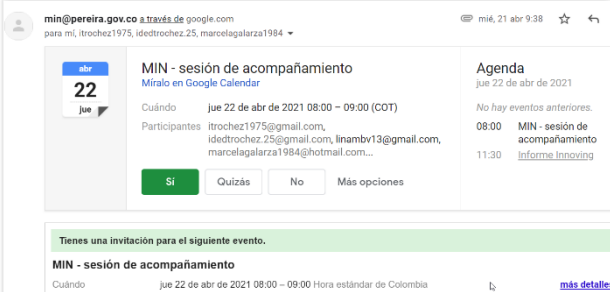
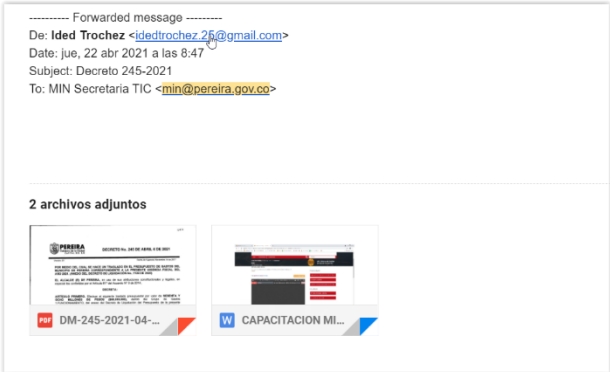
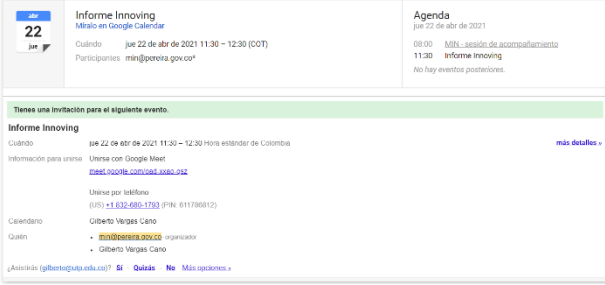
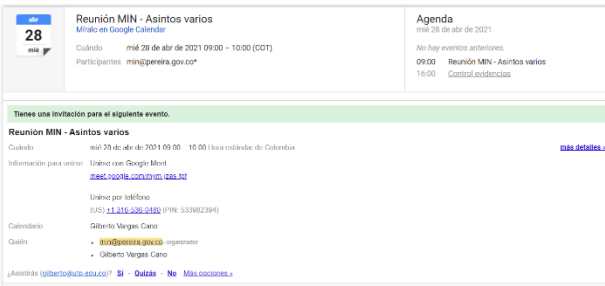
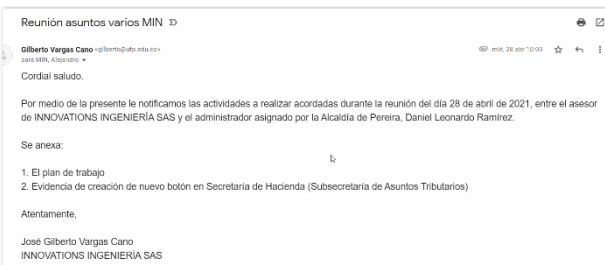



### SOLICITUDES SOPORTE MIN-ALCALDÍA

ABRIL 04 – MAYO 03

Pereira - Risaralda

Nro	SOLICITUD MIN-ALCALDIA	RESPUESTA BRINDADA
1	<p>ABRIL 22 – 2021</p> <p>Reunión de acompañamiento.</p> <p>Objetivo: Evaluar el modo en el cual se captura la información por parte de las funcionarias, según invitación que se anexa, con la finalidad de verificar si el procedimiento seguido cumple con los requerimientos de la plataforma.</p> 	<p>Como resultado de la reunión, y una vez evaluada la manera en que se ejecutan las acciones de subida, tanto masiva como manual, se determina que la dificultad no se origina en los mecanismos procedimentales de los usuarios.</p> <p>Por tanto, se entiende que se deben validar los mecanismos internos de funcionalidad del sistema, y una vez evaluados implantar la solución encontrada en el sistema.</p>
2	<p>ABRIL 22 – 2021</p> <p>Validación documental reunión día 22</p> <p>Objetivo: en este apartado se presenta la documentación que sirvió como base para la evaluación de la funcionalidad del sistema. Además, se programó el mismo día una reunión de evaluación específica con el funcionario TIC encargado del sistema.</p> 	<p>En la reunión se validó la necesidad de evaluar en profundidad la herramienta computacional, y verificar las incidencias producidas desde el motor OCR.</p>

	<div data-bbox="316 231 917 514">  <p><b>Informe Innovating</b> Miércoles en Google Calendar Cuándo: <b>jue 22 de abr de 2021 11:30 – 12:30 (COT)</b> Participantes: min@pereira.gov.co</p> <p>Tienes una invitación para el siguiente evento.</p> <p><b>Informe Innovating</b> Cuándo: <b>jue 22 de abr de 2021 11:30 – 12:30</b> Hora estándar de Colombia Información para unirse: <a href="#">Unirse con Google Meet</a> <a href="#">meet.google.com/abz-xxab-xyz</a> Unirse por teléfono: (US) +1 632-680-1733 (PIN: 611786812) Calendario: <b>Gilberto Vargas Cano</b> Quién: <b>min@pereira.gov.co</b> organizador • <b>Gilberto Vargas Cano</b> ¿Asistirás (gilberto@alcala.edu.co)? <a href="#">Sí</a> <a href="#">Quisiera</a> <a href="#">No</a> <a href="#">Más opciones</a></p> </div> <p>Los documentos evaluados se encuentran a disposición en la carpeta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soportes MIN</li> </ul> <p>Dichos documentos hacen referencia al proceso de ejecución, y al documento mismo que se utilizó para las pruebas.</p> <p>Los documentos que se anexan tienen los siguientes nombres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 02-1 DM-245-2021-04-05-Por medio del cual Se hace un Traslado en el Presupuesto de Gastos del Municipio de Pereira</li> <li>- 02-2 Documento Evaluado</li> </ul>	
<p><b>3</b></p>	<p><b>ABRIL 28 – 2021</b></p> <p>Reunión de control y seguimiento</p> <p>Objetivo: Generar una agenda base de trabajo y dejar la tarea de coloca botón en la plataforma para la Secretaría de Hacienda</p> <div data-bbox="316 1281 917 1564">  <p><b>Reunión MIN - Asuntos varios</b> Miércoles en Google Calendar Cuándo: <b>mié 28 de abr de 2021 09:00 – 10:00 (COT)</b> Participantes: min@pereira.gov.co</p> <p>Tienes una invitación para el siguiente evento.</p> <p><b>Reunión MIN - Asuntos varios</b> Cuándo: <b>mié 28 de abr de 2021 09:00 – 10:00</b> Hora estándar de Colombia Información para unirse: <a href="#">Unirse con Google Meet</a> <a href="#">meet.google.com/abz-xxab-xyz</a> Unirse por teléfono: (US) +1 316-226-2330 (PIN: 533962345) Calendario: <b>Gilberto Vargas Cano</b> Quién: <b>min@pereira.gov.co</b> organizador • <b>Gilberto Vargas Cano</b> ¿Asistirás (gilberto@alcala.edu.co)? <a href="#">Sí</a> <a href="#">Quisiera</a> <a href="#">No</a> <a href="#">Más opciones</a></p> </div> <div data-bbox="316 1596 917 1858">  <p><b>Reunión asuntos varios MIN</b></p> <p>Gilberto Vargas Cano &lt;gilberto@alcala.edu.co&gt; Jose MIN, Asesor</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Por medio de la presente le notificamos las actividades a realizar acordadas durante la reunión del día 28 de abril de 2021, entre el asesor de INNOVATIONS INGENIERIA SAS y el administrador asignado por la Alcaldía de Pereira, Daniel Leonardo Ramirez.</p> <p>Se anexa:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El plan de trabajo</li> <li>2. Evidencia de creación de nuevo botón en Secretaría de Hacienda (Subsecretaría de Asuntos Tributarios)</li> </ol> <p>Atentamente,</p> <p>José Gilberto Vargas Cano INNOVATIONS INGENIERIA SAS</p> </div>	<p>En la reunión de control entre el funcionario INNOVING y el funcionario encargado de las TIC, se acuerda establecer un plan de trabajo y establecer la necesidad de la creación de un botón en la Secretaría de Hacienda (Subsecretaría de Asuntos Tributarios)</p> <p>A grandes rasgos se establecen 17 tareas, las cuales en su mayoría hacen referencia a procesos centrados en el manejo de usuarios y en el botón para la Secretaría de Hacienda</p> <p>En los archivos que se anexan, en la carpeta Soportes MIN, se dispone de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 03-1 TAREAS MIN - Abril 28 de 2021</li> <li>- 03-2 Botón Secretaría de Hacienda</li> </ul>

		Las tareas realizadas se centraron en la creación del botón y en el desarrollo de las acciones de gestión de usuarios
4	<p>MAYO 03 – 2021</p> <p>Corrección de imagen</p> <p>Objetivo: Corregir imagen del portal de la Secretaría Jurídica.</p> 	<p>Se realiza la tarea relacionada con la solicitud recibida desde la dependencia TIC.</p> <p>En la imagen se despliega la imagen corregida.</p>