

Pereira, 3 de diciembre de 2018

Doctor  
**JUAN PABLO GALLO MAYA**  
Alcalde Municipal  
Ciudad

**Ref.: ESTUDIO PREVIO PARA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES.**

De conformidad con lo previsto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015 en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 y demás normas reglamentarias, toda obligación contractual en la que haga parte una entidad estatal debe estar precedida de un estudio donde se materialice la necesidad, conveniencia y oportunidad de la contratación y las apropiaciones presupuestales correspondientes.

### **1. IDENTIFICACION Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**

La Administración Pública está llamada a satisfacer las necesidades y demandas de los ciudadanos, prestando un servicio de excelente calidad, transparencia, eficiencia y economía en todos sus procesos, para lo cual la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación es responsable de fomentar, adoptar, implementar y administrar el ecosistema digital Municipal, con el fin de incentivar la disminución de las brechas del conocimiento en los ámbitos empresarial, social, educativo, investigativo, de salud y seguridad gubernamental, entre otros, basado en el fortalecimiento de la productividad y la competitividad de la región, facilitando el acceso uso y apropiación de las Tics a todo nivel en el Municipio y tendientes a acercar al ciudadano y la administración y a esta con el gobierno municipal; funciones que se ejercen a través de las diferentes direcciones de la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación La Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación, dentro de sus competencias, es responsable de administrar la infraestructura tecnológica, el sistema hardware y software sobre el cual se asientan los diferentes servicios digitales, de información y telecomunicación para asegurar el desarrollo de la conectividad, el gobierno y la administración electrónica de la administración municipal; así mismo asiste a la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación administrar los



ALCALDÍA DE PEREIRA

## ESTUDIO PREVIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

sistemas de información y servicios digitales del Municipio

El Gobierno Nacional expidió el Decreto 1151 de 2008, mediante el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno En Línea, que son de obligatorio cumplimiento para las entidades que conforman la administración pública en Colombia. Una vez derogado este Decreto el punto de referencia para las entidades territoriales en la implementación de estrategia de gobierno en línea es el Decreto 2693 del 21 de diciembre de 2012, en el cual Se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea de la República de Colombia, se reglamentan parcialmente las Leyes 1341 de 2009 y 1450 de 2011, y se dictan otras disposiciones En este Decreto se establecen los lineamientos, plazos y términos para garantizar el máximo aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y en vigencia el 1008 de 2018, con el fin de contribuir con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo y que preste mejores servicios con la colaboración de toda la sociedad En el Decreto 2693 de 2012, el gobierno colombiano insta a todas las entidades del Estado a que asuman los procesos de gobierno electrónico y a dar cumplimiento a la estrategia Gobierno Digital, direccionada por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones. A través de la mencionada estrategia las organizaciones estatales deben generar mayor acercamiento del ciudadano/usuario al Estado, generando mayores y mejores servicios, más transparencia y participación ciudadana Gobierno en Línea es una estrategia que bien administrada, generará mayores niveles de confiabilidad y confianza en las acciones estatales y en amplios sectores de la vida social (ciudadano, empresarios, usuarios, entre otros), lo que redundará en mayor gobernabilidad, por su eficacia, eficiencia y efectividad Por lo anterior, toda entidad estatal en materia de gobierno electrónico en Colombia, debe concretar la satisfacción de las expectativas del usuario y desarrolle procesos de transparencia y confianza para mejorar la credibilidad y/o gobernabilidad y esto se puede lograr haciendo uso de herramientas como las tecnologías de información y comunicación (TIC) GEL permite operar cambios políticos, organizacionales, sociales y culturales, a través de relaciones más fluidas entre el ciudadano y el Estado, dado que la estrategia contribuye a la construcción de una Colombia más eficiente, más transparente, más participativa y que preste mejores servicios a los usuarios y a las empresas.



De allí que tanto públicos internos y externos sepan de su existencia y logren su sostenibilidad en el tiempo La Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación, dentro de sus competencias

Es por ello que en la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación, amparada en lo establecido en el decreto 1082 de 2015, determina la necesidad de contratar en forma directa personal profesional de apoyo en las diferentes actividades administrativas para la formulación de un modelo de transición de IPV4 A IPV6 en la Dirección de Infraestructura Tecnológica de la Secretaria de Tecnologias de la información y la comunicación.

La necesidad que se pretende satisfacer con la contratación está inmersa dentro de los siguientes programas y proyectos previstos en el plan de desarrollo, que a continuación se describen:

PLAN DE DESARROLLO 2016 - 2019	
	DESCRIPCION
<b>LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	Gestión Insitucional.
<b>PROGRAMA</b>	Gestión Institucional para la Excelencia.
<b>SUBPROGRAMA</b>	Mejoramiento de a Gestión Administrativa.
<b>PROYECTO</b>	No. 16710070 - Sistematización de los procesos Misionales de la Alcaldia de Pereira.
<b>COMPONENTE</b>	Mantenimiento.
<b>ACTIVIDAD</b>	Acompañamiento en ejecución, mantenimiento preventivo y correctivos de los elementos de la plataforma computacional unidades de potencia regulada y la red de datos .
<b>META PLAN DE DESARROLLO</b>	.

## 2. OBJETO A CONTRATAR: Apoyar la dirección de infraestructura tecnológica adscrita a l secretaria de tecnolgias de la información y las

### **comunicaciones, en a formulación de un modelo de transición de IPV4 A IPV .**

#### **2.1 ALCANCE DEL OBJETO:**

Para la aplicación del modelo de transición hacia IPv6, debido a que se esboza todo el ciclo de diagnóstico, planeación, implementación, seguimiento y lanzamiento del nuevo protocolo y las funciones de desempeño por cada uno de los recursos tanto humanos como de infraestructura de TI, que se requieren tener en cuenta para un proceso de transición exitoso debe ser orientado por fases y por cada una de estas fases, indicar cuales productos deben ser entregados y en qué lapso de tiempo por lo anterior el alcance del presente contrato se enmarca en la fase I Diagnóstico Situación Actual, cuyos productos entregar son: A) Identificar cuáles son los requerimientos estipulados por el ministerio de tecnologías de la información para el proceso de transición de IPV4 a IPV6 B) Generar mesas de trabajos entre la dirección de infraestructura tecnológica y la dirección de servicios digitales con el fin de generar un modelo de transición de IPV4 a IPV6.C) Diseñar la guía de transición de IPV4 a IPV6 para la Alcaldía de Pereira D) Socializar la guía de transición de IPV4 a IPV6 a la secretaria de las TIC

#### **2.2 PLAZO DE EJECUCION:**

El plazo de ejecución se estima en **Veintinueve (29) días**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio el término del contrato no podrá exceder la vigencia del 31 de diciembre de 2018, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio.

#### **2.3 LUGAR DE EJECUCION:**

Municipio de Pereira.

### **3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, SU JUSTIFICACION Y FUNDAMENTOS JURIDICOS.**

Teniendo en cuenta la naturaleza intelectual del servicio que se requiere contratar, o de naturaleza operativa, logística o asistencial, según sea el caso, la modalidad de contratación que corresponde es la de **contratación directa**, en virtud a lo dispuesto en el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, reglamentado en el Decreto 1082

de 2015, artículo 2.2.1.2.1.4.9- Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

#### 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, SU JUSTIFICACION Y FORMA DE PAGO

Para determinar los honorarios a pagar al contratista, la Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación, además de considerar los recursos con los que cuenta el proyecto de SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ALCALDIA DE PEREIRA, para adelantar la presente contratación y el perfil definido del presente estudio y teniendo en cuenta la responsabilidad a asumir por parte del contratista en la ejecución de las actividades en razón a la naturaleza, en función del objeto a contratar y las actividades a realizar, su competencia laboral, conocimiento y experiencia específica, además de los criterios establecidos en el numeral quinto del presente estudio previo Por lo tanto, la SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION ha establecido como presupuesto oficial para la presente contratación la suma de **Dos Millones quinientos veinticuatro mil pesos m/l.(\$2.524.000)** , si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, el valor será prorrateado desde el momento de suscripción del acta de inicio.

**FORMA DE PAGO:** Mediante un (1) actas parcial mensual vencida por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/L (\$2.524.000) , previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el supervisor.

**NOTA:** Se deja constancia que el servicio a adquirir con la presente contratación, se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones elaborado por la SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION.

##### 4.1. SUPERVISION:

Corresponde al supervisor evaluar el cumplimiento del objeto y avance de las metas a ejecutar descritas en la propuesta del contratista que hace parte integral del contrato; garantizará el cumplimiento del objeto y el alcance del mismo en las evaluaciones de los informes mensuales presentados por el contratista y los refrendará autorizando su pago; sujeto a las normas establecidas para el efecto Ley 80 de 1993, ley 1474 de 2011, Manual de Interventoría decreto 1461 de 2010, Así

como la Circular No. 003 de fecha Enero 7 de 2015 o los documentos que la modifiquen complementen o aclaren, expedida por la Secretaría de Planeación.

### 5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto 1082 de 2015 y una vez analizada la necesidad que requiere satisfacer la entidad con la contratación, el contratista se seleccionará teniendo en cuenta su idoneidad y experiencia, así:

**IDONEIDAD:** Título de Técnico o Tecnólogo o profesional en Sistemas, Administrador de Sistemas, Técnico o Tecnólogo Eléctrico, Técnico o Tecnólogo Electrónico, haber aprobado por lo menos seis (6) semestres en carreras profesionales de ingeniería en sistemas, eléctrica o electrónica, Aptitud profesional en sistemas y otros títulos que en su pensum académico incluyan la formación necesaria para realizar mantenimiento, reparación, actualización e instalación y en general el soporte técnico a computadores. El título debe ser avalado mediante un diploma expedido por una institución de educación formal o no formal.

**EXPERIENCIA:** Se requiere acreditar experiencia relacionada con el área a contratar / Profesional mínima de mínima de Seis (6) meses.

### 6. ANÁLISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO:

La naturaleza de las obligaciones a cargo de las partes y el plazo en que éstas deben cumplirse no genera riesgos que puedan alterar el equilibrio económico del futuro contrato, distinto a los relacionados con el cumplimiento de éste y que se ampararan con la supervisión de los pagos del contrato.



TIPIFICACION DEL RIESGO	ESTIMACION		ASIGNACIÓN	CONTROL
	PROBABILIDAD	IMPACTO		
	Alta	Alta		
	Media- Alta	Media- Alta		
	Media – baja	Media – baja		
	Baja	Baja		
Riesgo laboral	Baja	Baja	Contratista – ARL	Afiliación a ARL, según las actividades a ejecutar de clasifica el riesgo. Pausas activas y medico ocupacional.
Incumplimiento del contrato	Baja	Baja	Contratista-supervisor	Supervisor de acuerdo a los informes de actividades mensuales presentado por el contratista

## 7. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS.

De acuerdo con el análisis anterior, una vez identificados y valorados los riesgos de la futura contratación se concluye que existe riesgos, pero su probabilidad de ocurrencia es BAJA, por lo que no se requiere póliza de cumplimiento, amparados en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015.

**NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL:** Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

### CONCLUSION:

De acuerdo con el presente estudio previo, queda acreditada la viabilidad y justificada la necesidad que requiere satisfacer el Municipio de Pereira- SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, para la celebración del contrato. Por tanto, resulta imprescindible celebrar el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con quien presente la propuesta que se ajuste al presupuesto, perfil y condiciones solicitadas, para lo





ALCALDIA DE PEREIRA

## ESTUDIO PREVIO

Version: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 11 de 2017

cual se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal respectivo.

Cordialmente,

**CESAR AUGUSTO CASTAÑO OBANDO**

Director Tecnico De Infraestructura Tecnologica

--

**JAIME WAINER RUIZ RENTERIA**

Secretario De Despacho

--

**Elaboró:**Paula Andrea Zapata Villa / AUXILIAR ADMINISTRATIVO