



ALCALDIA DE PEREIRA

# INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Mery Yulied Ruiz Hincapié
Informe de Actividades N°	3 de 8
Periodo	02/03/2019 a 01/04/2019
Número del Contrato	03
Objeto:	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades de tipo jurídico y administrativo en la Secretaría Privada y Despacho del Alcalde.
Plazo	8 meses
Valor Total del Contrato	\$31.152.000
Valor del Periodo del Informe	\$3.894.000
Fecha de Inicio	02/01/2019
Fecha de Terminación	01/09/2019
Proyecto	No Aplica
Supervisor	César Augusto Agudelo Giraldo
Dependencia	Secretaría Privada



## 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar asesoría jurídica y revisión legal en los procesos precontractuales y contractuales del Despacho del Alcalde y Secretaría Privada, desde su inicio, ejecución y liquidación.	Se realizó revisión legal a reasignaciones de supervisores, cesiones y reinicio que se han presentado en contratos de COMUNICACIONES, CONTROL INTERO DISCIPLINARIO, BOMBEROS, CONTROL INTERNO y DIGER	<ul style="list-style-type: none"><li>Módulo de Procesos Contractuales</li></ul>	
2. Rendir el informe de contratación a la Contraloría Municipal, a través del SIA OBSERVA o la plataforma que el ente de control designe.	Se rindió informe de los contratos N/A	Se rindieron en página <a href="http://siaob.serva.auditoria.gov.co">http://siaob.serva.auditoria.gov.co</a>	N/A
3. Revisar y proyectar respuestas a los requerimientos realizados por los diferentes órganos de control.	Se emitieron respuestas a la personería procuraduría, además de requerimientos direccionados hacia Secretaría Jurídica y control interno	Libro radicador secretaria Privada	



ALCALDÍA DE PEREIRA

# INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

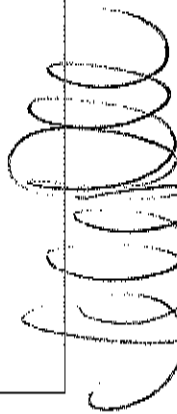
OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO		ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Asesorar y apoyar jurídicamente el Despacho del Alcalde y la Secretaría Privada, en la elaboración y proyección de respuesta a solicitudes, derechos de petición y demás requerimientos de la comunidad en general, recepcionados a través del SAIA, SAC, correo corporativo y atención directa.		- Se realizó elaboración de respuestas a las solicitudes y derechos de petición de los ciudadanos de manera personal y por SAIA.	- Archivo central y digital de la Secretaría Privada - Anexo 1	
5. Prestar asesoría y apoyo legal en las consultas realizadas por los funcionarios de la Administración Municipal y emitir conceptos jurídicos según requerimientos provenientes de los distintos despachos.		- Se realizó revisión legal a contratos de SECRETARÍA PRIVADA- CONTROL INTERNO, COMUNICACIONES, CONTROL INTERO DISCIPLINARIO, BOMBEROS y DIGER	Archivo de cada dependencia y Módulo de Procesos Contractuales	
6. Realizar la publicación y actualización periódica de la información de los contratos celebrados en el Despacho del Alcalde y la Secretaría Privada y demás documentos que se requieran en el Sistema Electrónico de contratación estatal SECOP.		Se publicó el contrato No N/A	Archivo central secretaria privada	N/A

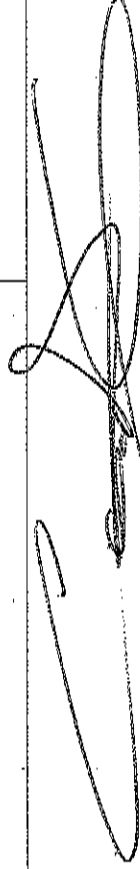


ALCALDIA DE PEREIRA

# INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO		ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8. Realizar otras actividades de la Secretaria Privada		Informe Procuraduría Informe Jurídica Decreto 105 del 30 de enero de 2017		

  
Mery Yañez Ruiz Hincapié  
C.C. 42.119.406 de Pereira  
Contratista

  
Vo.Bo. César Augusto Agudelo Giraldo  
Supervisor

Pereira, Marzo 20 / 2019

Doctor:  
DORA PATRICIA OSPINA PARRA  
Secretaría de Hacienda  
Municipio de Pereira.

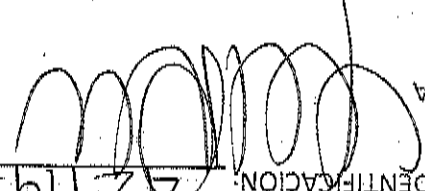
Asunto: Certificado pago de aportes para disminución de la base de retención.

Yo Mary Yuliana RUA Hincapié identificado  
como figura al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento en mi calidad de trabajador  
independiente, que celebre el contrato N°                      de fecha                      con el  
Municipio de Pereira, y dando cumplimiento a lo establecido en el decreto 2271 de 2009  
parágrafo 1, certifico que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema  
General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del  
pago sujeto a retención

Además certifico que los soportes adjuntos correspondientes a ahorro para el fomento de la  
construcción (AFC) y Pensiones Voluntarias (artículos 126-1 y 126-4 del Estatuto Tributario), son  
fidel copia del documento original.

Anexo ( ) folios

Salud	\$194.800
Pensión	\$249.300
Subtotal	\$
AFC	\$ 8.200
Pensión Voluntaria	\$ 0
Total	\$452.300

NOMBRE: Mary Yuliana RUA Hincapié  
NO. IDENTIFICACIÓN: 72.119.406  
FIRMA: 

ESTA DECLARACION SE ENTENDE FORMULADA BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO DE  
CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 10 DEL DECRETO 2150 DE 1995  
MODIFICADO POR EL ARTICULO 25 DE LA LEY 962 DE 2005

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación:	DN	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SERA e ICBE	No.
CC 4819406		RLA2 HMC OPS MERY TIELEO	INDEPESIDENTE	PRINCIPAL	Calle 26 número 5-19	PEREIRA-BOGOTÁ	2205140		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo:	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago				
2019-03	40593465	899035-427	Planilla	2019/04/02	2019/04/01				
				Licente	Barcos	Días-Mora		Valor	
				1		0		\$551,200	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO				PENSION			SALUD		
No.	Identificación	Nombres	Código Egres	IBC	Aporte	Código Rtas	IBC	Días	Valor
1	4819406	HMC OPS MERY TIELEO	25-14	\$1,557,600	\$1,557,600	14-25	\$1,557,600	30	\$1,557,600
Total				\$1,557,600	\$1,557,600				\$1,557,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESTES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES	25-14	900.336.004	7		\$249,200	\$0	\$0	\$249,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLAENA	14-25	800.226.175	3		\$249,200	\$0	\$0	\$249,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
PREDIMAS EPS	EP-044	901.097.473	5		\$194,700	\$0	\$0	\$194,700	
TOTAL					\$551,200	\$0	\$0	\$551,200	