

**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**IDENTIFICACION PERSONAL**  
**CEDULA DE CIUDADANIA**  
**42157280**

NUMERO  
**GARCIA CASTAÑO**  
 APELLIDOS  
**ALBA LUZ**  
 NOMBRES

FIRMA



P-2400100-54104731-F-0042157280-20020715  
 06816021984 01 128600661



INICIO DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO  
**05-ABR-1984**  
 LUGAR DE NACIMIENTO  
**CHINCHINA**  
 (CALDAS)

ESTATURA  
**1,56**  
 G. S. RH  
**O+**  
 SEXO  
**F**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION  
**08-MAY-2002 PEREIRA**

REGISTRADOR NACIONAL  
 IVAN BUQUE ESCOBAR

Pereira, 02 enero de 2018.

Doctor  
**JUAN PABLO GALLO MAYA**  
Alcalde Municipal  
Pereira

**ASUNTO:** Propuesta: Para la contratación de prestación de servicios Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira.

Cordial saludo.

Alba Luz García Castaño, identificada con la cédula de ciudadanía No. 42157280, mediante el presente escrito de la manera más respetuosa presento a su consideración mi propuesta para la Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Municipio de Pereira, de conformidad al siguiente objeto.

**OBJETO:**

**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA MESA DE AYUDA TECNOLÓGICA EN LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y SERVICIOS DIGITALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**

**ALCANCE DE LA PROPUESTA**

1) Brindar apoyo en el soporte básico sobre sistema operativo software de ofimática y los sistemas Web de la Alcaldía de Pereira 2) Apoyar en la asistencia a los usuarios en el uso de los servicios de tecnologías de la información, las comunicaciones y los portales web de la Alcaldía de Pereira 3) Apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica de la Alcaldía de Pereira 4) Coadyuvar en el registro y mantenimiento de los usuarios dentro del dominio de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 5) Coadyuvar en la asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 6) Coadyuvar en la instalación de equipos de cómputo nuevos, traslados y reubicación de los actuales 7) Apoyar la administración de la página web principal de la alcaldía de Pereira y los supórtales, específicamente la creación de usuarios, adición y eliminación de opciones y menús, levantamiento de necesidades, interactuar con el proveedor del servicio para atender y dar solución a las necesidades que tenga la Administración Municipal 8) Soporte a la red de datos de la Alcaldía de Pereira, incluyendo redes inalámbricas 9) Apoyar en la ejecución de actividades encaminadas a garantizar el correcto

funcionamiento de la plataforma tecnológica compuesta por los computadores servidores, red de datos, los computadores de escritorio y periféricos de la Alcaldía de Pereira 10) Coadyuvar en las labores varias administrativas de la Secretaria.

**PLAZO:** EL PLAZO DE EJECUCIÓN SE ESTIMA EN SIETE (7) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO EL TÉRMINO DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER LA VIGENCIA DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2018, SI EL PERIODO A EJECUTAR ES MENOR AL PLAZO EFECTIVAMENTE ESTABLECIDO, ESTE SERÁ DESDE EL MOMENTO DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** La presente propuesta se ejecutará en el Municipio de Pereira.

**VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato se pacta por la suma de **ONCE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$ 11.578.000)**, los cuales serán cancelados de la siguiente forma: mediante siete (7) actas parciales mensuales vencidas por valor de **UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000)**, cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

#### **COMPROMISO**

Me comprometo a cumplir a cabalidad con las directrices establecidas por el Sistema de Gestión de Calidad y Control Interno.

#### **MANIFESTACION EXPRESA Y BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO**

Declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones para contratar previstas en la constitución política en los artículos 8 de la Ley 80 de 1993, 83 de la Ley 104 de 1993 y artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones vigentes sobre la materia.

Atentamente;



**Alba Luz Garcia Castaño**  
C.C. 42157280

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO Garcia		SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) Castaño		NOMBRES Alba Luz	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C <input checked="" type="radio"/> C.E <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 42157280				SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NÚMERO D.M					
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 05 MES 03 AÑO 1984 PAÍS Colombia DEPTO Risaralda MUNICIPIO PEREIRA			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA MZ 31 CS13 piso 2 Samaria 2 PAÍS Colombia DEPTO Risaralda MUNICIPIO PEREIRA TELÉFONO 3104972683 EMAIL aluzga@hotmail.com		

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO	
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA		FECHA DE GRADO				
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 07	AÑO 2005

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ERICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),  
ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
TC	5	X		TECNICA PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE SISTEMAS E INFORMATICA	12	2009	

experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ERICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD Alcaldia de pereira	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO Risaralda	MUNICIPIO PEREIRA	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD mesaservicio@pereira.gov.co	
TELÉFONOS 3248164	FECHA DE INGRESO DÍA 26 MES 01 AÑO 2017		FECHA DE RETIRO DÍA 29 MES 12 AÑO 2017




CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
tecnico en sisitemas prestacion de servicios	secretaria de informática	Cra 7a N 18-55	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ISOSILLAS		X	Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Risaralda	PEREIRA		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	
	DÍA 01 MES 05 AÑO 2016	DÍA 01 MES 11 AÑO 2016	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Actualización y sistematización en la base de dato	SISTEMAS		

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDADE INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.


PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES,(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Pereira, 14 de Diciembre 2017

  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Pereira 14 Dic de 2017   
Ciudad y fecha NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LA CONTRALORA DELEGADA PARA INVESTIGACIONES, JUICIOS  
FISCALES Y JURISDICCIÓN COACTIVA

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 13 de diciembre de 2017, a las 10:06:45, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	42157280
Código de Verificación	42157280171213100644

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



SORAYA VARGAS PULIDO



PROCURADURIA  
GENERAL DE LA NACION

## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

### CERTIFICADO ORDINARIO

No. 102746169



WEB

08:52:03

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 11 de diciembre del 2017

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 42157280:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZÁLEZ  
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

**ATENCIÓN:**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División Centro de Atención al Público (CAP)  
Línea gratuita 018000910315; [dcap@procuraduria.gov.co](mailto:dcap@procuraduria.gov.co)  
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13105; Bogotá D.C.  
[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



## La Policía Nacional de Colombia hace constar

**i** Que el número de identificación o expediente No. 42157280 de PEREIRA - RISARALDA del señor(a) ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO consultado en la fecha y hora 13/12/2017 09:43:51 a. m., no se encuentra vinculado en el sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016 Código Nacional de Policía y Convivencia. Registro Interno de Validación No. 0

✓ Aceptar



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
**POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA**

Inicio

Institución

Contáctenos

### Consulta en línea de Antecedentes y Requerimientos Judiciales

#### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/12/2017 a las 16:07:30 el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N° 42157280 y Nombres: GARCIA CASTAÑO ALBA  
LUZ

#### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de acuerdo con el art. 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula correspondan con el documento de identidad suministrado.

