

Pereira, 7 de Agosto de 2018.

Doctor
JUAN PABLO GALLO MAYA
Alcalde Municipal
Pereira

ASUNTO: Propuesta para la contratación de prestación de servicios Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira.

Cordial saludo.

Alba Luz García Castaño, identificada con la cédula de ciudadanía No. 42157280, mediante el presente escrito de la manera más respetuosa presento a su consideración mi propuesta para la Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Municipio de Pereira, de conformidad al siguiente objeto.

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN - DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA MESA DE AYUDA.

ALCANCE DE LA PROPUESTA

1) Verificar en el aplicativo de la mesa de ayuda que el servicio o solicitud de soporte cumpla con los requerimientos establecidos para su atención. 2) Realizar la consulta técnica, operativa y funcional de los Usuarios, en caso que se requiera autorización, coordinar con el director de infraestructura tecnológica y hacer seguimiento del mismo. 3) Atender y dar solución al servicio solicitado o en su efecto escalarlo según los Acuerdos de Niveles de Servicio 4) Brindar apoyo en el soporte básico sobre sistema operativo software de ofimática y los sistemas Web de la Alcaldía de Pereira 5) Coadyuvar en la asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la

red de datos de la Alcaldía de Pereira 6) Reportar en el aplicativo de mesa de ayuda las actividades realizadas, el avance o la solución efectuada, los servicios que no requieran soporte técnico en sitio, tienen la posibilidad de utilizar la herramienta de acceso remoto para su solución. 7) Escalar los servicios que se debe notificar a la coordinación de la mesa de ayuda, quien autoriza el escalamiento Nivel 1 o con el respectivo profesional, especialista o proveedor y dejar el registro respectivo. H. Realizar concepto técnico para bajas de Software y Hardware, autorizado por la Dirección de Infraestructura Tecnológica, asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 8) Administrar Sistemas de Video Conferencia e instalación de Equipos Audiovisuales J. Apoyar el procedimiento de préstamos de equipos tecnológicos 9) Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo y apoyar la actualización del inventario de Hardware y Software de la plataforma tecnológica de la Alcaldía de Pereira 10) Realizar la instalación de equipos de cómputo nuevos, traslados y reubicación de los actuales 11) Apoyar y soportar la red de datos de la Alcaldía de Pereira 12) Apoyar y soportar en la ejecución de actividades técnico administrativas encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de la Secretaría de Tics

PLAZO: EL PLAZO DE EJECUCIÓN SE ESTIMA EN CUATRO (4) MESES QUINCE (15) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO EL TÉRMINO DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER LA VIGENCIA DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2018, SI EL PERIODO A EJECUTAR ES MENOR AL PLAZO EFECTIVAMENTE ESTABLECIDO, ESTE SERÁ DESDE EL MOMENTO DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

LUGAR DE EJECUCIÓN: La presente propuesta se ejecutará en el Municipio de Pereira.

VALOR Y FORMA DE PAGO El valor del presente contrato se pacta por la suma de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/L.(\$7.443.000)** los cuales serán cancelados de la siguiente forma: mediante cuatro (4) actas parciales mensuales vencidas por valor de **UN MILLON SEISIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L (\$1.654.000)**, y un acta por valor de **OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/L(\$827.000)** cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

COMPROMISO

Me comprometo a cumplir a cabalidad con las directrices establecidas por el Sistema de Gestión de Calidad y Control Interno.

MANIFESTACION EXPRESA Y BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO

Declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones para contratar previstas en la constitución política en los artículos 8 de la Ley 80 de 1993, 83 de la Ley 104 de 1993 y artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones vigentes sobre la materia.

Atentamente;



Alba Luz García Castaño
C.C. 42157280