

ANALISIS DEL SECTOR

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 que dispone que las entidades estatales en la etapa de planeación deben realizar un análisis para conocer el sector relativo al objeto que se pretende contratar y siguiendo las indicaciones dadas por la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente mediante instructivo publicado en el SECOP, el Municipio de Pereira SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, se permite hacer el siguiente análisis del sector:

OBJETO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación subproceso control y mantenimiento de hardware y software en la dirección de infraestructura tecnológica y servicios digitales..

PERSPECTIVA LEGAL:

Título profesional o título en tecnologías del área de sistemas; en este último caso se deberá acreditar 2 años más de experiencia relacionada.

PERSPECTIVACOMERCIAL:

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto 1082 de 2015 y una vez analizada la necesidad y de acuerdo con la naturaleza del objeto y alcances que requiere contratar el Municipio de Pereira SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, el contratista debe contar y acreditar mediante certificaciones experiencia relacionada con el área a contratar / Profesional mínima de: Se requiere acreditar experiencia relacionada con el área a contratar / tecnólogo o Profesional mínima de Se requiere acreditar experiencia mínima de Deberá acreditar 2 años más de experiencia relacionada, en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual..

ANALISIS DE LA RECIENTE CONTRATACIÓN DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.

El Municipio de Pereira SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, celebró en la vigencia 2017 contratos de Prestación de Servicios de Profesionales, cuyo objeto fue **2016: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO SUBPROCESO CONTROL Y MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE PARA LA ADMINISTRACION DEL CENTRO DE DATOS (SERVIDORES Y REDES DE DATOS), EN LA SUBSECRETARIA DE TECNOLOGIA INFORMATICA DE LA ALCALDIA DE PEREIRA, Por un periodo de seis (06) meses**

2017: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación subproceso control y mantenimiento de hardware y software para la administración del centro de datos (servidores y redes de datos), en la dirección de infraestructura tecnológica y servicios digitales por un periodo de tres (3) meses quince (15) días, los cuales fueron estructurados bajo la modalidad de contratación directa, por un término de nueve (09) meses quince (15) días y por un valor total de treinta y un millones seiscientos ochenta y tres mil trescientos cincuenta y dos pesos M/CTE (\$31.683.352).

Este valor se acordó teniendo en cuenta la naturaleza del contrato y de las actividades inherentes a él, de la idoneidad (formación académica y perfil del contratista), de las competencias para ejecutar el objeto requerido, en razón de la responsabilidad que implica el desarrollo de las actividades requeridas por la entidad y finalmente la dedicación del tiempo necesario para el cumplimiento del objeto contractual.

SATISFACCION DE LA NECESIDAD CON LA ANTERIOR CONTRATACIÓN: La necesidad de la entidad con la citada contratación fue satisfecha, por cuanto el contratista cumplió a cabalidad con el objeto contractual y las demás obligaciones inherentes a él, contribuyendo con el cumplimiento de las metas del plan de acción de la dependencia.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

Para constancia se firma a los días 3 de enero de 2018.



ALCALDIA DE PEREIRA

ANALISIS DEL SECTOR

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ

Secretario Despacho (E)

02458124164153-68541-000214634

Proyectó y Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Revisó: Jhon Alexander Loaiza Gonzalez
CONTRATISTA