



Pereira, 04/01/2017

Doctor
JUAN PABLO GALLO MAYA
Alcalde Municipal
Ciudad

Ref.: ESTUDIO PREVIO PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO.

De conformidad con lo previsto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015 y demás normas reglamentarias, toda obligación contractual en la que haga parte una entidad estatal debe estar precedida de un estudio donde se materialice la necesidad, conveniencia y oportunidad de la contratación y las apropiaciones presupuestales correspondientes.

1. IDENTIFICACION Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Actualmente en el Municipio de Pereira se está Desarrollando la estrategias del Uso y apropiación de las tecnologías de la Información y las Comunicaciones que permiten mejorar las condiciones de vida de los Pereira nos, generar cultura digital en el desarrollo de la sociedad del conocimiento; haciendo un uso adecuado y con responsabilidad social de las TIC, así como la socialización de la estrategia de gobierno en línea y de trámites y servicios en línea que permiten facilitar la interacción del estado con el ciudadano.

En el marco del proyecto Pereira Vive Digital, que busca generar estrategias, difundir y capacitar a los pereiranos para concientizar en el uso responsable de las TIC y en la conformación de una sociedad del conocimiento, que utiliza mecanismos de control y seguridad informática orientando especialmente a la población en situación vulnerable como madres cabeza de hogar, desplazados, grupos de la tercera edad, discapacitados e impactar a los habitantes de los estratos 1, 2 y 3 del municipio de Pereira y funcionarios públicos que en últimas deben apoyar el desarrollo de la estrategia de Gobierno en línea y conocer dichas estrategias de seguridad y auditoría informática que se apoyan en el uso adecuado de las TIC.

“Con el propósito de complementar las condiciones de acceso universal a las TIC en el país, y dar cumplimiento a lo previsto en el Plan Nacional de Desarrollo y su meta; La Dirección de Conectividad, promoverá la creación de 800 Puntos Vive Digital. La cual nace como una estrategia nacional que complementa los lineamientos regionales en el fortalecimiento y promoción del sector de las tecnologías de la información y las comunicaciones. Con los Puntos Vive Digital se generarán en varias ciudades y en cabeceras municipales del país escenarios colaborativos de trabajo que permitirán procesos de formación y capacitación enfocados a necesidades puntuales de la comunidad y al desarrollo de proyecto colaborativos y emprendimiento que permitirán potencializar el talento humano”¹.

En el municipio de Pereira vienen funcionando cinco Puntos Vive Digital que están situados en Villa Consota, San Fernando, el Remanso, la Bella, y Lucy Tejada, y dos puntos Vive Digital Plus ubicados en las Instituciones educativas del INEM y el Técnico Superior, los cuales son espacios que garantizan el acceso a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones que permite integrar a la comunidad en escenarios de acceso, capacitación, entretenimiento y otras alternativas de servicios TIC en un mismo lugar, con el fin de contribuir al desarrollo social y económico de la población y al mejoramiento de la calidad de vida de cada ciudadano. Se establecen las siguientes zonas funcionales requeridas para el funcionamiento de los Puntos Vive Digital así: sala

¹ Documento técnico entidad pública entidad territorial fase 1 puntos vive digital – pvd- Ministerio TIC



de capacitación, sala de acceso a internet, zona de entretenimiento, zona de servicios complementarios, zona consultas rápidas, zona de recepción y registro, zona de almacenamiento y baños

Para cumplir con la operación y funcionamiento de cada uno de los Puntos Vive Digital, se hace necesario la contratación de ocho personas por prestación de servicios de apoyo ala gestión, que cuenten con la idoneidad y experiencia para realizar actividades en el correcto funcionamiento y de prestación de servicios al público de cada uno de estos puntos.

La necesidad que se pretende satisfacer con la contratación está inmersa dentro de los siguientes programas y proyectos previstos en el plan de desarrollo, que a continuación se describen:

PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	
	DESCRIPCION
EJE ESTRATÉGICO	Competitividad, Innovación Y Empleo
PROGRAMA	Ciencia, tecnología e innovación para el cambio
SUBPROGRAMA	TIC para el desarrollo
PROYECTO	Fortalecimiento de Pereira Vive Digital en el municipio de Pereira (16810018)
COMPONENTE	Administración
ACTIVIDAD	Coordinación Y Administración Pereira Digital
META	Operación Puntos Vive Digital y Promocionar y Divulgar el uso y apropiación de la estrategia TIC

- 2. OBJETO A CONTRATAR:** "Prestar servicios de apoyo en la Dirección de Información y Servicios Digitales de la Secretaría de tecnologías de la información y la comunicación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital y Vive Digital Plus del municipio de Pereira".

2.1 ALCANCE DEL OBJETO:

- 1) Garantizar el funcionamiento y la prestación de los servicios mínimos contemplados para el Punto Vive Digital (PVD).
- 2) Manejo del Sistema de Administración y Control del PVD, así como SIMONA (Sistema de Monitoreo Nacional) para la gestión y operación del PVD.
- 3) Administrar y gestionar el aprovisionamiento de los insumos consumibles como cartuchos de tinta y resmas de papel, baterías, entre otros.
- 4) Guiar a los usuarios en el uso de Internet, de los computadores, las consolas de juego, los trámites y servicios de Gobierno en Línea y otros servicios que preste el Punto Vive Digital.
- 5) Gestionar las jornadas de formación y capacitación ante entidades públicas y privadas (SENA, Universidades, Parquesoft y otras instituciones de formación técnica) en el componente de Apropiación de las TIC.



- 6) Realizar el cuidado y administración operativa de la infraestructura recibida de MinTic en el Punto Vive Digital asignado como son: equipos, mobiliario, señalización, red de datos y red eléctrica.
- 7) Entregar toda la información respecto de la capacitación recibida sobre el manejo y uso de los equipos del punto que dio el proveedor la primera vez, para capacitar al nuevos administradores del punto.
- 8) Entregar informes mensuales respecto de los Avances en la operación del Punto Vive Digital como lo describe el numeral 4.2.2 del documento Técnico Entidad Pública. Ejecutor, entregado por MinTic.
- 9) Mantener el Punto Vive Digital abierto a la comunidad mínimo ocho (8) horas diarias y seis (6) días a la semana de acuerdo a las condiciones detalladas en el documento Técnico Entidad Pública. Ejecutor, entregado por MinTic.

2.2 PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del contrato se estima en cinco (5) meses, contados a partir de la fecha del acta de inicio sin exceder la vigencia fiscal 31 de diciembre del 2017

2.3 LUGAR DE EJECUCION: El contrato se ejecutará en la ciudad de Pereira

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, SU JUSTIFICACION Y FUNDAMENTOS JURIDICOS.

Teniendo en cuenta la naturaleza intelectual del servicio que se requiere contratar, la modalidad de contratación que corresponde es la de **contratación directa**, en virtud a lo dispuesto en el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, reglamentado en el Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.1.4.9- Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO , SU JUSTIFICACION Y FORMA DE PAGO

De acuerdo a los recursos con que cuenta el proyecto N° 16810018 "**Fortalecimiento de Pereira Vive Digital en el municipio de Pereira**" teniendo en cuenta además que lo que requiere contratar la entidad debe ser realizado por personal idóneo, con conocimiento y experiencia específica en este tema, la Secretaría De Tecnologías De La Información Y La Comunicación, determino como presupuesto oficial para la presente contratación la suma de **siete millones novecientos cuarenta y nueve mil quinientos noventa pesos mcte (\$7.949.590)**, suma que el Municipio de Pereira pagará al contratista mediante cinco (5) actas mensuales vencidas por valor de **un millón quinientos ochenta y nueve mil novecientos dieciocho pesos mcte (\$1.589.918)** cada una.

NOTA: Se deja constancia que el servicio a adquirir con la presente contratación, se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones elaborado por la Secretaría de Planeación.



5. SUPERVISION:

Corresponde al supervisor evaluar el cumplimiento del objeto y avance de las metas a ejecutar descritas en la propuesta del contratista que hace parte integral del contrato; garantizará el cumplimiento del objeto y el alcance del mismo en las evaluaciones de los informes mensuales presentados por el contratista y los refrendará autorizando su pago; sujeto a las normas establecidas para el efecto Ley 80 de 1993, ley 1474 de 2011, Manual de Interventoría decreto 1461 de 2010, Así como la Circular No. 003 de fecha Enero 7 de 2015 o los documentos que la modifiquen complementen o aclaren, expedida por la Secretaría de Planeación.

6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del decreto 1082 de 2015 y una vez analizada la necesidad que requiere satisfacer la entidad con la contratación, el contratista se seleccionará teniendo en cuenta su idoneidad y experiencia, así:

IDONEIDAD: Persona Natural con título de Bachiller Técnico y/o Técnico en áreas administrativas, Sistemas, Informática, Pedagogía, mercadeo o Áreas afines.

EXPERIENCIA: Acreditar como mínimo con 6 meses de experiencia relacionada con el área a contratar.

7. ANALISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO:

La naturaleza de las obligaciones a cargo de las partes y el plazo en que éstas deben cumplirse no genera riesgos que puedan alterar el equilibrio económico del futuro contrato, distinto a los relacionados con el cumplimiento de éste y que se ampararan con la correspondiente garantía, la cual podrá consistir en una póliza de seguro expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia o en cualquier otro mecanismo de cobertura establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del decreto 1082 de 2015, siempre que cumpla con los términos y condiciones previstos en esa norma y/o en la legislación vigente aplicable y que incluya los amparos establecidos en este numeral .

De conformidad con este estudio, para la presente contratación se exigirá el cubrimiento de los siguientes riesgos, con una cualquiera de las garantías señaladas:

Amparo	Justificación	Monto	Vigencia
Cumplimiento	Para cubrir los perjuicios ocasionados al municipio por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones contraídas o asumidas por el contratista mediante este contrato así como de su cumplimiento tardío y defectuoso. Además de esos riesgos este amparo debe comprender el pago de la cláusula penal pecuniaria en los porcentajes señalados en el presente contrato.	20% del valor total de contrato	Vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.

Tratándose del Seguro de Cumplimiento, el riesgo no es otro que la posibilidad fáctica y jurídica que el contratista afianzado no cumpla con la obligación que se le



deriva de la convención o de la Ley. Por lo tanto el riesgo amparado son las mismas obligaciones y prestaciones del respectivo contrato.

8. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTIAS

De conformidad con lo indicado en el punto anterior Análisis de riesgo y forma de mitigarlo el contratista se obliga a garantizar el cumplimiento del objeto del contrato y las obligaciones inherentes a él, para lo cual previamente a la suscripción del acta de inicio debe constituir garantía de **CUMPLIMIENTO** equivalente al 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más. El contratista se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato, so pena que el Municipio de Pereira declare el incumplimiento

RECOMENDACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL:

De acuerdo con el presente estudio previo, queda evidenciada la necesidad que requiere satisfacer el Municipio de Pereira- Secretaría Planeación, por lo que se recomienda al Representante legal del Municipio de Pereira, celebrar el contrato con quien presente la propuesta que se ajuste al presupuesto y perfil solicitado y una vez se cuente con la disponibilidad presupuestal respectiva.

Cordialmente,


FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ
Secretario de TIC (E)


DIEGO FERNANDO BONILLA RIOS
Director de Información y Servicios Digitales


Proyectó y Elaboró: Diego F. Bonilla



ANALISIS DEL SECTOR

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 que dispone que las entidades estatales en la etapa de planeación deben realizar un análisis para conocer el sector relativo al objeto que se pretende contratar y siguiendo las indicaciones dadas por la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente mediante instructivo publicado en el SECOP, el Municipio de Pereira Secretaría de Desarrollo Administrativo se permite hacer el siguiente análisis del sector:

OBJETO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION:

Prestar servicios de apoyo en la Dirección de Información y Servicios Digitales de la Secretaría de tecnologías de la información y la comunicación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital y Vive Digital Plus del municipio de Pereira.

PERSPECTIVA LEGAL:

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y una vez analizada la necesidad que requiere satisfacer la entidad con la contratación, el contratista se seleccionará teniendo en cuenta su idoneidad y experiencia, así:

IDONEIDAD: Persona Natural con título de Bachiller Técnico y/o Técnico en áreas Administrativas, Sistemas, Informática, Pedagogía, o Áreas afines.

EXPERIENCIA: Acreditar como mínimo con 6 meses de experiencia relacionada con el área a contratar.

PERSPECTIVA COMERCIAL:

De acuerdo con la naturaleza del objeto y alcances que requiere contratar el Municipio de Pereira - Secretaría de las Tecnologías y las Comunicaciones, el contratista debe contar y acreditar mediante certificaciones laborales y/o contratos de prestación de servicios, experiencia relacionada con el área a contratar mínima de seis (6) meses, acreditada mediante contratos de prestación de servicios.

ANALISIS DE LA RECIENTE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN:

El Municipio de Pereira celebró en la vigencia 2016 un (1) contrato de prestación de servicios de apoyo cuyo objeto fue: "Prestar servicios de apoyo en la Dirección



Operativa de Sistemas de Información de la Secretaria de Planeación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital del municipio de Pereira", el cual fue estructurado bajo la modalidad de contratación directa, por un término de dos (2) meses para un valor total de \$3.819.240.

Estos valores se acordaron teniendo en cuenta la naturaleza del contrato y de las actividades inherentes a él, de la idoneidad del contratista y su experiencia en las actividades necesarias para ejecutar el objeto requerido, con razón a la responsabilidad que implica el desarrollo de las actividades requeridas por la entidad y finalmente la dedicación del tiempo necesario para el cumplimiento del objeto contractual.

SATISFACCION DE LA NECESIDAD CON LA ANTERIOR CONTRATACIÓN: La necesidad de la entidad con la citada contratación fue satisfecha, por cuanto el contratista cumplió a cabalidad con el objeto contractual y las demás obligaciones inherentes a él, contribuyendo con el cumplimiento de las metas del plan de acción de la dependencia.

En constancia se firma a los 04 días del mes de enero de 2017.



FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ
Secretario de TIC (E)



DIEGO FERNANDO BONILLA RIOS
Director de Información y Servicios
Digitales



Proyectó y Elaboró: Diego F. Bonilla