



ALCALDIA DE PEREIRA

## INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Versión: 2

Fecha: 07-12

Página 1 de 4

### 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	<b>Andres felipe bedoya toro</b>
Informe de Actividades N°	<b>1de 5</b>
Periodo	25/01/2017 a 24/02/2017
Número del Contrato	909
Objeto:	<i>"prestar servicios de apoyo en la dirección de información y servicios digitales de la secretaria de tecnologías de la información y la comunicación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los puntos vive digital y plus del municipio de Pereira."</i>
Plazo	5 meses
Valor Total del Contrato	7.949.590
Valor del Periodo del Informe	1.589.918.00
Fecha de Inicio	25/01/2017
Fecha de Terminación	24/06/2017
Proyecto	<i>Fortalecimiento de Pereira vive digital en el municipio de Pereira</i>
Supervisor	<i>Diego Fernando Bonilla ríos</i>
Dependencia	<i>Secretaria de tecnologías de la información</i>



ALCALDÍA DE PEREIRA

## INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Versión: 2

Fecha: 07-12

Página 2 de 4

### 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<b>Alcance 1.</b> Garantizar el funcionamiento y la prestación de los servicios mínimos contemplados para el Punto Vive Digital (PVD).	Se realizaron las capacitaciones respectivas para el funcionamiento de el PVD a los usuarios con charlas e inducciones. Se monitoreó constantemente el uso y cuidado de los elementos del Punto Vive Digital san fernando	Digital. CD/Alcance/N°1	N/A
<b>Alcance 2.</b> Manejo del Sistema de Administración y Control del PVD, así como SIMONA (Sistema de Monitoreo Nacional) para la gestión y operación del PVD.	Se realizó el manejo de control de usuarios por minuta diaria y registro de ingreso, así como en el Sistema de fragata.	Físico. Registro de asistencia reposa en el archivo del PVD Digital. El registro se origina por medio del aplicativo fragata CD/Alcance/N°2	N/A
<b>Alcance 3.</b> Administrar y gestionar el aprovisionamiento de los insumos consumibles como cartuchos de tinta y resmas de papel, baterías, entre otros.	Se ha asegurado el suministro de papelería de manera apropiada para el mantenimiento del PVD por medio del ejecutor e insumos de aseo por medio de recursos propios		N/A
<b>Alcance 4.</b> Guiar a los usuarios en el uso de internet, de los computadores, las consolas de juego, los trámites y servicios de Gobierno en Línea y otros servicios que preste el Punto Vive Digital.	Se realizó la inducción y capacitación a los usuarios del Punto Vive Digital acerca del manejo de los elementos físicos y digitales del PVD.	Físico. Reportan en los archivos del PVD Digital. CD/Alcance/N°4	N/A



ALCALDIA DE PEREIRA

## INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Versión: 2

Fecha: 07-12

Página 3 de 4

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<b>Alcance 5.</b> Gestionar las jornadas de formación y capacitación ante entidades públicas y privadas (SENA, Universidades, Parquesoft y otras instituciones de formación técnica) en el componente de Apropiación de las TIC.	Se realizó el proceso de conformación de los grupos de capacitación con instructores Sena y actualmente se encuentran en proceso de conformación los nuevos grupos. Tales como , ofimática , manejo de las TICS, mercadeo y ventas , Excel básico , Word avanzado	Físico. Reposan en los archivos del PVD. Digital. CD/Alcance/N°5 ✓	N/A
<b>Alcance 6.</b> Realizar el cuidado y administración operativa de la infraestructura recibida de MinTic en el Punto Vive Digital asignado como son: equipos, mobiliario, señalización, red de datos y red eléctrica.	Se realizó el adecuado cuidado, mantenimiento y revisión de la infraestructura y los instrumentos del PVD, así como se monitoreó el constantemente el adecuado uso y mantenimiento de los equipos. Y se reporta cualquier daño ala línea de atención mintic	Digital. CD/Alcance/N°6 ✓	N/A
<b>Alcance 7.</b> Entregar toda la información respecto de la capacitación recibida sobre el manejo y uso de los equipos del punto que dio el proveedor la primera vez, para capacitar a nuevos administradores del punto.	Se recibió la capacitación por parte de el anterior administrador del PVD y por parte del operador MEDIA commerce	Físico. Actas de entrega reposan en el archivo del PVD Digital. El ejecutor tiene en su poder el CD. CD/Alcance/N°7 ✓	N/A



ALCALDIA DE PEREIRA

## INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Versión: 2  
Fecha: 07-12  
Página 4 de 4

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<b>Alcance 8.</b> Entregar informes mensuales respecto de los avances en la operación del Punto Vive Digital como lo describe el numeral 4.2.2 del documento Técnico Entidad Pública. Ejecutor, entregado por MinTic.	Se realiza informe mensual de concurrencia de los Puntos Vive Digital San Fernando y se realizó el informe destinado al Ministerio de TICs.	Digital. Informe mensual al MINTIC. ink: <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLStfLXO4-G27SxbZmXpJvq0nld8gvmPy-Iv_7oFL5fm4e0B2pcA/viewform?c=0&amp;w=1">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLStfLXO4-G27SxbZmXpJvq0nld8gvmPy-Iv_7oFL5fm4e0B2pcA/viewform?c=0&amp;w=1</a> CD/Alcance/N°8	N/A ✓
<b>Alcance 9.</b> Mantener el Punto Vive Digital abierto a la comunidad mínimo ocho (8) horas diarias y (6) seis días a la semana de acuerdo a las condiciones detalladas en el documento Técnico Entidad Pública. Ejecutor, entregado por MinTic	Se realizó la apertura al público de los Puntos Vive Digital San Fernando desde la fecha de 25 de enero del 2017 de 7.30 de am a 11:30 1.30 a 6:00 pm de acuerdo a los horarios y necesidades de la comunidad beneficiaria del punto vive digital	Físico. Certificados de horarios reposan en el archivo del PVD. Digital. CD/Alcance/N°9	N/A ✓

ANDRÉS FELIPE BEDOYA TORO

Contratista

c.c. 1.088.261.392

Diego Fernando Bonilla ríos  
Supervisor