

CONTROL Y GESTION DE USUARIOS

ABRIL 04 – MAYO 03

Pereira - Risaralda

Nro	EVIDENCIAS DE GESTIÓN Y CONTROL DE USUARIOS
1	<p>Los procesos de corrección se realizan directamente en el área de administración.</p> 
2	Una vez seleccionada una dependencia, se elige el usuario que se desea gestionar

	<p>Dependencia: Biblioteca (5)</p> <div> <div>Editar Usuario</div> <div> <p>Ingrese el nombre del Usuario</p> <ul style="list-style-type: none"> smontealegre <p>Ingrese nombres y apellidos</p> <ul style="list-style-type: none"> <p>Ingrese el perfil</p> <ul style="list-style-type: none"> Usuario <p>Ingrese la clave</p> <ul style="list-style-type: none"> <p>Ingrese el cargo</p> <ul style="list-style-type: none"> -1 <p>Fecha de vigencia</p> <ul style="list-style-type: none"> 2021-12-31 <div> <div>Guardar Usuario</div> <div>Cancelar</div> </div> </div> </div>
4	<p>Los usuarios tienen restricción de acceso, en caso de que su fecha expire o el sistema se encuentre en mantenimiento.</p>

MIN: Sistema de Gestión Inteligente Documental

Iniciar Sesión **Cambiar contraseña**

Usuario

Contraseña

Ingresar **Limpiar**

Para ingresar como INVITADO, utilice en Usuario y Contraseña la palabra: invitado
Al hacer clic en "Ingresar" usted acepta las [Condiciones y Terminos](#) de la plataforma MIN