



MUNICIPIO DE PEREIRA
NIT 8914800302
ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL	No. 824	De 06/02/2018	Por 1.654.000,00
primer pago, Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira			
ACTA No.: 551	de 06/02/2018	C. Pago FIDUCIARIA	

DEPENDENCIA :	SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION TICS		
PROYECTO :	Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldía de Pereira.		
A FAVOR DE:	ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO	C.C o Nit	42157280
CONTRATO DE PRESTACION GEN	No 441	de 05/01/2018	Por 1.578.000,00
Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira			

VALOR A PAGAR	Un Millon Seiscientos Cincuenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.	1.654.000,00
---------------	---	--------------

Act. Cree:	NETO A GIRAR	1.654.000,00
------------	--------------	--------------

COMPROMISO 457		IMPUTACION PRESUPUESTO		Fecha. 05/01/2018	
C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1117	*****	3 017 26 66	Mejoramiento de la Gestion Administrativa	101 Fondos comunes	1.654.000,00
Total obligación					1.654.000,00

IMPUTACION CONTABLE CXP			
Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
550705011	Comisiones, honorarios y servicios	1.654.000,	0, Acta de recibo PARCIAL 203966 CONTRATO DE PREST
240102001	Proyectos de inversion	0,	1.654.000, Acta de recibo PARCIAL 203966 CONTRATO DE PREST
Sumas Iguales	1.654.000	1.654.000	

DEPENDENCIA DE ORIGEN	
Ordeno	

SECRETARIA DE HACIENDA		
DIRECCION DE CONTADURIA		
Fecha de entrada	Revisado por :	Fecha de salida
TESORERIA GENERAL		
Fecha de entrada	Fecha : Autorización financiera	Páguese : Tesorero
	Firma	



MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

Impreso en: 06-FEB-18 03:01 PM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 551

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) O SUPERVISOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DEL CONTRATO DE PRESTACION GEN Nro. 441

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO con identificación 42157280 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION GEN en referencia.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION GEN se establece que:

Fecha firma	05/01/2018	Valor orden gasto	11.578.000
Fecha iniciación	05/01/2018	Pagos efectuados y Ent.Aim no pagada	0
Fecha Terminación	04/08/2018	Valor acta	1.654.000
Duración	Siete (7) meses	Saldo pendiente	9.924.000

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

primer pago, Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección	1.654.000	0
Total:		1.654.000	0
		Total recibido	1.654.000
		- Amortización de anticipo	
Valor Un Millon Seiscientos Cincuenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.			1.654.000
Valor del Anticipo		0	
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo		0	

Nota: El tercero es NO Declarante

Para constancia se firma en pereira el: 06/02/2018

CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO

MUNICIPIO DE PEREIRA

Cra 7 No. 18-55
NIT 8914800302

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA No. 551

Para personas naturales no comerciantes o inscritas en el Régimen Simplificado
Decreto N. 522/2003 Art.03

Fecha de la transacción: 06/02/18
Nombre y Apellidos del beneficiario del pago: ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
NIT o Cédula: 42157280 Teléfonos:
Ciudad y dirección del beneficiario del pago: Pereira - VIA ARMENIA KM 7 VDA TRIBUNAS CONSOTA FCA ARAMAR MARGEN IZU

Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira
Concepto:

VALOR PRESENTE ACTA		1.654.000	
VALOR DE LA OPERACION		1.654.000	
APLICACION LEY 1607			
VALOR MES	1.654.000	VALOR EXENTO 25%	357.837
BASE APORTES	781.242	VALOR UVT	33.156
PAGO SALUD	97.655	BASE RETENCION	1.431.346
PAGO PENSION	124.999	BASE EN UVT	43
PAGO ARL		PORCENTAJE	0
INT. VIVIENDA		VR. RTE. FTE. ART. 383	0
MEDIC. PREPAGADA			
DEPENDIENTES			
VALOR DEDUCIBLE		RET. ACUM. MES	
CUENTAS AFC		VALOR RTE.FTE. APLIC.	0
DESC. ART. 383 Base < 95 uvt, Porcen. Aplicado 0			
VALOR A PAGAR		1.654.000	

De acuerdo con lo señalado en Art. 50 de la Ley 789 de 2002, Declaro bajo la gravedad de juramento, y con la sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su Art. 442 que no he contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un termino inferior a 90 dias continuos o discontinuos, para efecto de la aplicación previsto en el numeral 10 del Art. 206 del ET.

Firma del beneficiario 



ACTA DE INICIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

CONTRATO No. 441 5 de enero de 2018

Clase de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Dependencia Responsable:	SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION
Contratista:	ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
Interventor y/o Supervisor	CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO
Objeto del Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira
Valor del Contrato	\$11.578.000
Plazo de Ejecución	SIETE (7) MESES
Fecha De Inicio:	05/01/2018
Fecha Terminación:	04/08/2018

En la ciudad de Pereira, se reunieron: CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO (Interventor y/o Supervisor), ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO (Contratista), con el fin de iniciar con el objeto relacionado en el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 441 de 5 de enero de 2018.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

Para constancia se firma en Pereira, por los que en ella intervinieron.


CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO
Supervisor - C.C. No. 4514749
02458124164709-76869-000214812



ACTA DE INICIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017


ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
Contratista

Proyectó y Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

Entre los suscritos a saber: FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.022.239, Secretario de TIC (e) del Municipio de Pereira, según consta en el Decreto de Nombramiento número 834 del 18 de diciembre del año 2017, en su calidad de delegado del Alcalde según Decreto No. 440 del 13 de junio del año 2017 para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, quien está autorizado para contratar mediante el acuerdo No. 36 de Diciembre 11 de 2017,, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b), Ley 1150 de 2007 y decretos reglamentarios y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 42157280, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.** Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira. **CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** 1) Brindar apoyo en el soporte básico sobre sistema operativo software de ofimática y los sistemas Web de la Alcaldía de Pereira 2) Apoyar en la asistencia a los usuarios en el uso de los servicios de tecnologías de la información, las comunicaciones y los portales web de la Alcaldía de Pereira 3) Apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica de la Alcaldía de Pereira 4) Coadyuvar en el registro y mantenimiento de los usuarios dentro del dominio de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 5) Coadyuvar en la asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 6) Coadyuvar en la instalación de equipos de cómputo nuevos, traslados y reubicación de los actuales 7) Apoyar la administración de la página web principal de la alcaldía de Pereira y los subportales, específicamente la creación de usuarios, adición y eliminación de opciones y menús, levantamiento de necesidades, interactuar con el proveedor del servicio para atender y dar solución a las necesidades que tenga la Administración Municipal 8) Soporte a la red de datos de la Alcaldía de Pereira, incluyendo redes inalámbricas 9) Apoyar en la ejecución de



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

actividades encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica compuesta por los computadores servidores, red de datos, los computadores de escritorio y periféricos de la Alcaldía de Pereira 10) Coadyudar en las labores varias administrativas de la Secretaria.. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Además de las actividades relacionadas con el objeto del contrato, el contratista se compromete a: 1) Rendir informe mensual dentro de los 5 días calendario siguientes al vencimiento del periodo de las actividades propias del contrato descritas en el alcance y/o concertadas con el supervisor, de conformidad con el cronograma, si el bien o servicio a contratar así lo requiere, sin perjuicio de que sea o no para el trámite de la cuenta. 2) Realizar de forma oportuna los pagos de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) de conformidad con los plazos establecidos en el artículo 4° del Decreto No. 1670 de 2007 y demás normas que lo deroguen, modifiquen o adicionen, y entregar al supervisor del contrato de inmediato, la constancia de pago mediante la planilla única detallada, a fin de verificar el pago tal y como lo estipula el artículo 13 parágrafo 1° del Decreto No. 723 de 2013 y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 3) Cumplir a cabalidad con las obligaciones contenidas en los artículos 16 y 18 del Decreto No. 723 de 2013, el cual reglamenta la afiliación al SGRL y demás normas que regulan la materia, en especial la práctica del examen médico pre-ocupacional y allegar el respectivo certificado 4) Entregar el archivo digital y físico en el informe final de actividades, requisito necesario para obtener el paz y salvo documental. 5) Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 de 2000 y a las tablas de retención documental 6) Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP. 7) Cumplir con todas las obligaciones inherentes relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejoramiento continuo de los sistemas de gestión y control que adelanta el Municipio de Pereira. 8) Si el contratista, dentro de su objeto contractual va a ejecutar actividades que sean componentes de política pública y/o contribuyan al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, deben dar estricto cumplimiento a los lineamientos, obligaciones y alcances establecidos en la Circular No. 003 de fecha 07 de Enero de 2015 o al documento que la modifique, complementa o aclare, expedida por la Secretaría de Planeación. 9) Asistir y certificarse en la capacitación sobre inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, que programe la Dirección de Talento Humano en cumplimiento del artículo 11 del Decreto No. 1443 de 2014. 10) El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del



JALOAIZA 02458123161611-73180-000205100

Página 2 de 7



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

DE - 441

contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas.

CLÁUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **ONCE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 11.578.000)**, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, el valor será prorrateado desde el momento de suscripción del acta de inicio, que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: mediante siete (7) actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000) cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor; previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor. **PARÁGRAFO:** Cuando el último pago corresponda con el término de la vigencia fiscal el contratista rendirá el informe final dentro de los últimos cinco (5) días del mes de diciembre.

CLÁUSULA QUINTA: PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo del presente contrato será por **Siete (7) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio el término del contrato no podrá exceder la vigencia del 31 de diciembre de 2018, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio.

CLÁUSULA SEXTA: RELACION LABORAL: El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula cuarta.

CLÁUSULA SEPTIMA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal **No. 225 de fecha 03-ENE-2018**, expedido por el Subsecretario de Asuntos Financieros, correspondiente a la vigencia fiscal de 2018.

CLÁUSULA OCTAVA: APLICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS EXCEPCIONALES: Respecto a este contrato en materia de caducidad, declaratoria de incumplimiento, terminación, modificación e interpretación unilateral, se aplicarán en los términos previstos en la Ley 80 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia.

CLÁUSULA NOVENA: MULTAS POR INCUMPLIMIENTO: En caso de mora en el cumplimiento de alguna de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad una vez agotado el debido proceso le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta CLÁUSULA, sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLÁUSULA DECIMA: PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del Municipio de Pereira o del CONTRATISTA, la parte que incumplió, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo el requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única si hubiere lugar. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA,** con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9º de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: SUPERVISIÓN:** El cumplimiento del presente contrato se exigirá, inspeccionará, controlará, prevendrá y verificará a través del supervisor que designe la SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, del municipio de Pereira mediante documento que hace parte integral del presente contrato, quien comprobará la ejecución del contrato, el cumplimiento de los aspectos, técnicos, administrativos, financieros, legales, tributarios y como tal el cumplimiento del contrato de acuerdo a lo pactado. Para lo cual, realizará informes periódicos, requerirá al contratista, participará en la terminación, liquidación y evaluación del contrato; en todo caso, el supervisor en el ejercicio de esta actividad se sujetará a los lineamientos establecidos en la ley, en el Manual de Interventoría del Municipio de Pereira (decreto municipal 1461 de 2010), los documentos que lo modifiquen complementen o aclaren. **PARÁGRAFO:** En caso de falta temporal o absoluta del supervisor designado se procederá a su reasignación mediante comunicación escrita. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito. Para la ejecución se requiere: 1) Registro presupuestal 2) Aprobación de la garantía cuando se haya exigido. 3) Afiliación del contratista a salud, pensión y



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

riesgos laborales para lo cual, deberá exhibir copia de la afiliación a riesgos laborales y certificados de afiliación a salud y pensión en la que conste que se encuentra activo y a paz y salvo por concepto de aportes. 4) Certificado de Capacitación de Inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: PUBLICIDAD DE LA CONTRATACION.** De conformidad con los artículos 223 del Decreto No. 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto No. 1082 de 2015; el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP). **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y demás normas que regulan la materia. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA,** prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLAUSULA DECIMA NOVENA: LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO:** El presente contrato no requerirá acta de liquidación por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de conformidad con lo establecido en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **PARÁGRAFO ÚNICO:** No obstante, lo anterior, en caso de presentarse terminación anticipada del contrato o que al finalizar el contrato o la vigencia fiscal exista algún saldo pendiente por pagar o ejecutar, se liquidará el contrato dentro del término previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGESIMA: INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA. GARANTIAS.** No se exigen garantías. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD.** EL CONTRATISTA se obliga a guardar absoluta confidencialidad en relación con la información que le haya sido confiada o que conozca, comprometiéndose a no revelar, difundir, comentar, copiar, eliminar o



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

realizar un uso diferente al previsto en el presente contrato, ni utilizarla para beneficio propio ni duplicarla o compartirla salvo cuando sea necesario suministrarla previo requerimiento de los organismos oficiales y a efectos de cumplir con el objeto contractual. Esta obligación se extiende hasta después de terminado el contrato y subsistirá mientras la información tenga las características para ser considerada de reserva. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO** Este contrato se entiende perfeccionado una vez firmado por las partes, **EL CONTRATISTA** dispone de un término de dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento, para que allegue las garantías solicitadas. Igualmente, el contratista dispone de dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de las garantías solicitadas para firmar el acta de inicio del contrato. En caso contrario **EL MUNICIPIO** queda liberado de todo compromiso para con **EL CONTRATISTA** en relación con este contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acreditan los requisitos exigidos, de conformidad con las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL:** Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014. Para constancia se firma en Pereira, **10 DE ENERO 2018**



FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ
Delegado Del Alcalde
02458123154426-73180-000207089



ALCALDÍA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
Contratista

Revisión Jurídica: JHON ALEXANDER LOAIZA GONZALEZ
Visto Bueno de Legalidad

Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO



República de Colombia
MUNICIPIO DE PEREIRA
NIT 8914800302

Compromiso Presupuestal No. 457

Fecha expedición 05/01/2018 Fecha vencimiento 31/12/2018 Valor Total **11.578.000,00**

Son: Once Millones Quinientos Setenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte.
Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Observaciones

Tercero 42157280 ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO -
Documento CONTRATO DE PRESTACION C Nro 441 Fecha 05/01/2018 Nro Int 13564
Duración Siete (7) meses Fecha fin 01/08/2018
Forma pago mediante siete (7); actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000) cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor
Nro. Disponibilidad 225

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa Valor 11.578.000,00
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION
Fondo 101 Fondos comunes
Proyecto 16710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldia de Pereira.
Disponibilidad 225

INTENCION DE PAGO

Rubro 30172666-----	Fondo 101	C. Costo 1117			
Mes 2	1.654.000,00	Mes 3	1.654.000,00	Mes 4	1.654.000,00
Mes 5	1.654.000,00	Mes 6	1.654.000,00	Mes 7	1.654.000,00
Mes 8	1.654.000,00				

RODRIGO GALLEGO GONZALEZ
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS FINANCIEROS

Dada en pereira el día 05/01/2018



Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal



001

2. Concepto 02 Actualización

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14443915561



(415770722459584/9020/0000014443915561)

5. Número de identificación tributaria (NIT):

4 2 1 5 7 2 8 0

6. DV:

3

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Pereira

14. Buzón electrónico

1 6

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

1 3

26. Número de identificación:

4 2 1 5 7 2 8 0

27. Fecha expedición:

2 0 0 2 0 5 0 8

Lugar de expedición

28. País:

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento:

Risaralda

6 6

30. Ciudad/Municipio:

Pereira

0 0 1

31. Primer apellido

GARCIA

32. Segundo apellido

CASTAÑO

33. Primer nombre

ALBA

34. Otros nombres

LUZ

35. Razón social

36. Nombre comercial

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento:

Risaralda

40. Ciudad/Municipio:

Pereira

0 0 1

41. Dirección principal

MZ 31 CA 13

42. Correo electrónico

aluzga@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1:

3 1 0 4 9 7 2 6 8 3

45. Teléfono 2:

CLASIFICACION

Actividad principal

Actividad económica

Actividad secundaria

Otras actividades

Ocupación

52. Número establecimientos

46. Código:

9 5 1 1

47. Fecha inicio actividad:

2 0 1 1 0 3 0 7

48. Código:

9 6 0 2

49. Fecha inicio actividad:

2 0 1 1 0 3 0 7

50. Código:

1

2

51. Código

7 4 2 2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código:

1

2

12- Ventas régimen simplificado

Obligados aduaneros

Exportadores

54. Código:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos:

SI

NO

X

60. No. de folios:

0

61. Fecha:

2 0 1 7 1 2 1 1

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada.

Artículo 18 Decreto 2460 de Noviembre de 2013

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GARCIA CASTAÑO ALBA LUZ


985. Cargo: CONTRIBUYENTE

AUTORIZACION FIDUCIARIA DE OCCIDENTE PARA EL ENVIO DE
INFORMACION CONFIDENCIAL A CORREO ELECTRONICO

YO, Alba Luz Garcia Costas Identificado con Cedula
de Ciudadania No 42157280 de Pereira, autorizo a
Fiduciaria de Occidente, con el fin de que esta pueda remitir informacion considerada
como confidencial al siguiente correo electronico, el cual suministre al Municipio de
Pereira para tales fines:

aluzga @ hotmail .com

Firmado en la ciudad de Pereira a los 6 días del mes Enero de
2018.

FIRMA 
Cedula de Ciudadania 42157280

Pereira 05 Enero de 2018

Doctor:

CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ

Secretaria de Hacienda

Municipio de Pereira,

Ciudad.

Asunto: Información solicitada por el artículo 17 de la ley 189 del 29 de Diciembre de 2016.

Apreciados Señores:

Para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el artículo 383 del estatuto tributario, modificado por el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016:

CERTIFICO QUE:

1	He contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad de servicios.	SI	NO
			X

Esta certificación se expide a los 05 días del mes de Enero del año dos mil diez y Ocho (2.018).

Cordialmente,



ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO

C.C. No. 42157280



**ALCALDÍA DE
PEREIRA**



PEREIRA
Capital del Eje

**0400 Secretaría de
Tecnologías de la
Información y la
Comunicación -24-**

Proyectó y Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	42157280
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALBA LUZ GARCIA CASTANO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CL 14 8 63	TELÉFONO:	3332560
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7187754049	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES: enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2018	SALUD:	AÑO: 2018
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2018/01/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997041527

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSION				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 118.100
SUBTOTAL:			1	\$ 118.100
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
817000248	ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD	1	\$ 92.300
SUBTOTAL:			1	\$ 92.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 3.900
SUBTOTAL:			1	\$ 3.900
TOTAL PAGADO:			\$ 214.300	



**Banco
Caja Social**

HACE CONSTAR

Que el(los) cliente(s):

ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO

Identificado con **CC42157280**

Actualmente posee(n) el siguiente producto, radicado en la oficina 0090 CLL 19 PEREIRA, con las siguientes características:

CUENTA DE AHORROS CUENTA DE AHORROS

Número : **24068783617**

Fecha de Apertura : **01 de diciembre de 2016**

Condiciones de Manejo : **Individual, 1 Firmas(s), 0 Sello(s) húmedo(s) o de caucho, Sin protector**

Estado : **CUENTA ACTIVA**

Esta constancia se expide con destino a: **QUIEN PUEDA INTERESAR**

Realizada en la oficina 0090 CLL 19 PEREIRA de la ciudad de PEREIRA, el día miércoles, 31 de enero de 2018.

Cordialmente,

Efectuado por:

S4L3S2O8 - SANDRA VIVIANA LOPEZ SALAZAR

FIRMA Y SELLOS AUTORIZADOS

Establecimiento Bancario

Banco Caja Social

VIGILADO



ALCALDIA DE PEREIRA

LISTA DE CHEQUEO ORDENES DE PAGO

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 03 de 2017

DIRECCION OPERATIVA DE ASUNTOS CONTABLES

ORDEN DE PAGO N° 824 FECHA 6-feb-18
CONTRATO N° 441 DEPENDENCIA Secretaria de TIC

DETALLE		REVISION		DEVOLUCION	
		DEPENDENCIA	CONTABILIDAD	MOTIVO	FECHA
1	ORDEN DE PAGO FIRMADA	X			
2	ACTA DE RECIBO PARCIAL O FINAL , COMPROBANTE DE ALMACEN Y ACTA DE ENTRADA DE ALMACEN , ENTRADA POR COMPRA DE INMUEBLES, ACTA DE ENTREGA	X			
3	FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	X			
4	CERTIFICACION CALIDAD TRIBUTARIA	X			
5	REGISTRO UNICO TRIBUTARIO RUT (1er.pago)	X			
6	PERSONAS NATURALES: CERTIFICADO PAGO APORTES SALUD, PENSION, ARL, AFC Y PENSIONES VOLUNTARIAS (SOLO PARA DISMINUCION DE LA BASE DE LA RETENCION)	X			
7	PERSONAS JURIDICAS: CERTIFICACION ORIGINAL DE SALUD, PENSION, ARL Y PARAFISCALES FIRMADO POR CONTADOR ANEXANDO FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO VIGENTE DE ANTECEDENTES DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES, CERTIFICACIÓN PARAFISCALES FIC				
8	ORDEN PREVIA, CONTRATO O CONTRATO ADICIONAL, RESOLUCION, ESCRITURA PUBLICA (1er. pago)	X			
9	COMPROMISO PESUPUESTAL 1er. Pago	X			
10	APROBACION DE POLIZA 1er. Pago				
11	ACTA DE INICIO (1er. pago)	X			
12	ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACION PARA CONTRATOS DE OBRA				
13	AUTORIZACIÓN FIDUCIARIA DE OCCIDENTE PARA EL ENVÍO DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL AL CORREO	X			
14	OFICIO REASIGNACIÓN DE INTERVENTORIA				
15	BALANCE DE ANTICIPO				
16	CERTIFICADO DE INGRESOS FISCALES (CONVENIOS)				
17	PARA ORDEN DE PAGO DIRECTA Y EXTRAPRESUPUESTAL: DOCUMENTO IDONEO DEBIDAMENTE FIRMADO QUE JUSTIFIQUE EL DESEMBOLSO				

Nota: Este documento debe ser diligenciado en su totalidad, con los anexos correspondientes o será devuelto a la dependencia origen. Se excluye de anexar este documento en los siguientes casos: pago de servicios públicos, pago de impuestos, pago de aportes a salud, pensión y parafiscales.

ELABORO: Paula Andrea Zapata Villa
FIRMA
EXTENSIÓN: 8261
REVISO:
FIRMA
FECHA:

OBSERVACIONES: