



MUNICIPIO DE PEREIRA
NIT 8914800302
ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL	No. 32644	De 17/09/2018	Por 1.654.000,00
Primer pago periodo del 15/8/2018 al 14/09/2018 Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda			
ACTA No.: 23019	de 17/09/2018	C. Pago FIDUCIARIA	

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION TICS			
PROYECTO : Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldía de Pereira.			
A FAVOR DE: ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO		C.C o Nit 42157280	
CONTRATO DE PRESTACION GEN No 3603		de 15/08/2018 7.443.000,00	
Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda			
VALOR A PAGAR		Un Millon Seiscientos Cincuenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte. 1.654.000,00	
Act. Cree:		NETO A GIRAR 1.654.000,00	
IMPUTACION PRESUPUESTO			
COMPROMISO 7189		Fecha. 15/08/2018	
C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre
1117	*****	3 017 26 66 --- --	Mejoramiento de la Gestion Administrativa
		Fondo	Valor
		101 Fondos comunes	1.654.000,00
Total obligación			1.654.000,00
IMPUTACION CONTABLE CXP			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
550705011	Comisiones, honorarios y servicios	1.654.000,	0, Acta de recibo PARCIAL 226435 CONTRATO DE PREST
240102001	Proyectos de inversion	0,	1.654.000, Acta de recibo PARCIAL 226435 CONTRATO DE PREST
Sumas iguales		1.654.000	1.654.000
DEPENDENCIA DE ORIGEN			
Ordenó :			
SECRETARIA DE HACIENDA			
DIRECCION DE CONTADURIA			
Fecha de entrada	Revisado por :		Fecha de salida
TESORERIA GENERAL			
Fecha de entrada	Fecha :	Autorización financiera	Páguese :
	Firma		Tesorero

cad



MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

Impreso en: 17-SEP-18 03:16 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 23019

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION GEN Nro. 3603

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO con identificación 42157280 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION GEN en referencia.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION GEN se establece que:

Fecha firma	15/08/2018	Valor orden gasto	7.443.000
Fecha iniciación	15/08/2018	Pagos efectuados y Ent.Alm no pagada	0
Fecha Terminación	29/12/2018	Valor acta	1.654.000
Duración	Cuatro (4) meses quince (15) días	Saldo pendiente	5.789.000

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda


BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

Primer pago periodo del 15/8/2018 al 14/09/2018 Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación -	1.654.000	0
Total:		1.654.000	0
		Total recibido	1.654.000
		- Amortización de anticipo	
Valor		Un Millon Seiscientos Cincuenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.	1.654.000
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Nota: El tercero es NO Declarante

Para constancia se firma en pereira el: 17/09/2018


CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO

MUNICIPIO DE PEREIRA

Cra 7 No. 18-55

NIT 8914800302

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA No. 23019

Para personas naturales no comerciantes o inscritas en el Régimen Simplificado
Decreto N. 522/2003 Art.03

Fecha de la transacción: 17/09/18

Nombre y Apellidos del beneficiario del pago: ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO

NIT o Cédula: 42157280

Teléfonos:

Ciudad y dirección del beneficiario del pago: Pereira - VIA ARMENIA KM 7 VDA TRIBUNAS CONSOTA FCA ARAMAR MARGEN IZU

Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda

Concepto:

VALOR PRESENTE ACTA 1.654.000

VALOR DE LA OPERACION 1.654.000

APLICACION LEY 1607			
VALOR MES	1.654.000	VALOR EXENTO 25%	357.837
BASE APORTES	781.242	VALOR UVT	33.156
PAGO SALUD	97.655	BASE RETENCION	1.431.346
PAGO PENSION	124.999	BASE EN UVT	43,17
PAGO ARL		PORCENTAJE	0
INT. VIVIENDA		VR. RTE. FTE. ART. 383	0
MEDIC. PREPAGADA			
DEPENDIENTES			
VALOR DEDUCIBLE		RET. ACUM. MES	
CUENTAS AFC		VALOR RTE.FTE. APLIC.	0
DESC. ART. 383 Base < 95 uvt, Porcen. Aplicado 0			

VALOR A PAGAR 1.654.000

De acuerdo con lo señalado en Art. 50 de la Ley 789 de 2002, Declaro bajo la gravedad de juramento, y con la sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su Art. 442 que no he contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un termino inferior a 90 dias continuos o discontinuos, para efecto de la aplicación previsto en el numeral 10 del Art. 206 del ET.

