

HOJA DE VIDA



Nombres y Apellidos: Daniel Andrés Gallo García

Lugar y Fecha de Nacimiento: Pereira, 22 de febrero de 1986

Número de Identificación: 1053764579

Dirección de Residencia: Cra 1 B # 11 – 41, Bosques de la libonia

Teléfonos de Contacto: 3044689778

Correos Electrónicos: dany338@gmail.com, danielg-338@hotmail.com

Tarjeta Profesional No: 17864181368CLD

Skype: daniel_michelin

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/dany338/>

Estado Civil: Soltero

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en el campo de la Ingeniería de Sistemas y Telecomunicaciones con experiencia laboral en el área de desarrollo de software y diseño de arquitecturas para sistemas en la nube, software orientado al Internet, y administración de plataformas educativas de administración de cursos como la de moodle, con excelentes relaciones interpersonales y habilidad para trabajar en equipo o individualmente. Enfocado en el campo de la programación en tiempo real; con alto grado de responsabilidad y fácil interpretación de las políticas organizacionales; al igual que dominio en el área de construcción de soluciones informáticas y diseño a través del manejo de programas interactiva y en tiempo real. También enfocado en la administración de la parte informática de una empresa. Al igual que programación avanzada empleado plataformas de gran robustez como: yii2, ionic 2 y 3, angular 2 y 4, typescript, react, nodejs, firebase, sockets & websockets, bot telegram etc. Experto en el lenguaje de PHP por 8 años y medio años y en el tema de angular js, 2 y 4, 6 y 7 por 1 año y medio. 1

año de experiencia en .NET ASP WEB MVC. Reactjs & react native 1 año de experiencia. Vuejs 1 año de experiencia.

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NOMBRE	FECHA CULMINACIÓN
Maestría en Gestión y Desarrollo de Proyectos de Software.	Universidad Autónoma de Manizales. Octubre de 2013 – junio 29 de 2018.
Ingeniero de Sistemas y Telecomunicaciones	Universidad Autónoma de Manizales. Facultad de ingenierías. Manizales, Colombia, enero de 2003 – Junio de 2009
Bachiller Académico	Colegio Fe y Alegría el Caribe. Año de graduación: diciembre 2002.
EDUCACIÓN INFORMAL	

NOMBRE	FECHA CULMINACIÓN
Curso Avanzado de Vuejs 2, Vuex y AdonisJs 4 – Udemy	2018 Julio
Desarrollo una plataforma de cursos online con laravel 5.6 -. Udemy	2018 Junio
Curso de Angular 6 - Desde cero hasta profesional - Udemy	2018 Mayo
Angular: De cero a experto creando aplicaciones (Angular) – Udemy	2018 Marzo
CARRERA EN .NET. platzi	2018 Julio
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER – INGLÉS – sena virtual	2017 Julio
Curso en UDEMY Aprende Ionic 3 desde cero (antes Ionic 2): Curso inmersivo con errique oriol	2017 Junio
Curso en UDEMY ionic 2 y ionic 3: Crea apps para Android e iOS desde cero con Fernando Herrera	2017 Junio
Curso en UDEMY - Curso de Angular 4 - Desde cero hasta profesional con Victor Robles	2017 Junio
Microsoft Visual studio 2008, .net	2013 Junio
Yiiframework, bootstrap 3.0 responsive, html5, css3, jquery, angularjs, android basico. Cordova 3.0	2013 Agosto
Manejo de PL/SQL, – oracle	2013 Agosto
Estudios en OpenEnglish	2012 Diciembre
Curso en sql, java JEE, (People contact.	2012 Marzo

Diplomado de Regreso a la programación (Lógica, algoritmos, web, java y .net. Básicos).	2012 Febrero
Curso de proficiencia en ingles	2012 Diciembre
Semillero, en maquetación y estilos CSS	2011 Octubre
Curso de programación JQuery	2009 Mayo
Curso Administración de plataforma	2008 Septiembre
Animación en Flash 2D	2008 Septiembre
Diseño Web con HTML, PHP y MySQL (SENA)	Octubre del 2007
Diseño Web con Macromedia Dreamweaver MX	Junio del 2007
Diseño de base de datos en SQL	Junio del 2007
Capacitación en Mantenimiento y Ensamble de computadores	2005 Junio
Capacitación en Iniciativas de Investigación para Cero Emisiones (ZERI)	2001 Octubre

EXPERIENCIA LABORAL (MAS RECIENTE AL MAS ANTIGUO)	
CARGO	TIEMPO LABORADO
<ul style="list-style-type: none"> CARGO Desarrollo de software del sistema lyflynks y aplicación móvil.	Desde: junio 18 de 2018 Hasta: agosto 08 de 2018
<ul style="list-style-type: none"> LOGROS Implementación de nuevas funcionalidades e integración con los servicios de dymanics 365.	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO Analista de desarrollo para el sistema procredito 2.0. Fenalco Antioquia	Desde: mayo 21 de 2018 Hasta: septiembre 30 de 2018
<ul style="list-style-type: none"> LOGROS Desarrollador software. Desarrollo de la plataforma de seguimiento y rendimiento de empleados para recursos humanos. Etech	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO Ingeniero de soporte y redes. Interventoría Buen Comienzo.	Desde: Abril 16 de 2016 Hasta: Abril 21 de 2017
<ul style="list-style-type: none"> LOGROS Desarrollo e implementación y soporte a 4 sistemas que realizan diferentes funciones desde el cargue de información hasta la devolución de reportes según las necesidades de cada componente.	
CAUSA DE RETIRO Culminación del contrato.	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO 	Desde: Julio 21 de 2015 Hasta: Febrero 29 de 2016

Líder Recursos Tecnológicos y A Contraloría General de Caldas – CGDC.	
CAUSA DE RETIRO Culminación del nombramiento provisional.	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO Prestación de servicios de desarrollo de software para Inkaviation. http://inkaviation.com/	Desde: Febrero 25 de 2015 Hasta: Mayo 30 de 2015
<ul style="list-style-type: none"> CAUSA DE RETIRO Culminación del Contrato.	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO Prestacion de servicios de carácter temporal, como facilitador del área Altas Tecnologías - Ingeniero de Sistemas en el programa de la tecnoacademia del SENA Reginal Caldas, para entrenar y asesorar a los aprendices bajo metodología por proyectos e investigación en el área de influencia de la Tecnoacademia, de acuerdo con las necesidades, con la programación establecida y con los productos pactados.	Desde: Octubre 10 de 2014 Hasta: Diciembre 31 de 2014
<ul style="list-style-type: none"> CAUSA DE RETIRO Culminación del Contrato.	

