



ALCALDÍA DE PEREIRA

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Version: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

Supervisor: JAIME WAINER RUIZ RENTERIA		Fecha de la Evaluación:	
Cargo: Profesional Especializado		Fecha iniciación del contrato: 06/01/2018 Fecha terminación del contrato: 05/08/2018	
Empresa y/o Contratista: CARLOS ANDRES GONZALEZ PARRA Nit: 4515983		Contrato No. : 492	
Representante legal:			
Tipo de Proceso	<input type="checkbox"/> Contratación Directa	<input type="checkbox"/> 10% Menor Cuantía	<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Menor cuantía
			<input type="checkbox"/> Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial
			<input type="checkbox"/> Licitación Pública
			<input type="checkbox"/> Concurso de Méritos
			<input type="checkbox"/> Otros Cuál:
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación subproceso control y mantenimiento de hardware y software para la administración del centro de datos (servidores y redes de datos), en la dirección de infraestructura tecnológica y servicios digitales.			

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	CASI SIEMPRE	NUNCA
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		



ALCALDIA DE PEREIRA

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Version: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*	X		
PUNTUACIÓN	X		

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	X
BUENO : Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE : Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE : Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.

ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA

Proactivo
Compromiso

ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA

COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable)

Contratista

Supervisor



A. FECHA DILIGENCIAMIENTO: 01 AGOSTO 2018

B. TIPO DE NOVEDAD

FUNCIONARIOS		CONTRATISTAS	
Vacaciones	Pensión	Suspensión del contrato	
Incapacidad	Traslado	Terminación del contrato	X
Permiso	Desvinculación	Otro	
Licencia	Suspensión	Cuál:	
En comisión	En cargo		

C. DATOS PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN
GONZALEZ PARRA	CARLOS ANDRES	4515983

D. PARTE FUNCIONAL

DEPENDENCIA	PROCESO	CARGO/PROFESIÓN	TIPO DE VINCULACIÓN	
SECRETARÍA TIC		CONTRATISTA	Funcionario	
			Contratista	X

E. SITUACIÓN DE ACTIVIDADES ENCOMENDADAS

ITEM	DENOMINACIÓN O ASUNTO	ESTADO					OBSERVACIÓN
		PENDIENTE	CUMPLIDO	FECHA EN QUE SE DEBE ENTREGAR	¿EN QUÉ MEDIO?	PERSONA QUE DEBE ENTREGARSE LA INFORMACIÓN	
1.	Atender y monitorear las plataformas web del Municipio verificando su buen funcionamiento e interactuar con el proveedor y con las diferentes áreas para cambios en los sitios y subsitios del portal y la Intranet.		X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
2.	Brindar soporte técnico a los requerimientos sobre las cuentas de correo electrónico del Municipio de Pereira.		X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
3.	Administración y soporte sobre la plataforma Mantis, generación informes y soportes sobre la misma.		X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES



ALCALDÍA DE PEREIRA

ACTA DE ENTREGA

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

4.	Apoyar al Director de infraestructura tecnológica en la formulación y seguimiento al plan de acción y planes de mejoramiento de la Secretaría de TICs de la Alcaldía de Pereira.	X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
5.	Apoyar en la ejecución de actividades encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica compuesta por los computadores servidores, red de datos, los computadores de escritorio y periféricos de la Alcaldía de Pereira.	X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
6.	Participar en el levantamiento de requerimientos de software que soliciten las áreas para cubrir las necesidades puntuales de la Administración Municipal.	X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
7.	Participar de las actividades del comité técnico de la Dirección de Infraestructura tecnológica para presentar recomendaciones de mejoramiento de los procedimientos, a partir de lo observado en cumplimiento de su objeto contractual.	X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES
8.	Mantener Actualizado la información en los diferentes sistemas de información para la implementación, seguimiento y control de los planes de acción, planes de mejoramiento y proyectos de la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación.	X	05 AGO 2018	DIGITAL ES, SAIA, WEB	JAIME WAINER RUIZ RENTERIA	SIN OBSERVACIONES



ALCALDÍA DE PEREIRA

ACTA DE ENTREGA

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 31 de 2017

F. INFORMACIÓN ADICIONAL

ITEM	TEMAS	COMENTARIOS
1.	Información sobre personal bajo a su responsabilidad	
2.	Factores que afectan adversamente la gestión	
3.	Proyectos en ejecución	
4.	Obligaciones de orden técnico, judicial, pagos que deban ser atendidos	
5.	Informes de control que involucre su gestión	


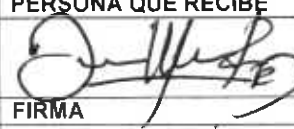
G. DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN	CARGO/PROFESIÓN
RUIZ RENTERIA	JAIME WAINER	1077437372	Profesional Especializado

H. OBSERVACIONES

DE LA PERSONA QUE ENTREGA	DE LA PERSONA QUE RECIBE

I. FIRMAS

PERSONA QUE ENTREGA	PERSONA QUE RECIBE
	
FIRMA	FIRMA
NO. IDENTIFICACIÓN	NO. IDENTIFICACIÓN
4515903	1077437372
FECHA: 05 AGOSTO 2018	FECHA: 11/08/2018