Firma del beneficiario



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 42157280
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALBA LUZ GARCIA CASTANO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CL 14 8 63	TELÉFONO: 3332560
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4229958661	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN: MES: agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2018	SALUD: AÑO: 2018
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2018/08/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9990587810

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 125.000
SUBTOTAL:				1	\$ 125.000
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
900935126	ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS		1	\$ 97.700
SUBTOTAL:				1	\$ 97.700
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800226175	14-25	14-25-COLMENA		1	\$ 4.100
SUBTOTAL:				1	\$ 4.100

TOTAL PAGADO:	\$ 226.800
---------------	------------

Pereira 15 de agosto 2018

Señores:

DORA PATRICA OSPINA PARRA
Secretaria de Hacienda
Municipio de Pereira.
Ciudad.

Asunto: Información solicitada por el artículo 17 de
la ley 189 del 29 de Diciembre de 2016.

Apreciados Señores:

Para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el artículo 383 del estatuto tributario, modificado por el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016:

CERTIFICO QUE:

1	He contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad de servicios.	SI	NO
			X

Esta certificación se expide a los 15 días del mes de Agosto del año dos mil diez y ocho (2018).

Cordialmente,



ALBA LUZ GARCÍA CASTAÑO
C.C. No. 42157280

Handwritten initials "nd" and a flourish



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

3603

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

Entre los suscritos a saber: JAIME WAINER RUIZ RENTERIA Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.077.437.372, Secretario de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Municipio de Pereira, según consta en el Decreto de Nombramiento número 132 del 02 de marzo del año 2018, en su calidad de delegado del Alcalde según Decreto No. 440 del 13 de junio del año 2017 para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, quien está autorizado para contratar mediante el acuerdo No. 36 de Diciembre 11 de 2017, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b), Ley 1150 de 2007 y decretos reglamentarios y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 42157280, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.** Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda. **CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** Inicia con el registro de las solicitudes en el sistema de soporte técnico o mantenimiento de la Dirección de Infraestructura Tecnológica y finaliza con la solución del incidente y/o elaboración de Planes de Mejoramiento de Acuerdo al Procedimiento establecido en el SIG: A. Verificar en el aplicativo de la mesa de ayuda que el servicio o solicitud de soporte cumpla con los requerimientos establecidos para su atención. B. Realizar la consulta técnica, operativa y funcional de los Usuarios, en caso que se requiera autorización, coordinar con el director de infraestructura tecnológica y hacer seguimiento del mismo C. Atender y dar solución al servicio solicitado o en su efecto escalarlo según los Acuerdos de Niveles de Servicio D. Realizar revisión en el directorio activo del usuario que solicita el Servicio, ayudar en el registro y mantenimiento de los usuarios dentro del dominio de la red de datos de la Alcaldía de Pereira E. Brindar apoyo en el soporte básico sobre sistema operativo software de ofimática y los sistemas Web de la Alcaldía de Pereira F. Reportar en el aplicativo de mesa de ayuda las actividades realizadas, el avance o la solución efectuada, los servicios que no requieran soporte técnico en sitio, tienen la posibilidad de utilizar la herramienta de acceso remoto para su solución. G. Escalar los servicios que se debe notificar a la coordinación de la mesa de ayuda, quien autoriza el escalamiento



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

3603

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

Nivel 1 o con el respectivo profesional, especialista o proveedor y dejar el registro respectivo . H. Realizar concepto tecnico para bajas de Software y Hardware, autorizado por la Direccion de Infraestructura Tecnológica, asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la red de datos de la Alcaldía de Pereira I. Administrar Sistemas de Video Conferencia e instalacion de Equipos Audiovisuales J. Apoyar el procedimiento de préstamos de equipos tecnologicos K. Realizar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo y apoyar la actualización del inventario de Harware y Software de la plataforma tecnológica de la Alcaldía de Pereira M. Realizar la instalación de equipos de cómputo nuevos, traslados y reubicación de los actuales N. Apoyar y soportar la red de datos de la Alcaldía de Pereira Ñ. Apoyar y soportar en la ejecución de actividades tecnico administrativas encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de la Secretaria de TICs. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Además de las actividades relacionadas con el objeto del contrato, el contratista se compromete a: 1) Rendir informe mensual dentro de los 5 días calendario siguientes al vencimiento del periodo de las actividades propias del contrato descritas en el alcance y/o concertadas con el supervisor, de conformidad con el cronograma, si el bien o servicio a contratar así lo requiere, sin perjuicio de que sea o no para el trámite de la cuenta. 2) Realizar de forma oportuna los pagos de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) de conformidad con los plazos establecidos en el artículo 4° del Decreto No. 1670 de 2007 y demás normas que lo deroguen, modifiquen o adicionen, y entregar al supervisor del contrato de inmediato, la constancia de pago mediante la planilla única detallada, a fin de verificar el pago tal y como lo estipula el artículo 13 parágrafo 1° del Decreto No. 723 de 2013 y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 3) Cumplir a cabalidad con las obligaciones contenidas en los artículos 16 y 18 del Decreto No. 723 de 2013, el cual reglamenta la afiliación al SGRL y demás normas que regulan la materia, en especial la práctica del examen médico pre-ocupacional y allegar el respectivo certificado 4) Entregar el archivo digital y físico en el informe final de actividades, requisito necesario para obtener el paz y salvo documental. 5) Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 de 2000 y a las tablas de retención documental 6) Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP. 7) Cumplir con todas las obligaciones inherentes relacionadas con los procesos de mantenimiento y



JALOAIZA : 02458345093956-159526-000488088
JWRUIZ : 02458345174941-159526-000490577

Página 2 de 7



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

BL 3603

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

mejoramiento continuo de los sistemas de gestión y control que adelanta el Municipio de Pereira. 8) Si el contratista, dentro de su objeto contractual va a ejecutar actividades que sean componentes de política pública y/o contribuyan al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, deben dar estricto cumplimiento a los lineamientos, obligaciones y alcances establecidos en la Circular No. 003 de fecha 07 de Enero de 2015 o al documento que la modifique, complemento o aclare, expedida por la Secretaría de Planeación. 9) Asistir y certificarse en la capacitación sobre inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, que programe la Dirección de Talento Humano en cumplimiento del artículo 11 del Decreto No. 1443 de 2014. 10) El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas..

CLÁUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **Siete millones cuatrocientos cuarenta y tres mil pesos m/l.(\$7.443.000)**, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, el valor será prorrateado desde el momento de suscripción del acta de inicio, que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: Mediante cuatro (4) actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/L.(\$1.654.000) y un acta por valor de OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/L.(\$827.000) , previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor; previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor. **PARÁGRAFO:** Cuando el último pago corresponda con el término de la vigencia fiscal el contratista rendirá el informe final dentro de los últimos cinco (5) días del mes de diciembre.

CLÁUSULA QUINTA: PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo del presente contrato será por **Cuatro (4) meses quince (15) días**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio el término del contrato no podrá exceder la vigencia del 31 de diciembre de 2018, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio. **CLÁUSULA SEXTA:**

RELACION LABORAL: El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula cuarta.

CLÁUSULA SEPTIMA: SUJECIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: El pago del valor del presente contrato se sujetará a las



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

3603

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal **No. 4102 de fecha 10-AGO-2018**, expedido por el Subsecretario de Asuntos Financieros, correspondiente a la vigencia fiscal de 2018. **CLÁUSULA OCTAVA: APLICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** Respecto a este contrato en materia de caducidad, declaratoria de incumplimiento, terminación, modificación e interpretación unilateral, se aplicarán en los términos previstos en la Ley 80 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia. **CLÁUSULA NOVENA: MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento de alguna de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad una vez agotado el debido proceso le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta CLÁUSULA, sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLÁUSULA DECIMA: PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del Municipio de Pereira o del CONTRATISTA, la parte que incumplió, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo el requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única si hubiere lugar. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA,** con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9º de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: SUPERVISIÓN:** El cumplimiento del presente contrato se exigirá, inspeccionará, controlará, prevendrá y verificará a través del supervisor que designe la SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, del municipio de Pereira mediante documento que hace parte integral del presente contrato, quien comprobará la ejecución del contrato, el cumplimiento de los aspectos, técnicos, administrativos, financieros, legales, tributarios y como tal el cumplimiento del contrato de acuerdo a lo pactado. Para lo cual, realizará informes periódicos,



JALOAIZA : 02458345093958-159526-000488088
JWRUIZ : 02458345174941-159526-000490577

Página 4 de 7



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

3603

requerirá al contratista, participará en la terminación, liquidación y evaluación del contrato; en todo caso, el supervisor en el ejercicio de esta actividad se sujetará a los lineamientos establecidos en la ley, en el Manual de Interventoría del Municipio de Pereira (decreto municipal 1461 de 2010), los documentos que lo modifiquen complementen o aclaren. **PARÁGRAFO:** En caso de falta temporal o absoluta del supervisor designado se procederá a su reasignación mediante comunicación escrita. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito. Para la ejecución se requiere: 1) Registro presupuestal 2) Aprobación de la garantía cuando se haya exigido. 3) Afiliación del contratista a salud, pensión y riesgos laborales para lo cual, deberá exhibir copia de la afiliación a riesgos laborales y certificados de afiliación a salud y pensión en la que conste que se encuentra activo y a paz y salvo por concepto de aportes. 4) Certificado de Capacitación de Inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: PUBLICIDAD DE LA CONTRATACION.** De conformidad con los artículos 223 del Decreto No. 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto No. 1082 de 2015; el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOPI). **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y demás normas que regulan la materia. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA,** prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO:** El presente contrato no requerirá acta de liquidación por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de conformidad con lo establecido en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **PARÁGRAFO ÚNICO:** No obstante, lo anterior, en caso de



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

3503

presentarse terminación anticipada del contrato o que al finalizar el contrato o la vigencia fiscal exista algún saldo pendiente por pagar o ejecutar, se liquidará el contrato dentro del término previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGESIMA: INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA. GARANTIAS.** **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD.** EL CONTRATISTA se obliga a guardar absoluta confidencialidad en relación con la información que le haya sido confiada o que conozca, comprometiéndose a no revelar, difundir, comentar, copiar, eliminar o realizar un uso diferente al previsto en el presente contrato, ni utilizarla para beneficio propio ni duplicarla o compartirla salvo cuando sea necesario suministrarla previo requerimiento de los organismos oficiales y a efectos de cumplir con el objeto contractual. Esta obligación se extiende hasta después de terminado el contrato y subsistirá mientras la información tenga las características para ser considerada de reserva. **CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO** Este contrato se entiende perfeccionado una vez firmado por las partes, **EL CONTRATISTA** dispone de un término de dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento, para que allegue las garantías solicitadas. Igualmente, el contratista dispone de dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de las garantías solicitadas para firmar el acta de inicio del contrato. En caso contrario **EL MUNICIPIO** queda liberado de todo compromiso para con **EL CONTRATISTA** en relación con este contrato. **CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acreditan los requisitos exigidos, de conformidad con las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". **CLÁUSULA VIGESIMA QUINTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL:** Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014. Para constancia se firma en Pereira,

15 AGO 2018



JALOAIZA : 02458345093958-159526-000488088
JWRUIZ : 02458346174941-159526-000490577

Página 6 de 7



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

013603

JAIME WAINER RUIZ RENTERIA
Delegado Del Alcalde
02458346111634-159526-000492156

ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
Contratista

Revisión Jurídica: JHON ALEXANDER LOAIZA GONZALEZ
Visto Bueno de Legalidad

Elaboró: Paula Andres Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO



ACTA DE INICIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

CONTRATO No. 3603 15 de agosto de 2018

Clase de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Dependencia Responsable:	SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION
Contratista:	ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
Interventor y/o Supervisor	CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO
Objeto del Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda
Valor del Contrato	Siete millones cuatrocientos cuarenta y tres mil pesos m/l.(\$7.443.000)
Plazo de Ejecución	Cuatro (4) meses quince (15) días
Fecha De Inicio:	15/08/2018
Fecha Terminación:	29/12/2018

En la ciudad de Pereira, se reunieron: CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO (Interventor y/o Supervisor), ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO (Contratista), con el fin de iniciar con el objeto relacionado en el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 3603 de 15 de agosto de 2018.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

Para constancia se firma en Pereira, por los que en ella intervinieron.

CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO
Supervisor - C.C. No. 4514749
C2458347110942-162214-000496177





República de Colombia
MUNICIPIO DE PEREIRA
NIT 8914800302

Compromiso Presupuestal No. 7189

Fecha expedición 15/08/2018 Fecha vencimiento 31/12/2018 Valor Total **7.443.000,00**

Son: Siete Millones Cuatrocientos Cuarenta Y Tres Mil Pesos M/Cte.
Objeto Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación - Dirección de Infraestructura Tecnológica para el funcionamiento de la Mesa de Ayuda

Observaciones

Tercero 42157280 ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO -
Documento CONTRATO DE PRESTACION C Nro. 3603 Fecha 15/08/2018 Nro. Int. 15397
Duración Cuatro (4) meses quince (15) días Fecha fin 29/12/2018
Forma pago Mediante cuatro (4) actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/L.(\$1.654.000) y un acta por valor de OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/L.(\$827.000) , previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor
Nro. Disponibilidad 4102

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa Valor 7.443.000,00
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION
Fondo 101 Fondos comunes
Proyecto 18710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldia de Pereira.
Disponibilidad 4102

INTENCION DE PAGO

Rubro 30172666-----	Fondo 101	C. Costo 1117		
Mes 8	1.654.000,00	Mes 9	1.654.000,00	Mes 10 1.654.000,00
Mes 11	1.654.000,00	Mes 12	827.000,00	

RODRIGO GALLEGO GONZALEZ
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS FINANCIEROS

Dada en pereira el día 15/08/2018

DIRECCION DE CONTADURÍA

ORDEN DE PAGO N°
CONTRATO N°

32644
3603

FECHA 17/09/2018
DEPENDENCIA secretaria TIC

DETALLE	REVISION		DEVOLUCION	
	DEPENDENCIA	CONTABILIDAD	MOTIVO	FECHA
1 ORDEN DE PAGO FIRMADA	X			
2 ACTA DE RECIBO PARCIAL O FINAL , ENTRADA DE ALMACEN Y ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN , ENTRADA POR COMPRA DE INMUEBLES, ACTA DE ENTREGA	X			
3 FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	X			
4 CERTIFICACION CALIDAD TRIBUTARIA	X			
5 REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT (1er.pago)	X			
6 PERSONAS NATURALES CERTIFICADO PAGO APORTES SALUD, PENSION, ARL, AFC Y PENSIONES VOLUNTARIAS (SOLO PARA DISMINUCION DE LA BASE DE LA RETENCION)				
7 PERSONAS JURIDICAS: CERTIFICACION ORIGINAL DE SALUD, PENSION, ARL Y PARAFISCALES FIRMADO POR CONTADOR ANEXANDO FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO VIGENTE DE ANTECEDENTES DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES, CERTIFICACION PARAFISCALES FIC	X			
8 ORDEN PREVIA, CONTRATO O CONTRATO ADICIONAL, RESOLUCION ESCRITURA PUBLICA (1er. pago)	x			
9 COMPROMISO PESUPUESTAL (1er. Pago)	x			
10 APROBACION DE POLIZA (1er. Pago)				
11 ACTA DE INICIO (1er. pago)	x			
12 CERTIFICACION CUENTA BANCARIA (1er. pago)				
13 ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACION PARA CONTRATOS DE OBRA				
14 OFICIO REASIGNACION DE INTERVENTORIA				
15 BALANCE DE ANTICIPO				
16 CERTIFICADO DE INGRESOS FISCALES (CONVENIOS)				
17 PARA ORDEN DE PAGO DIRECTA Y EXTRAPRESUPUESTAL: DOCUMENTO IDONEO DEBIDAMENTE FIRMADO QUE JUSTIFIQUE EL				

Nota: Este documento debe ser diligenciado en su totalidad, con los anexos correspondientes o será devuelto a la dependencia origen. Se excluye de anexas este documento en los siguientes casos: pago de servicios públicos, pago de impuestos, pago de aportes a salud, pensión y parafiscales

ELABORO: Paula Andrea Zapata Villa

FIRMA

EXTENSION

REVISOR:

FIRMA

FECHA:

OBSERVACIONES: