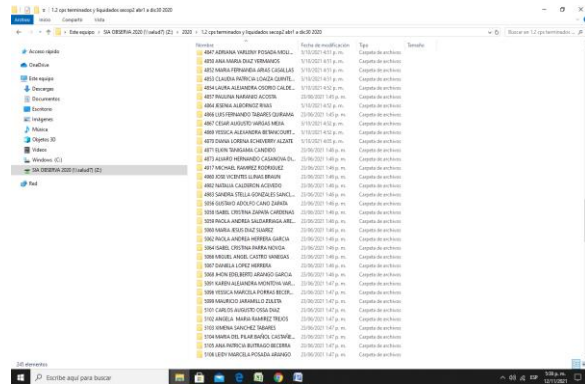
**Sindy Elena Tandioy Tabares**  
Contratista  
CC: 1.088.286.866

*Juan Carlos Agudelo*

**Juan Carlos Agudelo**  
Coordinador

*Ana Yolima Sánchez Gutiérrez*

Vo.Bo. \_\_\_\_\_  
**Ana Yolima Sánchez Gutiérrez**  
Supervisora (E)



Nombre	Fecha de inscripción	Tipo	Estado
4867 ANTONIO VARELA PARRA GARCIA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4868 ANA MARIA DIAZ VERNASCO	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4869 MARIA TERESA JIMENEZ GARCIA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4870 CLAUDIA PATRICIA LOPEZ CASTELL	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4871 ANITA ALEXANDRA CORTES CALLE	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4872 PAULINA MARIANO ACOSTA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4873 DENIA ALFONSO RIVERA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4874 LUISFERNANDO DIAZ QUIRAGA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4875 LUIS ALBERTO VARGAS MORA	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4876 YESSICA ALEXANDRA BERNARDINI	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4877 DANIELA LOPEZ ACHERY ALZATE	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4878 LUISA TERESA CARRERO	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4879 ALBERTO HERNANDEZ CAGANVAL	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4880 NICHOLAS BARRERA RODRIGUEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4881 JOSE VICENTE LUNA BRAVO	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4882 NICHOLAS BARRERA RODRIGUEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4883 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4884 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4885 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4886 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4887 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4888 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4889 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4890 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4891 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4892 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4893 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4894 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4895 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4896 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4897 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4898 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4899 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo
4900 GABRIELA VARELA GONZALEZ SANCHEZ	15/10/2021 14:14 p.m.	Capatzen de asistencia	Activo



**INFORME**  
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 317 del 14 de**  
**enero de 2021**  
**SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Junio 1 de 2020