<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>Analista Desarrollador Junior, para prestar servicios de desarrollo y análisis sobre sistema ELITE – una sede milan – Manizales</p>	<p>Desde: Abril 9 de 2014</p> <p>Hasta: Octubre 10 de 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • CAUSA DE RETIRO <p>Culminación del Contrato.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL ANALISIS, DISEÑO CODIFICACIÓN, PRUEBAS DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE. ALCALDIA DE LA DORADA. Freenlance, por proyecto.</p>	<p>Desde: Octubre 1 de 2013</p> <p>Hasta: Julio 31 de 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • CAUSA DE RETIRO <p>Culminación del Contrato.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>DESARROLLADOR DE SISTEMA WEB PARA EL MANEJO DE CERTIFICADOS DE SEGUROS. ENTER.SI. . Freenlance.</p>	<p>Desde: Julio 10 de 2013</p> <p>Hasta: Agosto 18 de 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • CAUSA DE RETIRO <p>Culminación del Proyecto.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>DESARROLLADOR DE MIGRACIÓN SISTEMA DE MIGRACIÓN</p>	<p>Desde: Febrero 8 de 2013</p> <p>Hasta: Julio 8 de 2013</p>

ASOPAGOS S.A. FREELANCE. . Freelance, por proyecto.	
CAUSA DE RETIRO Culminación del Proyecto.	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO ANALISTA DESARROLLADOR Análisis, e implementación de un módulo llamado BestPractices, para una campaña T&T, de Energia Contact center. Utilizando .NET hibernate, mapeo, elementos y controles .net y jquery del lado del cliente. También recursos y aspx. Freelance, por proyecto, Culminación del proyecto. 	<p>Desde: Junio 1 de 2012</p> <p>Hasta: Julio 31 de 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> CAUSA DE RETIRO Culminación del Proyecto. 	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO INGENIERO DE DESARROLLO PHP Programación en php, postgres y Oracle 9i (PL-SQL), para el sistema de Gestión de Operaciones (SGO) de la Central hidroeléctrica de Caldas CHEC S.A. Empresa contratista: Algoritmo software S.A. 	<p>Desde: Marzo 1 de 2012</p> <p>Hasta: Mayo 31 de 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> CAUSA DE RETIRO Culminación del Proyecto. 	

<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>Pagina Michelin, para la cadena de almacenes de venta de llantas, participación en el modulo de informes sobre acciones promocionales, y Promociones Especiales Mensuales. Freenlance, por proyecto, Culminación del proyecto. Empresa: Ariadna.</p> <p>CAUSA DE RETIRO</p> <p>Culminación del Proyecto.</p>	<p>Desde: Enero 31 de 2012 Hasta: Febrero 28 de 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>Pagina Michelin, para la cadena de almacenes de venta de llantas, participación en el modulo de informes sobre acciones promocionales, y Promociones Especiales Mensuales. Freenlance, por proyecto, Culminación del proyecto. Empresa: Ariadna.</p> <p>CAUSA DE RETIRO</p> <p>Culminación del Proyecto.</p>	<p>Desde: Enero 31 de 2012 Hasta: Febrero 28 de 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • CARGO <p>Desarrollador profesional de aplicaciones Web interactivas. DevTeam de Ondis Networks (Empresa USA- Miami).</p>	<p>Periodo I</p> <p>Desde: Abril 12 de 2010 Hasta: Noviembre 7 de 2011</p> <p>Periodo II</p> <p>Desde: Marzo 1 de 2012 Hasta: Abril 30 de 2012</p>

	<p>Periodo III</p> <p>Desde: Noviembre 1 de 2013 Hasta: Febrero 26 de 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> LOGROS <p>Desarrollo de la nueva plataforma de telefónica de voz IP.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> CAUSA DE RETIRO <p>Culminación del Proyecto.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> CARGO <p>Programador profesional de aplicaciones Web interactivas. Mangalink – Parquesoft Tecnológico de Software Manizales.</p>	<p>Desde: Noviembre 20 de 2009 Hasta: Abril 4 de 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> LOGROS <p>Construcción de un sistema Web llamado Elegidos para la venta de productos virtuales de chance y la nueva forma de jugar este a través de</p>	

un micromundo dinámico e interactivo para el usuario final, representado en un mapa mundi. Sistema Web que fue desarrollada según las exigencias de los accionistas de Susuerte Manizales.	
Proyecto Aguas de Manizales (Nilo) Participación en uno de los módulos implementados sobre graficas e indicadores.	
Sistema GatoBlanco , para la agrupación de rock sobre la venta de pines en descarga de música. Participación en aspectos de funcionalidad y diseño del aplicativo.	
Sistema Dkrapula , para la agrupación de rock sobre la venta de pines en descarga de música. Participación en aspectos de funcionalidad y nuevos módulos.	
Sistema UPLAUD , participación en el modulo de traducción del aplicativo al idioma ingles. Aplicativo en donde se mandan mensajes positivos o negativos a los personajes más influyentes de la actualidad.	
<ul style="list-style-type: none"> • CAUSA DE RETIRO Culminación del Proyecto.	

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE	CARGO	TELÉFONO
Alberto Cardona Aguirre	Director de Desarrollo Humano y Bienestar Universidad Autónoma de Manizales	88727272
Viviana Gallo García	Psicóloga, clínica Versalles	3173730072
Gilberto Gallo Cifuentes	Profesor de Matemáticas	3113735030
Yeison Dario Jaramillo	Odontólogo	3103762482

REFERENCIAS LABORALES

NOMBRE	CARGO	TELÉFONO
Jose Ubaldo Carvajal	Arquitecto de S.W. Emergia Contact center. Ingeniero de Desarrollo Senior	3137763601
Julia Yaneth Barco	Analista desarrolladora en Heison	3128156678
Edwin Quiceno:	Analista Senior .NET	3136669148

DANIEL ANDRES GALLO GARCIA

C.C. 1053764579, Manizales

Ingeniero de Sistemas y Telecomunicaciones

SOPORTES

República de Colombia



Departamento de Caldas

y en su nombre

**El Colegio Fe y Alegría
El Caribe**

Manizales - Caldas

Resolución de Aprobación de estudios, autorizado por la Gobernación
del Departamento de Caldas, por Resolución No. 02795 del 28 de Septiembre de 2.000
emanada de la Secretaría de Educación de Caldas.

Registro en Secretaría de Educación No. 100112-0040 - Registro ante el Icfes 091520

Confiere a:

Daniel Andrés Gallo García

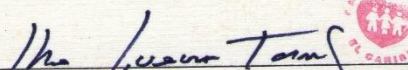
Identificado(a) con C. de J. No. 59522 de Manizales

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel
de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Rectora,


Hna. Juana Torres Gutiérrez

Secretario,


SECRETARIO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES



Con Personería Jurídica reconocida mediante Resolución No. 1549 del 25 de
Febrero de 1981, expedida por el Ministerio de Educación Nacional

ACTA DE GRADO No. 7606
SESIÓN DE GRADO No. 425
PROGRAMA: INGENIERÍA DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES
FECHA: JUNIO 20 DE 2009

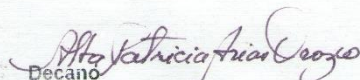
En ceremonia presidida por el Rector de la **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES** Dr. Gabriel Cadena Gómez y con la presencia del Director Académico Dr. Iván Escobar Escobar, del Decano de la Facultad Ing. Alba Patricia Arias Orozco, del Secretario General Dr. Lorenzo O. Calderón Jaramillo; la **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**, en nombre de la República de Colombia y con autorización del Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 03276 del 25 de Junio de 1993, confirió el título de **INGENIERO DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES** a **DANIEL ANDRÉS GALLO GARCÍA** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1.053.764.579 y libreta militar No. 86022259522, por haber cumplido con todos los requisitos legales y reglamentarios: haber acreditado el título de Bachiller, aprobar el plan de estudios del programa y presentar el proyecto de Grado: "**MEC PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES, VERSIÓN 2.0**" y de conformidad con la Resolución No. 002 del 11 de Junio de 2009 del Decano y previo juramento en que el graduando se comprometió a cumplir fiel y lealmente la Constitución, las leyes de la República y los deberes y obligaciones que le impone su profesión de **INGENIERO DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES** y como egresado(a) de la **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MANIZALES**. Copia de la presente acta se le entregará al nuevo profesional con sus firmas respectivas. Para constancia se firma en la ciudad de Manizales el 20 de Junio de 2009.



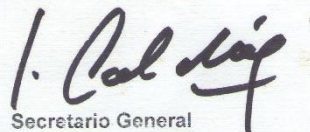
Rector



Director Académico



Decano



Secretario General

Registrado en el Folio No. 183 del Libro de Egresados No. 11

Manizales, febrero 12 de 2010.

Mangalink S.A.
NIT: 810.006.810- 5

HACE CONSTAR:

Que el señor **DANIEL ANDRES GALLO GARCIA** identificado con la cédula de ciudadanía No 1053.764.579 de Manizales, labora en Mangalink desde el 20 de noviembre de 2009 como ingeniero Desarrollador de Software, devengando un salario mensual de un millón de pesos m/c (\$ 1.000.000.00).

Para constancia se firma el 10 de febrero de 2010.



Mauricio Salazar Rodríguez
Gerente MangaLink

**Ondis Networks, Inc.**www.ondisnetworks.com248 Three Islands Blvd. - Suite 103
Hallandale Beach, FL 33009

Phone: 1-(305)-260-6061

7 de Noviembre del 2011

CERTIFICAMOS,

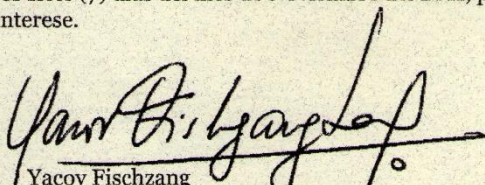
Que el Sr. Ing. Daniel Andrés Gallo García (identificado con cédula de ciudadanía C.C. 1'053.764.579 de Pereira (Risaralda), Colombia) ha estado prestando servicios a Ondis Networks como consultor independiente desde el 12 de Abril del año 2010 hasta la presente fecha.

El Ing. Daniel Andrés Gallo García actualmente forma parte de un equipo de personas dedicadas al desarrollo, manejo, administración y soporte de una plataforma integrada de telefonía, aplicaciones y de servicios web denominada ATP, contando con una asignación mensual actual equivalente a Pesos Un Millón Novecientos Setenta y Cinco Mil 00/100 (\$ 1,975,000.00).

La naturaleza Cloud (alojada) de la plataforma ATP permite su manejo y desarrollo de aplicaciones en forma remota, y puede ser administrada desde cualquier locación física que cuente con acceso rápido a Internet.

Daniel Andrés Gallo García se ha desempeñado en su cargo en forma eficiente y dedicada, mostrando siempre un alto nivel profesional en la ejecución de las tareas asignadas.

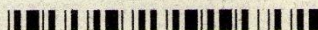
La presente certificación se expide en Hallandale Beach, Estado de la Florida, a los siete (7) días del mes de Noviembre del 2011, para ser presentada a quien interese.



Yacov Fischzang
Executive President, CIO & CTO
Ondis Networks, Inc.

CC: Daniel Kattan, Executive Director
dkattan@ondis.net

/file - Contract Labor Division
/certification ID 20111107G





Ondis Networks, Inc.

www.ondisnetworks.com

248 Three Islands Blvd. - Suite 103
Hallandale Beach, FL 33009

Phone: 1-(305)-260-6061

30 de Abril del 2012

CERTIFICAMOS,

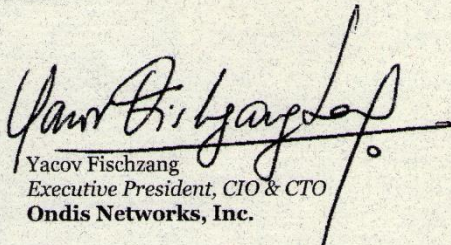
Que el Sr. Ing. Daniel Andrés Gallo García (identificado con cédula de ciudadanía C.C. 1'053.764.579 de Pereira (Risaralda), Colombia) ha estado prestando servicios a Ondis Networks como consultor independiente desde el 2 de Abril del año 2012 hasta la presente fecha.

El Ing. Daniel Andrés Gallo García actualmente forma parte de un equipo de personas dedicadas al desarrollo, manejo, administración y soporte de una plataforma integrada de telefonía IP, aplicaciones y de servicios web denominada ATP.

La naturaleza Cloud (alojada) de la plataforma ATP permite su manejo y desarrollo de aplicaciones en forma remota, y puede ser administrada desde cualquier locación física que cuente con acceso rápido a Internet.

Daniel Andrés Gallo García se ha desempeñado en su cargo en forma eficiente y dedicada, mostrando siempre un alto nivel profesional en la ejecución de las tareas asignadas.

La presente certificación se expide en Hallandale Beach, Estado de la Florida, a los treinta (30) días del mes de Abril del 2012, para ser presentada a quien interese.



Yacov Fischzang
Executive President, CIO & CTO
Ondis Networks, Inc.

CC: Daniel Kattan, Executive Director
dkattan@ondis.net

/file - Contract Labor Division
/certification ID 20120430S





ondis networks, inc.

+1-305-260-6061 406 Saint Andrews Road, Suite 53 • Hollywood, FL 33021

Enero 14, 2015

SE CERTIFICA,

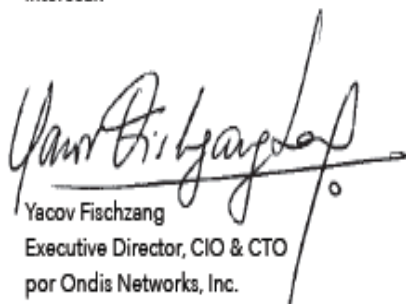
Que el Sr. Ing. Daniel Andrés Gallo García (identificado con cédula de ciudadanía C.C. 1'053.764.579 de Pereira (Risaralda), Colombia) ha estado prestando servicios a Ondis Networks como consultor independiente desde el 1 de Octubre del año 2014 hasta el 31 de Diciembre del año 2014.

El Ing. Daniel Andrés Gallo García actualmente forma parte de un equipo de personas dedicadas al desarrollo, manejo, administración y soporte de una plataforma integrada de telefonía IP, aplicaciones y de servicios web denominada ATP, contando con una asignación mensual actual equivalente a Pesos Dos Millones Seiscientos Cuarenta Mil 00/100 (\$ 2,640,000.00).

La naturaleza Cloud (alojada) de la plataforma ATP permite su manejo y desarrollo de aplicaciones en forma remota, y puede ser administrada desde cualquier locación física que cuente con acceso rápido a Internet.

Daniel Andrés Gallo García se ha desempeñado en su cargo en forma eficiente y dedicada, mostrando siempre un alto nivel profesional en la ejecución de las tareas asignadas.



La presente certificación se expide en la ciudad de Hollywood, Estado de la Florida, a los catorce (14) días del mes de Enero del año 2015, para ser presentada a quien pueda interesar.


Yacov Fischzang
Executive Director, CIO & CTO
por Ondis Networks, Inc.

CC: Daniel Kattan, Executive Director

1 / 1



/file - Outsourced & Contract Labor Division

/certification ID 20150114M



inmediatamente cese la relación laboral y 1.3. A no prestar directa ni indirectamente servicios laborales a otros empleadores, ni a trabajar por cuenta propia en el mismo oficio, durante toda la vigencia del presente contrato. SEGUNDA: El empleador pagará al trabajador por la prestación de sus servicios personales el salario arriba indicado, en la siguiente forma PAGO EFECTIVO A TRANSFERENCIA ELECTRONICA, entendiéndose que en este pago está incluida la remuneración de los descansos dominicales, festivos y feriados, y los trabajos suplementarios, dominicales, feriados y extras ordinarios o nocturnos, de acuerdo a lo establecido en la ley y reglamento.

CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO A TERMINO FIJO:

TERCERA: Todo trabajo suplementario o de horas extras y todo trabajo en días domingos, festivos o feriados, en los que debe reconocerse descanso, al igual que los trabajos nocturnos, tendrá una remuneración de conformidad con los dispuesto del código del trabajo o las normas que lo reglamenten. No obstante, el empleador sólo reconocerá remuneración a tales trabajos suplementarios, cuando los haya autorizado o pedido previa y expresamente o por escrito.

ESPECIFICACIONES:

Lugar y fecha de celebración: 7 de MARZO de 2012
Nombre del empleador: ALGORITMO SOFTWARE S.A.
Nombre del trabajador: DANIEL ANDRES GALLO GARCIA
Lugar y fecha de nacimiento: PEREIRA 22 DE FEBRERO DE 1986
Identificación: 1.053.764.579 de Manizales
Dirección residencial: CALLE 43 B No. 70 - 35
Estado civil: SOLTERO
Cargo u oficio a desempeñar: INGENIERO PROGRAMADOR
Salario a devengar: \$1'700.100
Fecha de ingreso: 7 DE MARZO DE 2012
Fecha de Retiro: 18 DE MAYO DE 2012
Sitio de trabajo: MANIZALES

ESTIPULACIONES:

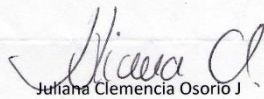
Entre el empleador (a) y el trabajador (a), arriba individualizados, y de las condiciones civiles reseñadas, identificados como a parece al pie de nuestras respectivas firmas, se ha celebrado el presente contrato individual de trabajo a término fijo, el cual se regirá por las normas generales que regulen la materia, y especialmente, por las siguientes cláusulas: PRIMERA: El empleador contrata los servicios personales del trabajador, y éste se obliga a: 1.1. A poner al servicio del empleador toda su capacidad normal de trabajo, en forma exclusiva, en el desempeño de las funciones que le imparta o instruya el empleador, sus representantes legales, o superiores jerárquicos; 1.2. A restituir en las mismas condiciones, y previa confección de inventario, los bienes, útiles, herramientas, equipo o accesorios entregados para el cumplimiento de la labor contratada, cuando el patrono lo exija o

CARTA DE RECOMENDACIÓN

A quien pueda interesar

El señor Daniel Andrés Gallo identificado con Cédula de ciudadanía nro 1.053.764.579 de la ciudad de Manizales, laboró en E-contact col SAS, durante los meses de Junio y Julio de 2012, en el cargo de analista de desarrollo. Dentro de sus actividades se encontraba el desarrollo de aplicaciones en ambientes web, donde se mostró activo en su labor y con la iniciativa para buscar soluciones a los problemas inherentes a la labor desarrollada.

Se firma a los 15 días del mes de Agosto de 2012



Juliana Clemencia Osorio J

Corrdinadora de Desarrollo

E-contact col SAS

Movil: 317 514 17 23

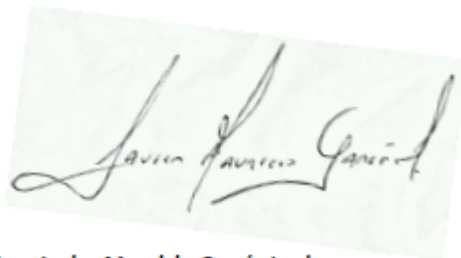
Manizales, 18 de Julio de 2013

CERTIFICO

Que el Ing. Daniel Andrés Gallo García Identificado con C.C. 1'053.764.579 de Pereira prestó sus servicios como ingeniero de desarrollo independiente en el proyecto Medios de Pago desde el 8 de Febrero de 2013 hasta el 8 de Julio de 2013.

El Ing. Daniel Andrés Gallo García recibió una asignación mensual de \$ 1.500.000.00 por las labores de desarrollo e implementación asignadas. y mostró gran dedicación, profesionalismo y empeño en las tareas realizadas.

Este certificado se expide a quien interese el día 18 de Julio de 2013.

A handwritten signature in black ink on a light-colored rectangular piece of paper. The signature is cursive and appears to read 'Javier Mauricio García'.

Ing. Javier Mauricio García Loaiza

c.c 10.284.307 de Manizales

Celular : 318-3733786



Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

Modelo Único de Registro - Servicio y Centro Automatizado

001

Espacio reservado para la DIAN



2. Concepto 01 Inscripción

4. Número de formulario

14098405246



(415)7707212489984(8020) 0000014098405246

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

1 0 5 3 7 6 4 5 7 9 - 4

6. DV

4

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Manizales

14. Buzón electrónico

10

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento:

Cédula de ciudadanía

26. Número de identificación:

1 0 5 3 7 6 4 5 7 9

27. Fecha expedición:

2 0 0 4 0 3 0 5

Lugar de expedición

28. País:

COLOMBIA

29. Departamento:

Caldas

30. Ciudad/Municipio:

Manizales

31. Primer apellido

3ALLO

32. Segundo apellido

GARCIA

33. Primer nombre

DANIEL

34. Otros nombres

ANDRES

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

39. Departamento:

Caldas

40. Ciudad/Municipio:

Manizales

41. Dirección

CR 43 B 70 35

42. Correo electrónico:

lany338@gmail.com

43. Apartado aéreo

44. Teléfono 1:

8 7 8 8 0 0 2

45. Teléfono 2:

CLASIFICACION

Actividad principal

Actividad económica

Actividad secundaria

Otras actividades

Ocupación

52. Número establecimientos

46. Código:

7 4 2 1

47. Fecha inicio actividad:

2 0 0 9 0 1 2 2

48. Código:

49. Fecha inicio actividad:

50. Código:

1 2

51. Código:

2 1 3 1

Responsabilidades

53. Código:

1 2

12- Ventas régimen simplificado

Usuarios aduaneros

54. Código:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☒

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2 0 0 9 0 1 2 2

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponden exactamente a la realidad; por lo anterior, cualquier falsedad en que incurra podrá ser sancionada.

Artículo 15 Decreto 2788 del 31 de Agosto de 2004.

Firma del solicitante:

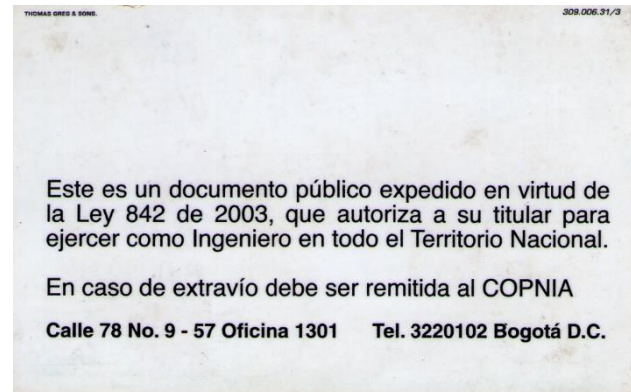
1033764574

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

983. Nombre: QUINTERO CARRILLO CAROLINA

984. Cargo: Analista I




Complejo para la Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación
Subsede SENA Baldomero Sanin Cano


DANIEL ANDRES GALLO GARCIA
FACILITADOR EN ALTAS TECNOLOGÍAS EN LA TECNOACADEMIA
REGIONAL CALDAS

INGENIERO DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES

PRINCIPALES HABILIDADES Y FORTALEZAS:

PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE SISTEMAS WEB, SOFTWARE ORIENTADO AL INTERNET. ADMINISTRACIÓN DE PLATAFORMAS EDUCATIVAS DE CURSOS COMO LA DE MOODLE. PROGRAMACIÓN AVANZADA EMPLEANDO PLATAFORMAS DE GRAN ROBUSTEZ. MANEJANDO MOTOR DE BASE DE DATOS POSTGRESQL, MYSQL, ORACLE, DISEÑO DE BASES DE DATOS Y LENGUAJES PHP, SQL, PL/SQL-ORACLE, .NET, JAVA, ANDROID MOBILE.

 | Tecnoacademia
Regional Caldas



Visitar Facebook: Daniel Andres Gallo Garcia



No: 2-2015-000004
07/01/2015 11:13:13 a.m.

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA

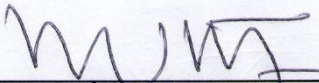
CERTIFICA

Que el señor Daniel Andrés Gallo García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.764.579 de Manizales, suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA el siguiente contrato de prestación de servicios personales regulado por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, y sus normas reglamentarias:

- Contrato No: 1030 de 2014.
- Objeto: Prestación de servicios de carácter temporal, como facilitador del área Altas tecnologías- Ingeniero de Sistemas en la Tecnoacademia del SENA Regional Caldas, para entrenar y asesorar a los aprendices bajo metodología por proyectos e investigación en el área de influencia de la Tecnoacademia, de acuerdo con las necesidades, con la programación establecida y con los productos de formación pactados.
- Fecha de Inicio: 10 de Octubre de 2014
- Término de Ejecución: El término inicial pactado fue de "Dos (2) meses y veintidós (22) días, contados a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el 30 de diciembre de 2014".
- Valor: El valor del contrato para todos los efectos legales y fiscales, es máximo de OCHO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS m/cte. (8.676.147.00).

Que de conformidad con las certificaciones emitidas por el Supervisor, el objeto del contrato está siendo ejecutado y las partes están cumpliendo con sus obligaciones contractuales

Se expide en la ciudad de Manizales, a solicitud del interesado, de acuerdo con la información registrada en el sistema On- base del SENA, el 29 de Diciembre de 2014.


JULIÁN MUÑOZ ARIAS

VoBo: _____
Revisó: _____
Elaboró: Mariana López García

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 Ext. 62288-62100

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y ADMINISTRATIVA

CERTIFICA

Que el señor **DANIEL ANDRÉS GALLO GARCÍA**, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.053.764.579 de Manizales, suscribió los siguientes contratos con la Administración Municipal.

Contrato: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 16101304
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS LABORES DE ANÁLISIS, DISEÑO Y CODIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE COMO SOPORTE TECNOLÓGICOS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA DORADA.

Valor: \$5.400.000.00

Duración: A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 27 DE DICIEMBRE DE 2013

Contrato: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 22011409
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ANÁLISIS, DISEÑO Y CODIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE COMO SOPORTE TECNOLÓGICOS PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA DORADA.

Valor: \$12.667.000.00

Duración: A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE JULIO DE 2014

La presente certificación, se expide en la Dorada a los veintiún (21) días del mes de enero del dos mil quince (2015).

Cordialmente,


MARIA ZULAY TATIANA LEÓN ALZATE
Secretaria General y Administrativa

Elaboró: Liceria Tobón Tello


EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA QUE

El señor **DANIEL ANDRES GALLO GARCIA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.764.579, laboro con la compañía desde el 09 de Abril de 2014 hasta el 10 de octubre de 2014, desempeñando el cargo de **ANALISTA DESARROLLADOR JUNIOR**, con contrato a **TERMINO INDEFINIDO**, Devengando un salario de **\$900.000 – NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE**, un auxilio extralegal de Movilidad de **\$180.000, – CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE**, y un auxilio extralegal de Alimentación de **\$420.000 – CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE**, para un total mensual de **\$1.500.000.- UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE**.

La presente Certificación se expide a solicitud del interesado el 10 de Octubre de 2014 en Bogotá D.C.

Atentamente,


Sandra Corredor Amaya
Talento Humano
Delaware Consultoría Empresarial Colombia

delaware
forward thinking
NIT. 900.279.622 - 4



Ink Aviation

Institucion Ferial Alicantina
N-340, KM-731
03320 Alicante
Spain

Website: aviation.ink
E-mail: info@aviation.ink
Switchboard: +34 965 020 826

Ink Aviation Ltd.

CERTIFICA

Que el Sr. Daniel Andres Gallo Garcia, con cc.1053764579, colaboro con nosotros en situacion de free lance como DESARROLLADOR DE SOFTWARE, durante un periodo de 5 meses, Febrero-Junio 2015, percibiendo un salario de 7\$ la hora, y devengando un salario mensual aproximado de 1.190\$ mensuales, tiempo en el cual demostro capacidades de trabajo en equipo, responsabilidad y cumplimiento en todas su labores encomendadas.

Para constancia se firma a solicitud del interesado a dia 17 de Diciembre del 2015.

Cordialmente

A blue ink handwritten signature, which appears to be "Fernanda", is written over the Ink Aviation logo. The logo consists of the word "INK" in a bold, black, sans-serif font, followed by a stylized graphic element that resembles a square with a diagonal line.

p.p. Fernanda Alemany
Secretaria Ejecutiva

Contraloría General de Caldas – CGDC

"Control Efectivo con Resultados"



GH-054

GESTIÓN HUMANA

CERTIFICA

Que revisada la historia laboral del exfuncionario **DANIEL ANDRÉS GALLO GARCÍA**, identificado con cedula de ciudadanía número 1.053.764.579 expedida en Manizales, se pudo constatar que laboró en la Contraloría General de Caldas, con nombramiento en provisionalidad, así:

Desde el veintiuno (21) de julio de dos mil quince (2015), hasta el veintinueve (29) de febrero de dos mil dieciséis (2016), desempeñó el cargo de Profesional Universitario código 219 grado 02; con una asignación básica mensual para el año 2016 de DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.581.000); cumpliendo con las siguientes funciones:

PROPÓSITO PRINCIPAL

Coordinar y Controlar el proceso de recursos tecnológicos que necesita la Contraloría General de Caldas para desarrollar su misión, con el fin de garantizar el recaudo, almacenamiento, conservación, procesamiento, acceso, difusión, cantidad y calidad de la información requerida por la entidad, según políticas y normas vigentes en la materia, coordinando los subprocesos de administración de los recursos informáticos, administración documental, correspondencia y archivo, igualmente apoyar las auditorías informáticas que la entidad requiera.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

1. Coordinar las actividades propias del subproceso de Administración de los recursos informáticos, que la Contraloría General de Caldas requiere para facilitar apoyo tecnológico en la gestión de la información que le permita recaudar, almacenar, procesar, acceder, asegurar y emitir la información necesaria para cumplir con su misión y funciones.
2. Coordinar las actividades propias del subproceso administración documental, que la Contraloría General de Caldas requiere para facilitar apoyo, con la implementación y aplicación de la ventanilla única, control de registros y documentos, aplicación y administración de las tablas de retención documental, digitalización de documentos, correspondencia y archivo, que le permita conservar la historia documental de la entidad conforme a la normatividad vigente.



"Control Efectivo con Resultados"



3. Coordinar las actividades propias del subproceso correspondencia y archivo, que la Contraloría General de Caldas requiere para facilitar apoyo a la conservación del archivo central y a la información que emite la entidad, permitiendo recaudar, almacenar, procesar, acceder, asegurar y certificar la información solicitada por los usuarios internos y externos.
4. Coordinar con las personas, dependencias y entidades necesarias para la implementación, mantenimiento y desarrollo del proceso de recursos tecnológicos, acorde con los estándares, requerimientos, técnicas, métodos y procedimientos respectivos en dicho campo, para lograr su ejecución acorde con las políticas y normas vigentes, las necesidades institucionales y generar propuestas de mejoramiento en aras a optimizar la gestión de la información en la entidad.
5. Participar en los grupos o comités establecidos al interior de la contraloría con el fin de orientar y facilitar la ejecución de planes, programas, proyectos, procesos, procedimientos y acciones relativas a los sistemas informáticos, acorde con las políticas y normas vigentes en la materia, así como para proporcionar información valiosa que nutra la toma de decisiones organizacional.
6. Responder por la rendición y presentación de los informes a la Auditoría General de la República anualmente y cuando lo requiera, con oportunidad y veracidad, igualmente la rendición de cuenta o de informes a otras entidades en cumplimiento al proceso del cual hace parte, con el fin de garantizar la eficiencia y eficacia en su diligenciamiento.
7. Presentar los informes que por ley o requerimiento de sus superiores u otras entidades deban elaborarse, con el fin de rendir cuentas sobre la gestión adelantada desde su cargo, así como sobre los resultados e impacto generados.
8. Tramitar y responder las consultas e inquietudes referidas a asuntos propios del proceso recursos tecnológicos de la institución con el fin de orientar y satisfacer las necesidades y expectativas de las dependencias y funcionarios que la componen y son sus usuarios, acorde con normas, directrices y políticas vigentes.
9. Brindar acompañamiento y asistencia técnica en asuntos relacionados con los sistemas y programas informáticos; a las dependencias y funcionarios de la Contraloría General de Caldas, tanto en su gestión de información interna, como en la realización de las auditorías en dicho campo a los sujetos y puntos de control, con el fin de contribuir a su realización bajo parámetros de eficiencia, eficacia y orientar sobre aspectos de tipo técnico u operativo.
10. Administrar y actualizar la página Web de la Contraloría General de Caldas, para contribuir a la buena imagen de la institución e intercambiar información con la ciudadanía en general.
11. Controlar el uso de los equipos y sistemas informáticos para asegurar su operación acorde con la legislación vigente y su destinación para efectos propios de la labor de los funcionarios y misionales de la organización.



"Control Efectivo con Resultados"



12. Capacitar a los funcionarios acerca de los diferentes manuales e instructivos para la aplicación y el uso de los sistemas y programas de información o aplicaciones sistematizadas, para lograr una correcta, oportuna, segura y eficiente utilización de las herramientas y programas disponibles para los usuarios que optimicen la gestión de la información.
13. Registrar los cambios o modificaciones producidos en el software o el hardware de la institución, con el fin de contar con un registro histórico de la información producida que permita ubicar y aprovechar la información que se genera a través del tiempo.
14. Administrar el sistema de información de contratación del estado SICE, para garantizar la calidad, pertinencia y actualización permanente de la información que por ley debe recaudarse y suministrarse.
15. Velar porque los mecanismos de control estén debidamente implementados en su proceso.
16. Las demás que le sean asignadas por ley o sus superiores acorde con las necesidades institucionales y la naturaleza del servicio o del cargo.

La presente se expide a solicitud del interesado.

Dada en Manizales el primer (01) día del mes de marzo de dos mil dieciséis (2016).


MERY ARBOLEDA OCAMPO
Profesional Especializado
Líder Grupo Gestión Humana

Elaboró: Diana M. López O.



LA DIRECCION OPERATIVA DE EXTENSION

HACE CONSTAR

Que en virtud del Contrato Interadministrativo número 4600063466. El (La) Señor (a) **DANIEL ANDRES GALLO GARCIA** con cedula **1053764579**, suscribió un contrato por prestación de servicios desde el 18 de Abril de 2016 hasta el 30 de Diciembre de 2016.

El Ingreso mensual es de (\$3509251) Cuyo Objeto es: Prestación de Servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral, por su propia cuenta y riesgo, para realizar y/o apoyar los procesos de interventoría a los contratos suscritos por la Secretaría de Educación de Medellín para la prestación del servicio por cobertura educativa, de acuerdo a las actividades requeridas para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato Interadministrativo No. 4600063466 de 2016, celebrado entre el Municipio de Medellín, Secretaría de Educación y la Institución Universitaria Pascual Bravo, según propuesta presentada por el contratista, la cual hace parte integral de este contrato Y sus actividades son: Desarrollar e implementar el Sistema de Información de la Interventoría de Buen Comienzo, los módulos, funciones y/o aplicaciones necesarias para la gestión de los datos recopilados por el personal de la Interventoría que faciliten la generación de productos relacionados en el marco del contrato Interadministrativo, así como la expedición de reportes e informes solicitados por el coordinador del área y el Programa Buen Comienzo. Realizar las correcciones y ajustes necesarios en la plataforma. Reportar novedades encontradas en la plataforma de acuerdo a lo diligenciado por los interventores de campo. Realizar los desarrollos en función al contrato Interadministrativo. Entregar al componente el reporte de seguimiento a cada contrato (Semáforo), levantar requerimientos de las diferentes áreas de la Interventoría. Asistir a reuniones que programe la coordinación administrativa de la Interventoría. Establecer comunicación asertiva y permanente con los integrantes del área de sistemas sobre los aspectos relevantes derivados del desarrollo del sistema de Información. Prestar asistencia al usuario final y administrador, proporcionando documentación y corrección de errores y las actualizaciones en el tiempo de duración del contrato. Documentar los procesos del sistema, las aplicaciones, plataformas y demás herramientas desarrolladas para la gestión de la información la cual debe incluir: información sobre los procesos de diseño internos del sistema, estructuras y relaciones de tablas de datos, código fuente, requisitos de instalación, topologías, procedimientos, manuales de usuario y demás documentos o indicaciones que ayuden a la administración y gestión de los sistemas o herramientas de la Interventoría. Reportar a los coordinadores estratégicos la bitácora de visitas por componente de acuerdo con las metas establecidas en el documento guía y las novedades que se presenten durante la ejecución del mismo. Realizar las correcciones y ajustes necesarios en la plataforma solicitadas por los interventores y/o coordinadores, dicha solicitud debe ser aprobada por la coordinación administrativa de la Interventoría previamente, a través de memorando de solicitud de modificación a la plataforma. Reportar novedades encontradas en la plataforma de acuerdo a lo diligenciado por los interventores de campo. Anunciar con la debida antelación las fechas de corte para generar informes o reportes. Generar la valoración porcentual a cada contrato por sede en cada uno de los componentes que verifica la

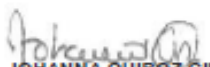


Institución Universitaria - Vigilada Mineducación
PBX: (574) 448 06 20 / FAX: (574) 493 63 63
Calle 73 N° 73A - 225 Via El Volador, Medellín - Colombia
www.pascualbravo.edu.co

Interventoría. Entregar a cada componente el archivo en Excel para el seguimiento a cada contrato (Semáforo). Realizar y entregar informes y/o reportes de cada contrato según solicitud de la coordinación general. Establecer comunicación asertiva y permanente con las Coordinaciones Estratégicas, para socializar aspectos relevantes derivados de la observación a la Prestación del servicio. Apoyar a la coordinación administrativa en las demás labores que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato de Interventoría. presentar Informe mensual de las actividades del área de sistemas. Nota Adicional: Lo anterior está sujeto al cumplimiento de lo establecido dentro de los lineamientos internos de la Interventoría vigentes a la fecha (formatos, instructivos, Instrumentos, respuestas, oficios, entre otros)..

Cualquier inquietud con gusto será atendida en el 4480520 Ext 1052.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a).


JOHANNA QUIROZ GIL
Directora Operativa Extensión



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
PASCUAL BRAVO

Calles 500 y 501
Medellín

Medellín, 10 de marzo de 2017



Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

LA DIRECCION OPERATIVA DE EXTENSIÓN

HACE CONSTAR

Que en virtud del Contrato Interadministrativo número 4600069208. El (La) Señor (a) **DANIEL ANDRES GALLO GARCIA** con cedula 1053764579, suscribió un contrato por prestación de servicios desde el 17 de Febrero de 2017 hasta el 21 de Abril de 2017.

El ingreso mensual es de (\$3684714) Cuyo Objeto es: Prestación de Servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral, por su propia cuenta y riesgo, para realizar y/o apoyar en la interventoría a los contratos suscritos por la Secretaría de Educación de Medellín para la prestación del servicio de atención Integral a la primera infancia, cobertura educativa regular, jóvenes en extraedad y adultos, para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas en el contrato Interadministrativo 4600069208 de 2017, celebrado entre el Municipio de Medellín - Secretaría de Suministros y Servicios y la Institución Universitaria Pascual Bravo según propuesta presentada por el contratista, la cual hace parte integral de este contrato. Y sus actividades son: 1. Desarrollar e implementar el Sistema de Información de la Interventoría de Buen Comienzo, los módulos, funciones y/o aplicaciones necesarias para la gestión de los datos recopilados por el personal de la Interventoría que faciliten la generación de productos relacionados en el marco del contrato interadministrativo, así como la expedición de reportes e informes solicitados por el coordinador del área y el Programa Buen Comienzo.

2. Realizar las correcciones y ajustes necesarios en la plataforma.
3. Reportar novedades encontradas en la plataforma de acuerdo a lo diligenciado por los interventores de campo.
4. Realizar los desarrollos en función al contrato interadministrativo.
5. Entregar al componente el reporte de seguimiento a cada contrato (Semáforo).
6. Levantar requerimientos de las diferentes áreas de la Interventoría.
7. Asistir a reuniones que programe la coordinación de la Interventoría.
8. Establecer comunicación asertiva y permanente con los integrantes del área de sistemas sobre los aspectos relevantes derivados del desarrollo del sistema de información.
9. Prestar asistencia al usuario final y administrador, proporcionando documentación y corrección de errores y las actualizaciones en el tiempo de duración del contrato.
10. Documentar los procesos del sistema, las aplicaciones, plataformas y demás herramientas desarrolladas para la gestión de la información la cual debe incluir: información sobre los procesos de diseño internos del sistema, estructuras y relaciones de tablas de datos, código fuente, requisitos de instalación, topologías, procedimientos, manuales de usuario y demás documentos o indicaciones que ayuden a la administración y gestión de los sistemas o herramientas de la Interventoría.
11. Reportar a los coordinadores estratégicos la bitácora de visitas por componente de acuerdo con las metas establecidas en el documento guía y las novedades que se presenten durante la ejecución del mismo.
12. Realizar las correcciones y ajustes necesarios en la plataforma solicitadas por los interventores y/o coordinadores, dicha solicitud debe ser aprobada por la coordinación



GP 180-1



SC 7134-1

Institución Universitaria - Vigilancia Mineducación
PBX: (574) 448 06 20 / FAX: (574) 493 63 63
Calle 73 N° 73A - 226 Vía El Volador, Medellín - Colombia
www.pascualbravo.edu.co

administrativa de la Interventoría previamente, a través de memorando de solicitud de modificación a la plataforma. Reportar novedades encontradas en la plataforma de acuerdo a lo diligenciado por los interventores de campo.

13. Anunciar con la debida antelación las fechas de corte para generar informes o reportes.

14. Generar la valoración porcentual a cada contrato por sede en cada uno de los componentes que verifica la Interventoría.

15. Entregar a cada componente el archivo en Excel para el seguimiento a cada contrato (Semáforo).

16. Realizar y entregar informes y/o reportes de cada contrato según solicitud de la coordinación general.

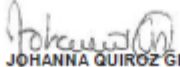
17. Establecer comunicación asertiva y permanente con las Coordinaciones Estratégicas, para socializar aspectos relevantes derivados de la observación a la Prestación del servicio.

18. Apoyar en el marco de los lineamientos institucionales la gestión documental y hacer entrega de los archivos físicos y digitales correspondientes a su gestión a la finalización de su contrato.

Nota Adicional: Lo anterior está sujeto al cumplimiento de lo establecido dentro de los lineamientos internos de la Interventoría vigentes a la fecha (formatos, instructivos, instrumentos, respuestas, oficios, entre otros).

Cualquier inquietud con gusto será atendida en el 4480520 Ext 1052.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a).


JOHANNA QUIROZ GIL
Directora Operativa Extensión



15 de Octubre 2018

Sujeto: Verificación de Servicios Profesionales

Estimado Señor o Señora:

Por favor acepte esta carta como confirmación de que *Daniel Gallo* esta contratado como Servicios Profesionales con e-Technologies Solutions, Corp. como servicios externalizados para nuestro departamento de Desarrollo desde el 1 de Mayo 2018. Sus honorarios son de \$1,800,000.00 COP con frecuencia mensual.

Yo, Stephanie Turner, Directora de Recursos Humanos de e-Technologies Solutions, Corp., por este medio certifico esta carta de verificación de servicios profesionales para *Daniel Gallo*. Si debe haber alguna pregunta me puede contactar al (561) 697-3222 ext 119 o por correo electronico a stephanie.turner@etechsolutionscorp.com.

Cordially,

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Stephanie Turner", is positioned above the printed name and title.

Stephanie Turner
Directora de Recursos Humanos
e-Technologies Solutions, Corp.
2711 Vista Parkway
Building B-7
West Palm Beach, FL 33411



Medellín, 05 de octubre de 2018

**LA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA
FEDERACIÓN NACIONAL DE COMERCIANTES
FENALCO ANTIOQUIA**

CERTIFICA QUE:

El señor **DANIEL ANDRÉS GALLO GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía número 1053764579, presta sus servicios en la Federación desde el 21 de mayo de 2018, con un contrato por Prestación de Servicios y devenga unos honorarios de \$3.500.000 mensuales.

El Objeto del contrato es ejercer de manera independiente, la gestión profesional relativa al apoyo en el análisis, diseño, desarrollo e implementación de la plataforma Procrédito, así como su soporte, normalización de base de datos, documentación y diagramación de los procesos que intervienen en la plataforma, y otras actividades de desarrollo de software que le serán solicitadas previamente por el CONTRATANTE, utilizando los medios establecidos por este y cuyo propósito será la correcta operación de los sistemas y software que Fenalco Antioquia utiliza para la prestación de sus servicios.

Cualquier información adicional con gusto la suministraremos en el teléfono 4446444 ext. 4326.

Atentamente,



CERTIFICA

Que el señor Daniel Andrés Gallo García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.764.579 de Manizales (Caldas), ejecutor del servicio de Desarrollo de software, comenzó su prestación de servicios el día 18 de Junio del 2018 y terminó el día 8 de Agosto del 2018.

Redacto el presente documento por solicitud manifiesta de la persona nombrada para utilizarla frente a la autoridad o servidor que lo requiera.

Para constancia se expide este documento el día quince (15) de Noviembre del año dos mil dieciocho (2018).

Victor Andrés Argote Fuertes
Gerente General
Tel. 772 222 7485
SinapsisMedia LLC.