Si tiene alguna duda con el resultado, por favor acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Esta consulta solo es válida para el territorio colombiano obedeciendo a los parámetros establecidos en el ordenamiento constitucional.

2. Concepto **0 2** Actualización

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14443915561



(415)7707212489984(8020) 0000014443915561

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

4 2 1 5 7 2 8 0

6. DV

3

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Pereira

14. Buzón electrónico

1 6

**IDENTIFICACION**

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación:

4 2 1 5 7 2 8 0

27. Fecha expedición:

2 0 0 2 0 5 0 8

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País:

1 6 9

29. Departamento:

Risaralda

6 6

30. Ciudad/Municipio:

Pereira

0 0 1

31. Primer apellido

GARCIA

32. Segundo apellido

CASTAÑO

33. Primer nombre

ALBA

34. Otros nombres

LUZ

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

**UBICACION**

38. País:

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento:

Risaralda

6 6

40. Ciudad/Municipio:

Pereira

0 0 1

41. Dirección principal

MZ 31 CA 13

42. Correo electrónico:

aluzga@hotmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1:

3 1 0 4 9 7 2 6 8 3

45. Teléfono 2:

**CLASIFICACION**

**Actividad económica**

**Actividad principal**

46. Código:

9 5 1 1

47. Fecha inicio actividad:

2 0 1 1 0 3 0 7

**Actividad secundaria**

48. Código:

9 6 0 2

49. Fecha inicio actividad:

2 0 1 1 0 3 0 7

**Otras actividades**

50. Código:

1

2

**Ocupación**

51. Código

7 4 2 2

52. Número establecimientos

**Responsabilidades, Calidades y Atributos**

53. Código: 1 2

**12- Ventas régimen simplificado**

**Obligados aduaneros**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

**Exportadores**

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2 0 1 7 1 2 1 1

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponde exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad o inexactitud en que incurra podrá ser sancionada.

Artículo 18 Decreto 2460 de Noviembre de 2013

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GARCIA CASTAÑO ALBA LUZ

985. Cargo: CONTRIBUYENTE





**Alba Luz Garcia Castaño**

realizó el

**Curso virtual de Introducción al  
Emprendimiento**

ofrecido por la Secretaría TIC de la Alcaldía de Pereira

7 de Diciembre de 2017

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Luz Garcia", is positioned above the official title.

Secretaría TIC  
Alcaldía de Pereira



# Acta de Grado

Dane 166001006083

Tcjes: 072207

Jornada: Nocturna

## Institución Educativa

# María Dolorosa - Francisco Javier

## Pereira - Risaralda

En Pereira Risaralda a 2 de julio de 2005 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes del último grado, la Rectora y la Secretaria en la Rectoría de la Institución Educativa "María Dolorosa - Francisco Javier"; institución con licencia de funcionamiento, según resolución 0486 del 22 de octubre de 2004 de la Secretaría de Educación y Cultura Departamental.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el título de:

## Bachiller Académico

Decreto 3011 de 19 de diciembre de 1997

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación.

## Alba Luz García Castaño

C.C.42.157.280 de Pereira

Es fiel copia tomada del Acta general 10 del 2 de julio de 2005, la cual consta de 41 graduandos, que comienza con Juan Pablo Arbeláez y cierra con Wilson Alejandro Vergara Cardona.

Firmada por quienes intervinieron en cumplimiento con lo ordenado en el artículo 7 del Decreto 180 de 1981 y el Decreto 921 de 1994

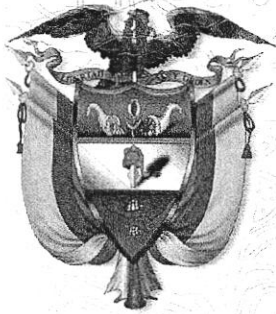
*Elena Zuluaga Mejía*

M<sup>ra</sup> Elena Zuluaga Mejía  
C.C. 4.950.079 de Pereira  
Rectora

*Ana Cecilia Garzón*

Ana Cecilia Garzón  
C.C. 24.955.480 de Pereira  
Secretaria

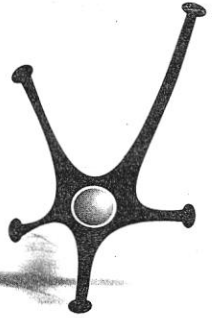




Libertad y Orden

La República de Colombia  
Secretaría de Educación del Municipio de Pereira  
y en su nombre

La Institución de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano



# Uni-técnica

Ingecomputo de Occidente Ltda con n.i.t. 800.220.280-1 y con autorización oficial según Resoluciones Nros. 122 del 15 de Marzo de 1995, 589 del 20 de Diciembre de 1995, 718 del 24 de Septiembre de 1997, 410 del 16 de Junio de 2000, 900 del 21 de Diciembre de 2000, 882 del 2 de agosto de 2002, emanadas de la Secretaría de Educación del Risaralda, y las resoluciones Nros. 018 del 19 de Enero de 2005, 1209 del 15 de Marzo de 2007 y 1437 del 27 de Abril de 2009 emanadas de la Secretaría de Educación de Pereira.

Concede a

Alba Luz García Castaño

C.C. 42.157.280

El presente certificado de

Técnico en

Sistemas

Por Haber participado y aprobado satisfactoriamente los estudios y prácticas reglamentarias en el desarrollo del presente programa de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, regido por la siguiente normatividad jurídica: Ley 115 de 1994 Ley 1064 del 26 de Julio de 2006, y Decreto reglamentario 2888 del 31 de Julio de 2007.

Con una intensidad total de 1.380 horas,  
según las normas legales e institucionales vigentes

Dirección General

Dirección Académica

# CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL



Protección Integral  
A & A PROTECCION INTEGRAL SAS  
NIT: 900388470-9



EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL  
Certificado de aptitud: 42157280-23002

## INFORMACIÓN GENERAL

<b>Fecha y Lugar:</b> 05/01/2017 PEREIRA	<b>Tipo de Examen:</b> INGRESO
<b>Paciente:</b> ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO	<b>Identificación:</b> 42157280
<b>Género:</b> FEMENINO <b>Edad:</b> 32	<b>Teléfono:</b> Móvil: 3104972683
<b>Fecha Nacimiento:</b> 05/04/1984	<b>Cargo:</b> TECNICO EN SISTEMAS
<b>Estado Civil:</b> CASADO(A)	<b>EPS:</b> CAFESALUD EPS
<b>Dirección:</b> K 7 VIA ARMENIA VDA TRIBUNAS CONSOTA	<b>Escolaridad:</b> UNIVERSITARIO
<b>Empresa:</b> PARTICULARES	

## EXAMENES DE DIAGNÓSTICO LABORAL REALIZADOS

MEDICINA OCUPACIONAL USO DE LENTES, PAUSAS ACTIVAS, HIGIENE POSTURAL

## CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

APTO PARA DESEMPEÑAR EL CARGO CON RECOMENDACIONES

Observaciones: ESTE EXAMEN HA SIDO PRACTICADO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR

<b>Tipo de Restricción</b>	<b>Condiciones, Factores, Agentes Asociados</b>	<b>Permanente</b>
----------------------------	-------------------------------------------------	-------------------

NO

Ingresar al Sistema de Vigilancia Epidemiológica o Programa de Prevención y Promoción

## Información de Remisiones

OPTOMETRIA DISMINUCION AGUDEZA VISUAL

### CONSENTIMIENTO INFORMADO

Certifico que todo lo registrado en la historia clínica es verídico que no he omitido ninguna información sobre mi salud y pueda ser confirmada. He sido informado (a) a cerca de la naturaleza y propósitos de los exámenes ocupacionales y paraclinicos que la empresa contratante solicita. Autorizo sean estos realizados por los profesionales de la empresa PROTECCION INTEGRAL.

David Alejandro Zuluaga L.  
Medico Especialista  
En Salud Ocupacional  
Matrícula N.º 8.9. 1983

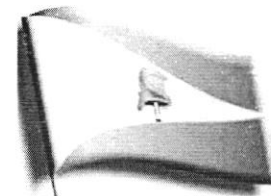


DAVID ALEJANDRO ZULUAGA LEMA 0454-13  
Medico Especialista en Salud Laboral

ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO 42157280  
Firma y cédula del Paciente



# LA ALCALDIA DE PEREIRA



Certifica que

**ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**

**Identificado (a) con cédula de ciudadanía 42.157.280**

Asistió a la Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo

Con una intensidad de 4 horas

El presente certificado se expide a los 04 días del mes de DICIEMBRE del año 2017.

*NOHELIA MONTOYA*

**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Talento Humano

*LUZ ADRIANA LOPEZ LONDOÑO*

**LUZ ADRIANA LOPEZ LONDOÑO**  
Seguridad y Salud en el trabajo

**ASMET SALUD****Tipo Contrato CAPITAL****Departamento:** Nacional**Estado:** **ACTIVO**

<b>Nombres y Apellidos:</b>	ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
<b>Rango Salarial:</b>	1
<b>Tipo Afiliación:</b>	COTIZANTE
<b>Municipio:</b>	PEREIRA
<b>Departamento:</b>	RISARALDA
<b>Zona:</b>	URBANA

Reporte No. : 48101974  
IP Remota : 201.236.221.243  
Fecha de Generación: 13/12/2017  
Hora de Generación 10:09:58 AM  
Identificación 42157280



SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS  
PORVENIR S.A.  
NIT 800.144.331-3

**CERTIFICA QUE:**

El(la) Señor(a) **ALBA LUZ GARCIA CASTANO**, identificado(a) con Cédula de Ciudadania **42,157,280**, se encuentra afiliado(a) al **AL FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 13 días del mes de Diciembre de 2017.

---

Gerente de Clientes



## CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN TRABAJADOR

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE:	GARCIA CASTAÑO ALBA LUZ
IDENTIFICACIÓN:	CC 42157280
INICIO VIGENCIA TRABAJADOR:	26/01/2017
TIPO DE TRABAJADOR:	INDEPENDIENTE
CLASE:	1
TASA:	0,522
CONTRATO TRABAJADOR:	1272327
INGRESO MENSUAL:	\$1.589.918
ESTADO ACTUAL TRABAJADOR:	VIGENTE
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PEREIRA
CC /NIT:	NI 891480030
CONTRATO:	1072627
SEDE:	PRINCIPAL
INICIO VIGENCIA CONTRATO:	01/06/2015
ESTADO ACTUAL CONTRATO:	Vigente

La presente se expide a los 05 días del mes de enero del año 2018.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 4010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio

**Colmena Seguros**

Estos suelos son aptos para el aprovechamiento agropecuario y para vivienda de mediana y baja densidad o ciertas infraestructuras con aplicación de medidas de manejo ambiental.

- **Protección forestal:** Corresponden a laderas de valle en V o escarpes de pendientes mayores del 80% y susceptibles a la erosión, asociados a los grandes drenajes como son los Ríos La Vieja, Otún, Consota y Barbas.

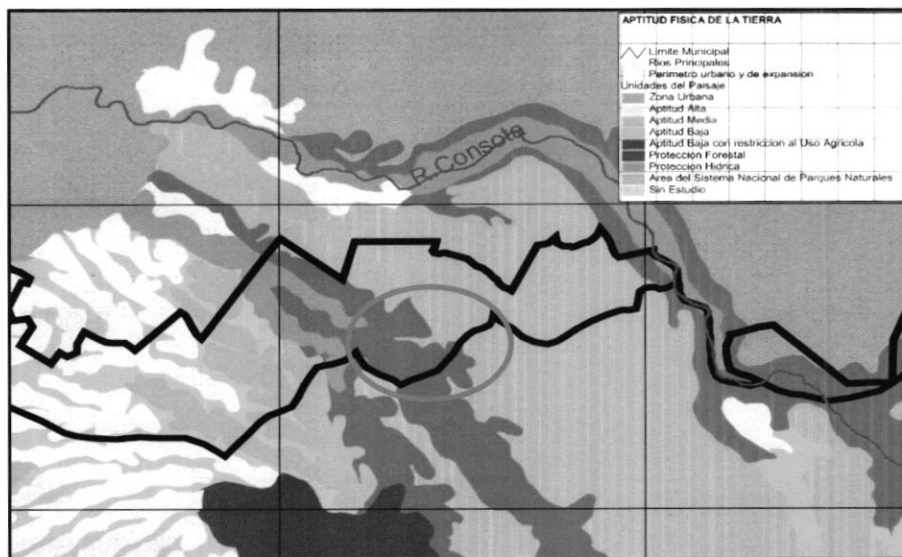
Deben ser restringidos a cualquier actividad y destinados exclusivamente al bosque protector.

- **Protección hídrica:** Corresponden a llanuras y valles estrechos aluviales, inundables o parcialmente inundables.

Deben ser restringidos principalmente al uso urbano por riesgo de inundación y de contaminación de acuíferos.

Grafico No 10

**Aptitud Física de la tierra POT (Acuerdo 18 de 2000).**



- Paisaje

En el artículo 88 del Acuerdo 18, Defensa del Paisaje, determina que todos los proyectos urbanísticos deberán respetar, valorar y adecuarse a las condiciones naturales del paisaje, entendido éste como la combinación de las características geomorfológicas de los terrenos, la presencia de corrientes hídricas y la vegetación existente.

			Autorizado por la Superintendencia Bancaria para operar el ramo de seguros de riesgos laborales.
<b>I. TÉRMINO</b>			
TIPO DE AFILIACIÓN	ARL ANTERIOR	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	Mediante resolución No. 2250 de octubre 14 de 1994
AFILIACION	ARL NO DEFINIDA	05/01/2018 15:50:01	

<b>II. DATOS GENERALES DEL CONTRATANTE</b>				
TIPO DE DOCUMENTO	No	RAZÓN SOCIAL O NOMBRE	DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL	NÚMERO DE CONTRATO CON LA ARL
NI	891480030	MUNICIPIO DE PEREIRA	KR 7 18 55 CENTRO	1072627

<b>III. INFORMACIÓN DEL CENTRO DE TRABAJO DONDE EJERCERÁ SUS FUNCIONES DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE</b>			
CÓDIGO CENTRO DE TRABAJO	ACTIVIDAD ECONÓMICA	CÓDIGO ACTIVIDAD ECONÓMICA	CLASE RIESGO
58	EMPRESAS DEDICADAS A CONSULTORIA EN PROG	1722001	1
DIRECCIÓN		MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
CRA 7 # 18-55		PEREIRA	Risaralda

<b>IV. DATOS DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE Y DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b>				
TIPO DE IDENTIDAD	NÚMERO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	
CC	42157280	garcia	castaño	
NOMBRE(S)		FECHA DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN RESIDENCIA	
alba luz		5/4/1984	km 7 via armenia tribunas	
CIUDAD DE RESIDENCIA	TELÉFONO RESIDENCIA	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	SEXO
PEREIRA	3248100	3104972683	aluzga@hotmail.com	F
EPS	CÓDIGO	AFP	CÓDIGO	
Asociacion Mutual La Esperanza "ASMET SALUD"	72	Porvenir	3	
FORMA DE PAGO DE LA COTIZACIÓN		FECHA INICIO COBERTURA	VALOR DEL CONTRATO	
Mes Anticipado		6/1/2018	11578000	
TIPO DE CONTRATO	FECHA INICIO DE CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	SUMINISTRA TRANSPORTE	
ADMINISTRATIVO	5/1/2018	4/8/2018	NO	
DEDUCCIONES	INGRESO MENSUAL	IBC		
0	1654000	795000		
TIPO DE COTIZANTE	TIPO DE MODALIDAD			
Independiente	Voluntario			
ACTIVIDAD A DESARROLLAR		CÓDIGO ACTIVIDAD	CLASE DE RIESGO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR	
EMPRESAS DEDICADAS A ACTIVIDADES EJECUTI		1751201	1	

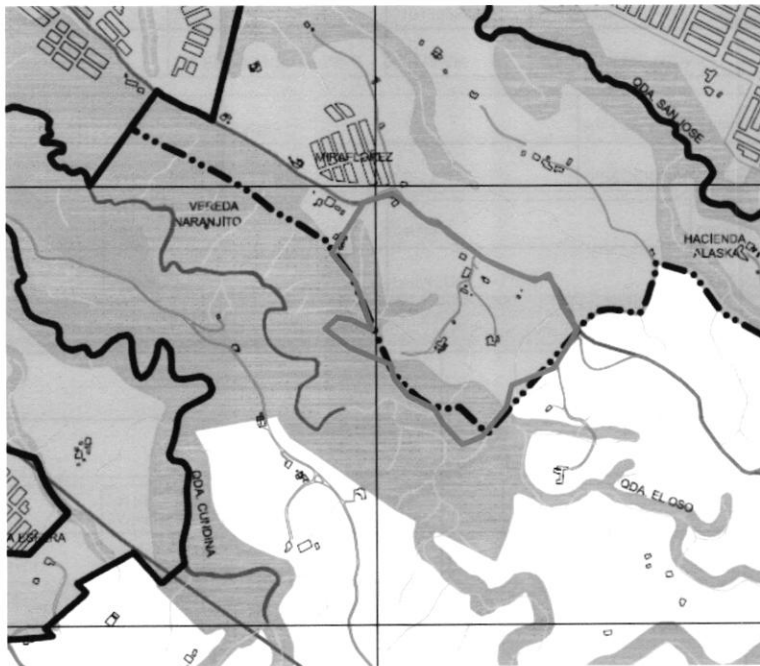


*Parágrafo: Los suelos de protección ambiental que se recibirán como áreas de cesión dentro del Sistema de Espacio Público y Equipamiento Colectivo, deberán ser delimitados por una vía perimetral de uso público de amortiguación ambiental y mitigación de riesgos”.*

Teniendo en cuenta lo anterior, el Plan de Ordenamiento Territorial en su revisión del año 2006, adoptada mediante Acuerdo 23 de 2006, define para el área del plan parcial los suelos de protección asociados principalmente a corrientes hídricas permanentes y a protección forestal de laderas con pendientes altas, tal como se evidencia en la siguiente imagen:

Grafico No 9

**Suelos de protección POT (Acuerdo 23 de 2006).**



Fuente: Elaboración propia.

- Aptitud física de la tierra

En la zona correspondiente al plan parcial Terrazas del Palmar, la aptitud física de la tierra, según el Plan de Ordenamiento Territorial, plano 7A del documento técnico del Acuerdo 18 de 2000, se clasifica de la siguiente manera:


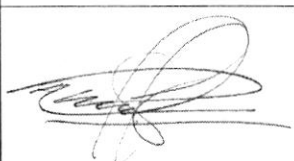
- **Aptitud Media:** Corresponden a complejos de cimas redondeadas y laderas del macroabánico con mantos espesos de cenizas volcánicas, con pendientes generalizadas del 12% al 25% y hasta el 55%.

**SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES FORMULARIO DE  
AFILIACIÓN TRABAJADORES INDEPENDIENTES No. 300030910**

HORARIO EN QUE EJECUTARAN LAS ACTIVIDADES																								
Día	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Lunes								X										X						
Martes																								
Miércoles																								
Jueves																								
Viernes																								
Sábado																								
Domingo																								

DATOS DE AFILIACIÓN SIMULTANEA AL SGRP ARL POR DIFERENTES CONTRATANTES O EMPLEADORES				
NOMBRE DE LA ARL	CÓDIGO	NO IDENT. CONTRATANTE O EMPLEADOR	NOMBRE CONTRATANTE O EMPLEADOR	TIPO DE CONTRATO
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		
ARL NO DEFINIDA		0		

CON ESTE FORMULARIO SE PERFECCIONA LA AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES Y CONSTITUYE EL RESPECTIVO CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS LABORALES, REGIDO EN TODOS SUS ASPECTOS POR LO DISPUESTO EN LA LEY 400 DE 1993, EL DECRETO 1295 DE 1994, LA LEY 776 DE 2002 Y EL DECRETO 2800 DE 2003 Y DEMAS NORMAS QUE LO MODIFICAN, ADICIONAN O COMPLEMENTEN.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA CORRESPONDE EXACTAMENTE A LAS ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR POR EL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO BASE DE ESTA AFILIACIÓN Y CONOZCO LAS OBLIGACIONES DENTRO DEL SGRP EN MI CALIDAD DE CONTRATANTE		DECLARACION PARA LA DETERMINACIÓN DEL RIESGO Y DEFINICIÓN DEL ORIGEN EN MI CONDICION DE TRABAJADOR INDEPENDIENTE MANIFIESTO MI VOLUNTAD DE AFILIARME AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES Y DECLARO QUE LAS ACTIVIDADES ANTERIORMENTE RELACIONADAS, EL HORARIO Y EL LUGAR DONDE DESARROLLARE LAS MISMA, DETERMINAN EL RIESGO Y DEFINEN EL ORIGEN DE LAS CONTINGENCIAS QUE SE LLEGASEN A PRESENTAR.			
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL  NOMBRE: _____	 FIRMA DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE		FIRMA REPRESENTANTE DE LA ARL  	SELLO DE FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN EN LA ARL  NOMBRE: _____	

evidente la necesidad de contar con el análisis de la aptitud del suelo, al igual que definir los suelos de protección para el proyecto.

Con base en lo anterior, se retoman insumos técnicos y mediante la superposición de capas cartográficas, se logra determinar el Mapa de Aptitud para el uso urbano, el cual define las zonas con potencial urbanístico y finalmente permite establecer el suelo aprovechable para el Plan Parcial.

## 8.2 REFERENCIAS AL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Para el POT la dimensión ambiental es eje principal para el desarrollo de la ciudad de Pereira, por tal razón, se plantearon varios propósitos en su Artículo 12 (Acuerdo 18) en donde se esboza la visión que se desea de ciudad y la vocación que tiene el territorio, la cual se toma como referente para el Plan Parcial desde el punto de vista ambiental en su numeral 4:

**“Consolidar El Municipio Como un Territorio Líder En El Manejo y Aprovechamiento de los Recursos Naturales.** El Municipio de Pereira se caracterizará por la defensa y aprovechamiento de los recursos naturales, garantizando la disponibilidad en cantidad y calidad del recurso hídrico, reduciendo la vulnerabilidad frente a amenazas naturales, mitigando los impactos ambientales de los procesos de urbanización, y en general, valorando y respetando el paisaje y la biodiversidad”

En particular sobre el sistema ambiental del componente general en el POT el Artículo 80 (Acuerdo 18) postula sobre su constitución que *“El Sistema Ambiental Estructurante del Municipio de Pereira comprende el conjunto de los ecosistemas estratégicos de importancia ambiental y los recursos naturales renovables que garantizan el desarrollo sostenible a largo plazo del territorio y de la población asentada en él”*.

- Suelos de protección

El artículo 134 del Acuerdo 18, modificado por el artículo 183 del Acuerdo 23 establece:”

*Delimitación de Los Suelos de protección: Todos los proyectos de parcelación, urbanización y construcción deben demarcar con exactitud los suelos de protección correspondientes a las áreas forestales protectoras de las corrientes hídricas permanentes y a los suelos expuestos a amenaza por inundación y deslizamiento. La demarcación estará a cargo del responsable del proyecto y se realizará sobre un levantamiento topográfico detallado y a escala adecuada, con base en los mapas generales y los criterios técnicos contenidos en el presente acuerdo y su respectivo documento técnico. La demarcación de las áreas en mención será avalada por la entidad ambiental competente.*



MUNICIPIO DE PEREIRA

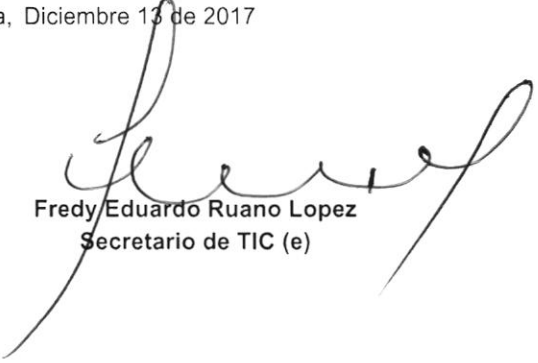
## LA ALCALDIA DE PEREIRA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

### CERTIFICA:

Que ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO, identificado (a) con cédula de ciudadanía No 42157280, ha estado vinculado (a) al Municipio de Pereira mediante los siguientes Contratos:

Tipo Contrato	Nro. Contrato	F. Inicio	F. Terminacion	Valor	Objeto	Duración
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS GENERALES	961	26/01/2017	25/09/2017	12.719.344	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira	ocho (08) meses
CONTRATO ADICIONAL	961	26/09/2017	29/12/2017	4.981.743	ADICIONAR Y PRORROGAR EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 961 DEL 25 de enero de 2017, CON COMPROMISO PRESUPUESTAL No. 1051 DEL 25/01/2017, CUYO OBJETO ES: ¿Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira¿	Tres (03) meses cuatro (4) días

Para constancia se firma en Pereira, Diciembre 13 de 2017

  
Fredy Eduardo Ruano Lopez  
Secretario de TIC (e)

Generó: Paula Andrea Zapata Villa



DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DE LA  
FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO  
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS  
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA  
PERSONA NATURAL  
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, Alba Luz Garcia Castaño

IDENTIFICADO CON: C.C. ☒ 1 C.E. ☐ 2 T.I. ☐ 3 N° 42.157.280 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País colombia Departamento Risaralada Municipio Pereira  
Barrio-Dirección Mz 31 Cs 13 B Samaria2 Teléfonos 3456448 3104972683

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Flor Marina Castaño Martinez	31.400.246	Madre

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION ☐ PARA RETIRARME ☐ PARA ACTUALIZACION ☒  
PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐ QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA,  
EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	17.750.800
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
<b>TOTAL</b>	\$ 17.750.800

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Caja social	ahorros		plaza de bolivar	\$ 300.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

**1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)**

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR
flamingo	prestamo	\$ 800.000
auteko	prestamo	\$ 6.000.000

**1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES**

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) En la **SI** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO	DE	N°
Alexander Santa Alvarez	C.C. X C.E.	T.I.	10.025.859

**2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA**

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

**3. FIRMA**

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

Pereira 28-12-2017

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

Alba Luz Castaño

Elaborado por : PAULA ANDREA ZAPATA VILLA

Impreso el:

Página 1 de 1



República de Colombia  
**MUNICIPIO DE PEREIRA**  
Nit 8914800302

**Certificado de Conveniencia, Oportunidad y Registro de Actividades No. 415**

Fecha expedición 02/01/2018      Fecha vencimiento      Valor Total **11.578.000,00**

Son: Once Millones Quinientos Setenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte.  
Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Observaciones

**Proyecto 2004660010070      Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldía de Pereira.**  
Fecha Reg. 09/09/2004      11.578.000,00  
Plan. PEREIRA CAPITAL DEL EJE  
Linea Estrat. GESTION INSTITUCIONAL  
Programa GESTION INSTITUCIONAL PARA LA EXCELENCIA  
Subprograma MEJORAMIENTO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA ✓

**ACTIVIDADES**

**Actividad ACOMPAÑAMIENTO EN EJECUCION, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS ELEMENTOS DE LA PLATAFORMA COMPUOTACIONAL UNIDADES DE POTENCIA REGULADA Y LA RED DE DATOS**  
Componenete MANTENIMIENTO      11.578.000,00

**INSUMOS**

Mano de Obra Calificada      11.578.000,00

SUBSECRETARIO PLANEACION SOCIOECONOMICA

Vo.Bo. Banco De Proyectos

**Solicitud de disponibilidad presupuestal**

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa ✓      Valor 11.578.000,00  
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION  
Fondo 101 Fondos comunes  
Proyecto 16710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldía de Pereira.

**INTENCION DE PAGO**

Rubro 30172666-----      Fondo 101      C. Costo 1117      Proyecto 16710070

Mes 2	1.654.000,00	Mes 3	1.654.000,00	Mes 4	1.654.000,00
Mes 5	1.654.000,00	Mes 6	1.654.000,00	Mes 7	1.654.000,00
Mes 8	1.654.000,00				

SECRETARIO DE DESPACHO

29  
354  
519  
999  
A 526

13569

Alexandra  
03 ENE. 2018  
10.750





República de Colombia  
**MUNICIPIO DE PEREIRA**  
Nit 8914800302

**Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 225**

Fecha expedición 03/01/2018      Fecha vencimiento 31/12/2018      Valor Total **11.578.000,00**

Son: Once Millones Quinientos Setenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte.  
Objeto Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Observaciones

Nro. Solicitud      415

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa      Valor 11.578.000,00  
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION  
Fondo 101 Fondos comunes  
Proyecto 16710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldía de Pereira.

RODRIGO GALLEG0 GONZALEZ  
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS FINANCIEROS

Dada en pereira el día 03/01/2018





ALCALDÍA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

Entre los suscritos a saber: FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.022.239, Secretario de TIC (e) del Municipio de Pereira, según consta en el Decreto de Nombramiento número 834 del 18 de diciembre del año 2017, en su calidad de delegado del Alcalde según Decreto No. 440 del 13 de junio del año 2017 para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, quien está autorizado para contratar mediante el acuerdo No. 36 de Diciembre 11 de 2017,, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la Ley 80 de 1993 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b), Ley 1150 de 2007 y decretos reglamentarios y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **42157280**, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, que se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO. Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira. CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** 1) Brindar apoyo en el soporte básico sobre sistema operativo software de ofimática y los sistemas Web de la Alcaldía de Pereira 2) Apoyar en la asistencia a los usuarios en el uso de los servicios de tecnologías de la información, las comunicaciones y los portales web de la Alcaldía de Pereira 3) Apoyar en el desarrollo de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la plataforma tecnológica de la Alcaldía de Pereira 4) Coadyuvar en el registro y mantenimiento de los usuarios dentro del dominio de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 5) Coadyuvar en la asistencia básica en los procedimientos de instalación y reinstalación de sistemas operativos, software de ofimática, antivirus y demás software licenciado en los computadores de la red de datos de la Alcaldía de Pereira 6) Coadyuvar en la instalación de equipos de cómputo nuevos, traslados y reubicación de los actuales 7) Apoyar la administración de la página web principal de la alcaldía de Pereira y los subportales, específicamente la creación de usuarios, adición y eliminación de opciones y menús, levantamiento de necesidades, interactuar con el proveedor del servicio para atender y dar solución a las necesidades que tenga la Administración Municipal 8) Soporte a la red de datos de la Alcaldía de Pereira, incluyendo redes inalámbricas 9) Apoyar en la ejecución de



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

12 - 441

actividades encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica compuesta por los computadores servidores, red de datos, los computadores de escritorio y periféricos de la Alcaldía de Pereira 10) Coadyudar en las labores varias administrativas de la Secretaria.. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Además de las actividades relacionadas con el objeto del contrato, el contratista se compromete a: 1) Rendir informe mensual dentro de los 5 días calendario siguientes al vencimiento del periodo de las actividades propias del contrato descritas en el alcance y/o concertadas con el supervisor, de conformidad con el cronograma, si el bien o servicio a contratar así lo requiere, sin perjuicio de que sea o no para el trámite de la cuenta. 2) Realizar de forma oportuna los pagos de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) de conformidad con los plazos establecidos en el artículo 4° del Decreto No. 1670 de 2007 y demás normas que lo deroguen, modifiquen o adicionen, y entregar al supervisor del contrato de inmediato, la constancia de pago mediante la planilla única detallada, a fin de verificar el pago tal y como lo estipula el artículo 13 parágrafo 1° del Decreto No. 723 de 2013 y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007 3) Cumplir a cabalidad con las obligaciones contenidas en los artículos 16 y 18 del Decreto No. 723 de 2013, el cual reglamenta la afiliación al SGRL y demás normas que regulan la materia, en especial la práctica del examen médico pre-ocupacional y allegar el respectivo certificado 4) Entregar el archivo digital y físico en el informe final de actividades, requisito necesario para obtener el paz y salvo documental. 5) Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 de 2000 y a las tablas de retención documental 6) Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP. 7) Cumplir con todas las obligaciones inherentes relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejoramiento continuo de los sistemas de gestión y control que adelanta el Municipio de Pereira. 8) Si el contratista, dentro de su objeto contractual va a ejecutar actividades que sean componentes de política pública y/o contribuyan al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, deben dar estricto cumplimiento a los lineamientos, obligaciones y alcances establecidos en la Circular No. 003 de fecha 07 de Enero de 2015 o al documento que la modifique, complemente o aclare, expedida por la Secretaría de Planeación. 9) Asistir y certificarse en la capacitación sobre inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, que programe la Dirección de Talento Humano en cumplimiento del artículo 11 del Decreto No. 1443 de 2014. 10) El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

02-44.1

contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas..

**CLÁUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **ONCE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 11.578.000)**, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, el valor será prorrateado desde el momento de suscripción del acta de inicio, que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: mediante siete (7) actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000) cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor; previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor. **PARÁGRAFO:** Cuando el último pago corresponda con el término de la vigencia fiscal el contratista rendirá el informe final dentro de los últimos cinco (5) días del mes de diciembre.

**CLÁUSULA QUINTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será por **Siete (7) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio el término del contrato no podrá exceder la vigencia del 31 de diciembre de 2018, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio. **CLÁUSULA SEXTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula cuarta. **CLÁUSULA SEPTIMA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:**

El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal No. 225 de fecha 03-ENE-2018, expedido por el Subsecretario de Asuntos Financieros, correspondiente a la vigencia fiscal de 2018.

**CLÁUSULA OCTAVA: APLICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** Respecto a este contrato en materia de caducidad, declaratoria de incumplimiento, terminación, modificación e interpretación unilateral, se aplicarán en los términos previstos en la Ley 80 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia.

**CLÁUSULA NOVENA: MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento de alguna de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad una vez agotado el debido proceso le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas



ALCALDÍA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

441

podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta CLÁUSULA, sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLÁUSULA DECIMA: PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del Municipio de Pereira o del CONTRATISTA, la parte que incumplió, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo el requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única si hubiere lugar. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA,** con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: SUPERVISIÓN:** El cumplimiento del presente contrato se exigirá, inspeccionará, controlará, prevendrá y verificará a través del supervisor que designe la SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, del municipio de Pereira mediante documento que hace parte integral del presente contrato, quien comprobará la ejecución del contrato, el cumplimiento de los aspectos, técnicos, administrativos, financieros, legales, tributarios y como tal el cumplimiento del contrato de acuerdo a lo pactado. Para lo cual, realizará informes periódicos, requerirá al contratista, participará en la terminación, liquidación y evaluación del contrato; en todo caso, el supervisor en el ejercicio de esta actividad se sujetará a los lineamientos establecidos en la ley, en el Manual de Interventoría del Municipio de Pereira (decreto municipal 1461 de 2010), los documentos que lo modifiquen complementen o aclaren. **PARÁGRAFO:** En caso de falta temporal o absoluta del supervisor designado se procederá a su reasignación mediante comunicación escrita. **CLÁUSULA DECIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito. Para la ejecución se requiere: 1) Registro presupuestal 2) Aprobación de la garantía cuando se haya exigido. 3) Afiliación del contratista a salud, pensión y



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

riesgos laborales para lo cual, deberá exhibir copia de la afiliación a riesgos laborales y certificados de afiliación a salud y pensión en la que conste que se encuentra activo y a paz y salvo por concepto de aportes. 4) Certificado de Capacitación de Inducción al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: PUBLICIDAD DE LA CONTRATACION.** De conformidad con los artículos 223 del Decreto No. 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto No. 1082 de 2015; el presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP). **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLÁUSULA DECIMA SEXTA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y demás normas que regulan la materia. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA, prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLAUSULA DECIMA NOVENA: LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO:** El presente contrato no requerirá acta de liquidación por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de conformidad con lo establecido en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **PARÁGRAFO ÚNICO:** No obstante, lo anterior, en caso de presentarse terminación anticipada del contrato o que al finalizar el contrato o la vigencia fiscal exista algún saldo pendiente por pagar o ejecutar, se liquidará el contrato dentro del término previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGESIMA: INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA. GARANTIAS.** No se exigen garantías. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD.** EL CONTRATISTA se obliga a guardar absoluta confidencialidad en relación con la información que le haya sido confiada o que conozca, comprometiéndose a no revelar, difundir, comentar, copiar, eliminar o






**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

realizar un uso diferente al previsto en el presente contrato, ni utilizarla para beneficio propio ni duplicarla o compartirla salvo cuando sea necesario suministrarla previo requerimiento de los organismos oficiales y a efectos de cumplir con el objeto contractual. Esta obligación se extiende hasta después de terminado el contrato y subsistirá mientras la información tenga las características para ser considerada de reserva. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO** Este contrato se entiende perfeccionado una vez firmado por las partes, **EL CONTRATISTA** dispone de un término de dos (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento, para que allegue las garantías solicitadas. Igualmente, el contratista dispone de dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de las garantías solicitadas para firmar el acta de inicio del contrato. En caso contrario **EL MUNICIPIO** queda liberado de todo compromiso para con **EL CONTRATISTA** en relación con este contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acreditan los requisitos exigidos, de conformidad con las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL:** Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014. Para constancia se firma en Pereira, **10 DE ENERO 2018**

  
**FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ**  
Delegado Del Alcalde  
0245812319-426-73180-000207089



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE  
APOYO A LA GESTION SUSCRITO ENTRE EL  
MUNICIPIO DE PEREIRA – SECRETARIA DE  
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION Y ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO.**

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

00-441

  
**ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**  
Contratista

Revisión Jurídica: JHON ALEXANDER LOAIZA GONZALEZ  
*Visto Bueno de Legalidad*

Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO



República de Colombia  
**MUNICIPIO DE PEREIRA**  
Nit 8914800302

**Compromiso Presupuestal No. 457**

Fecha expedición 05/01/2018 Fecha vencimiento 31/12/2018 Valor Total **11.578.000,00**

Son: Once Millones Quinientos Setenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte.  
Objeto Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Observaciones

Tercero 42157280 ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO -  
Documento CONTRATO DE PRESTACION C Nro. 441 Fecha 05/01/2018 Nro. Int. 13564  
Duración Siete (7) meses Fecha fin 01/08/2018  
Forma pago mediante siete (7); actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000) cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor  
Nro. Disponibilidad 225

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa Valor 11.578.000,00  
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION  
Fondo 101 Fondos comunes  
Proyecto 16710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldia de Pereira.  
Disponibilidad 225

**INTENCION DE PAGO**

Rubro 30172666----- Fondo 101 C. Costo 1117

Mes 2	1.654.000,00	Mes 3	1.654.000,00	Mes 4	1.654.000,00
Mes 5	1.654.000,00	Mes 6	1.654.000,00	Mes 7	1.654.000,00
Mes 8	1.654.000,00				

RODRIGO GALLEGO GONZALEZ  
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS FINANCIEROS

Dada en pereira el día 05/01/2018





República de Colombia  
**MUNICIPIO DE PEREIRA**  
Nit 8914800302

**Solicitud de compromiso presupuestal No.511**

Fecha expedición 05/01/2018

Fecha vencimiento

Valor Total **11.578.000,00**

Son: Once Millones Quinientos Setenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte.  
Objeto Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira

Observaciones

Tercero 42157280 ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO -  
Documento CONTRATO DE PRESTACION G Nro. Nro. Int. 13564  
Duración Siete (7) meses Fecha fin 01/08/2018  
Forma pago mediante siete (7); actas parciales mensuales vencidas por valor de UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$1.654.000) cada una, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor  
Nro. Disponibilidad 225

Rubro 30172666----- Mejoramiento de la Gestion Administrativa Valor 11.578.000,00  
C. Costo 1117 SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION  
Fondo 101 Fondos comunes  
Proyecto 16710070 Sistematización de los procesos misionales de la Alcaldia de Pereira.  
Disponibilidad 225

  
SECRETARIO DE DESPACHO

05 ENE 2018  
10/32



ALCALDIA DE PEREIRA

## ACTA DE INICIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

### CONTRATO No. 441 5 de enero de 2018

<b>Clase de Contrato:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
<b>Dependencia Responsable:</b>	SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION
<b>Contratista:</b>	ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO
<b>Interventor y/o Supervisor</b>	CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO
<b>Objeto del Contrato:</b>	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación para el funcionamiento de la mesa de ayuda tecnológica en la Dirección de Infraestructura Tecnológica y servicios digitales del municipio de Pereira
<b>Valor del Contrato</b>	\$11.578.000
<b>Plazo de Ejecución</b>	SIETE (7) MESES
<b>Fecha De Inicio:</b>	05/01/2018
<b>Fecha Terminación:</b>	04/08/2018

En la ciudad de Pereira, se reunieron: CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO (Interventor y/o Supervisor), ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO (Contratista), con el fin de iniciar con el objeto relacionado en el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 441 de 5 de enero de 2018.

**NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL:** Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

Para constancia se firma en Pereira, por los que en ella intervinieron.

**CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO**

Supervisor - C.C. No. 4514749

02458124164709-76869-000214812



ALCALDÍA DE PEREIRA

## ACTA DE INICIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

**ALBA LUZ GARCIA CASTAÑO**  
Contratista

Proyectó y Elaboró: Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO