

Pereira, 11 de enero de 2017

Doctor  
**JUAN PABLO GALLO MAYA**  
Alcalde de Pereira

**Ref. ANÁLISIS DE LA PROPUESTA PRESENTADA**

**1. IDONEIDAD DEL PROPONENTE:**

Para la ejecución del presente contrato, presentó propuesta con sus correspondientes anexos el señor **RICARDO MONDRAGÓN ENRÍQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.872.506 de Pereira.

Revisada la Hoja de vida y anexos se pudo verificar:

**A. Perfil del proponente:** Ingeniero de Sistemas

- Acta de grado N. 68 Folio 68 de la Universidad Libre Seccional de Pereira, otorgando el título de Ingeniero de Sistemas, de fecha 04/02/2015.

**B. Experiencia:** Aporta los siguientes soportes:

ENTIDAD	FUNCIONES Y ACTIVIDADES	FECHA	TIEMPO EXPERIENCIA
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar servicios en la Dirección Operativa de Sistemas de Información de la Secretaría de Planeación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital del municipio de Pereira	Del 11/08/2016 al 30/12/2016	4 meses y 20 días
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar servicios en la Dirección Operativa de Sistemas de Información de la Secretaría de Planeación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital del municipio de Pereira	Del 13/05/2016 al 12/07/2016	2 meses
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar servicios en la Dirección Operativa de Sistemas de Información de la Secretaría de Planeación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital del municipio de Pereira	Del 10/02/2016 al 09/04/2016	2 meses
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar servicios en la Dirección Operativa de Sistemas de Información de la Secretaría de Planeación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital del municipio de Pereira	Del 18/09/2015 al 31/12/2015	3 meses, 14 días
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar Servicios de apoyo en la dirección operativa de sistemas de información de la secretaria de planeación municipal, realizando actividades de apoyo de cargue al SUI, así como la recolección información en campo para la actualización de la estratificación socioeconómica de fincas y viviendas dispersas y centros poblados del área urbana y rural del Municipio de Pereira.	Del 24/01/2014 al 23/09/2014	8 meses
Alcaldía de Pereira-Secretaría de Planeación.	Prestar servicios de apoyo en la dirección operativa de sistemas de información, de la secretaria de planeación municipal, realizando actividades de apoyo de cargue al sui, así como la recolección de información en campo, para la actualización de la estratificación socioeconómica de fincas y viviendas dispersas y centros poblados del área urbana y rural del municipio de Pereira	29/09/2014 al 28/12/2014	3 meses
<b>TOTAL EXPERIENCIA CERTIFICADA RELACIONADA CON EL AREA</b>			<b>1 año, 10 meses y 34 días.</b>

**Nota 1:** Los soportes de experiencia correspondiente a la Alcaldía de Pereira reposan en el archivo de la Secretaría de Planeación.

#### CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD:

La Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Municipio de Pereira, hace constar que **RICARDO MONDRAGÓN ENRÍQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.872.506 de Pereira expedida en Pereira **es idóneo** para realizar el acompañamiento a la Administración Municipal en el desarrollo de las actividades correspondientes a **"Prestar servicios de apoyo en la Dirección de Información y Servicios Digitales de la Secretaría de tecnologías de la información y la comunicación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital y Vive Digital Plus del municipio de Pereira"**, toda vez que posee la formación y experiencia requerida para desarrollar el objeto a contratar, de conformidad con el perfil definido en los estudios previos; los que son acordes con los exigidos en las normas de contratación.

**CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES:** La Secretaría de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Municipio de Pereira, hace constar que una vez consultados los antecedentes Judiciales, Fiscales y Disciplinarios del proponente, no se encontró ninguna imposibilidad o inhabilidad para contratar, lo que es acorde con las normas de contratación.

Las páginas web consultadas fueron:

ANTECEDENTES JUDICIALES <https://antecedentes.policia.gov.co>

ANTECEDENTES FISCALES: [www.contraloriagen.gov.co](http://www.contraloriagen.gov.co)

ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: [www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)

Igualmente, se verificó en la página [www.libretamilitar.mil.co](http://www.libretamilitar.mil.co), que el proponente tiene definida su situación militar.

## 2. ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONOMICO

Para la realización de la actividad ya descrita, **RICARDO MONDRAGÓN ENRÍQUEZ** presentó propuesta por valor de **cinco millones setecientos veintiocho mil ochocientos sesenta pesos mcte (\$5.728.860)**, por un periodo de tres (3) meses, la cual una vez analizada con su correspondiente hoja de vida, se concluye que cumple con los requisitos exigidos para la contratación teniendo en cuenta que dicho valor se ajusta al presupuesto oficial fijado por el Municipio de Pereira en los estudios previos.

## 3. DISPONIBILIDAD DE RECURSOS:

Para la presente contratación el Municipio de Pereira cuenta con la disponibilidad de recursos de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 233 de fecha 05 de enero de 2017, expedido por el Subsecretario de Hacienda correspondiente a la vigencia fiscal 2017.

#### CONCLUSIÓN:

De acuerdo con lo anteriormente expuesto es viable celebrar el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión con el señor **RICARDO MONDRAGÓN ENRÍQUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.872.506 expedida en Pereira, por valor



ALCALDÍA DE PEREIRA

ANALISIS DE LA PROPUESTA  
SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA  
COMUNICACION


Versión: 2


Fecha: 01-15

Página 3 de 3

cinco millones setecientos veintiocho mil ochocientos sesenta pesos mcte (\$5.728.860), por un periodo de tres (3) meses, quien cumple con todos los requisitos exigidos para esta contratación en el Estudio Previo.

Cordialmente,

  
**FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ**  
Secretario de TIC (E)

  
**DIEGO FERNANDO BONILLA RIOS**  
Director de Información y Servicios  
Digitales

  
Proyectó y Elaboró: Diego F. Bonilla



ALCALDÍA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
TIC

-17-

**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO DE LA  
SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y EL SECRETARIO DE TIC (E)  
DE LA ALCALDÍA DE PEREIRA**

**CERTIFICAN**

Que en la planta de cargos de la Alcaldía del Municipio de Pereira, no existe personal suficiente para prestar el servicio relacionado con el acompañamiento a la Administración Municipal para Prestar servicios de apoyo en la Dirección de Información y Servicios Digitales de la Secretaría de tecnologías de la información y la comunicación, realizando actividades para el correcto funcionamiento y prestación del servicio al público de los Puntos Vive Digital y Vive Digital Plus del municipio de Pereira; por tal razón es necesario contratar personal para la realización de dicha actividad.

La anterior certificación se expide en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º del Decreto 021 del 14 de enero de 2004.

Para constancia se firma en Pereira a los 04 días del mes de enero de 2017.

  
**FREDY EDUARDO RUANO LOPEZ**  
Secretario de TIC (E)

  
**DIEGO FERNANDO BONILLA RIOS**  
Director de Información y Servicios  
Digitales

  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa de Talento Humano

  
Proyectó y Elaboró: Diego F. Bonilla